

**INFORME DE AUDITORIA  
EXTERNA DEL EJERCICIO 2017**

**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**



**STRAFFSA** 

SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

**El Poder de la Innovación**

**OPINIÓN**

Pachuca de Soto, Hgo., a 18 de abril de 2018

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO.**  
**P R E S E N T E.**

He examinado los Estados Financieros del Bachillerato del Estado de Hidalgo al 31 de diciembre de 2017, que comprenden el Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades, Estado de Variaciones en la Hacienda Pública, Estado de Flujo de Efectivo, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Informe Sobre Pasivos Contingentes, Estado Analítico del Activo y Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos, así como las notas a los estados financieros.

La administración del Bachillerato del Estado de Hidalgo es responsable de la preparación y presentación adecuada de los Estado Financieros adjuntos de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Mi responsabilidad es expresar una opinión acerca de los Estados Financieros basados en nuestra auditoría externa. Efectuamos la auditoría en apego a las Normas Internacionales de Auditoría y las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, mismas que requieren que cumplamos con los requerimientos éticos, planifiquemos y desarrollemos la auditoría para obtener una razonable seguridad respecto a si los Estados Financieros están libres de errores significativos.

Nuestros objetivos son obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros en su conjunto se encuentran libres de incorrecciones materiales, ya sean derivadas de fraude o error, y para emitir el informe del auditor que incluye nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto nivel de aseguramiento, pero no es una garantía de que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las NIA siempre detectará una incorrección material cuando ésta exista. Las incorrecciones pueden surgir de fraude o error y son consideradas materiales si, individualmente o en su conjunto, se puede esperar que razonablemente afecten las decisiones económicas que tomen los usuarios sobre las bases de estos estados financieros.

### **Opinión con Salvedad**

En mi opinión, excepto por los posibles efectos de la cuestión descrita en la sección "Fundamento de la opinión con Salvedades", los estados financieros adjuntos presentan razonablemente en todos los aspectos materiales, la situación financiera del Bachillerato del Estado de Hidalgo al 31 de diciembre de 2017, así como sus resultados y sus estados presupuestales, correspondiente al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, las Normas de Información Financiera y el Marco Conceptual aplicable en el sector gubernamental.

### **Fundamento de la Opinión con salvedades**

Las cifras reflejadas en el Estado de Situación Financiera en el rubro de *depreciación acumulada de bienes muebles* por la cantidad de \$21,235,400.31 y la cantidad de \$ 646,972.93 que corresponde a la *amortización de bienes intangibles*, no son contabilizados en cuentas de gastos, el registro que se efectúa es contra una cuenta de *hacienda pública/patrimonio*, por lo que el ahorro/desahorro que arroja el Estado de Actividades en incorrecto, es decir refleja un ahorro mayor al real.

La cuenta de *almacén de materiales y suministros* contaba con saldo de \$855,932.14 al 1 de enero del 2017, esta cantidad se reclasificó en cuentas de orden y en la cuenta 3241 *Reservas de patrimonio, del rubro Hacienda pública/patrimonio*, por lo que el saldo al 31 de diciembre es de cero. Estos movimientos carecen de documentación soporte, debido a esto, no es posible confirmar la veracidad de dichas cifras.

Existe la cuenta de *Servicio de Administración Tributaria* el apartado de Proveedores, que refleja un saldo al 31 de diciembre de 2017 de \$475,571.77. Este saldo debe estar considerado en la cuenta *Impuestos por pagar*.

El rubro de Hacienda Pública/Patrimonio, arroja un saldo de \$ 31,984,738.70, esta cifra no se pudo analizar por la falta de integración de saldos, debido a esto, se carece de la seguridad necesaria de afirmar que estas cifras reflejan lo que está representado en los Estados Financieros.

Se tienen registradas en cuentas de orden la cantidad de \$ 49,189,479.47 por concepto de bienes muebles e inmuebles que se encuentran en proceso de desincorporación. La integración de estas cifras no me fue presentada con la documentación soporte correspondiente. De la misma forma la depreciación que se registra por estos bienes por la cantidad de \$ 5,542,333.55 no fue corroborada.

**ATENTAMENTE**



---

**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

**CON**  
**CON**  
**NT**  
**TA**  
**BL**  
**LE**



Usu: rita  
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

## Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

Estado de Situación Financiera  
Al 31/dic./2017

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
10:41 a. m.

	2017		2017
<b>ACTIVO</b>		<b>PASIVO</b>	
<u>ACTIVO CIRCULANTE</u>	<u>\$28,076,090.84</u>	<u>PASIVO CIRCULANTE</u>	<u>\$6,183,448.63</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$10,165,532.99	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$6,183,448.63
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$10,165,532.99	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$2,955,168.20
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$17,910,557.85	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$974,066.05
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$17,878,504.36	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PL	\$1,588,170.31
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$32,053.49	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$666,044.07
INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	\$0.00	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$6,183,448.63</b>
ALMACENES	\$0.00	<u>PASIVO NO CIRCULANTE</u>	<u>\$0.00</u>
ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	\$0.00		
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$28,076,090.84</b>	<b>Total de Pasivos</b>	<b>\$6,183,448.63</b>
<u>ACTIVO NO CIRCULANTE</u>	<u>\$10,092,096.49</u>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PF	\$574,584.78	<u>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</u>	<u>\$6,162,491.55</u>
TERRENOS	\$574,584.78	DONACIONES DE CAPITAL	\$6,162,491.55
BIENES MUEBLES	\$30,507,733.17	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	-\$21,882,373.24
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$17,909,425.32	<u>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</u>	<u>\$25,822,247.15</u>
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$2,732,214.35	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$5,628,787.28
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$287,517.32	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$3,857,007.03
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$2,777,848.45	RESERVAS	\$20,020.85
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$6,800,727.73	RESERVAS DE PATRIMONIO	\$0.00
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	\$0.00	<u>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HA</u>	<u>\$0.00</u>
ACTIVOS INTANGIBLES	\$892,151.78		
SOFTWARE	\$892,151.78	<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$31,984,738.70</b>
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIEN	-\$21,882,373.24	<b>Total de Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$38,168,187.33</b>
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-\$21,235,400.31		
AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	-\$646,972.93		
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$10,092,096.49</b>		
<b>Total de Activos</b>	<b>\$38,168,187.33</b>		



Bachillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO  
Estado de Situación Financiera  
Al 31/dic./2017

Usu: rita  
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
10:41 a. m.

	<u>2017</u>
<u>CUENTAS DE ORDEN CONTABLES</u>	
<u>VALORES</u>	\$0.00
<u>EMISIÓN DE OBLIGACIONES</u>	\$0.00
<u>AVALES Y GARANTÍAS</u>	\$0.00
<u>JUICIOS</u>	\$0.00
<u>INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE</u>	\$0.00
<u>BIENES EN POSESION</u>	\$0.00
POSESION DE BIENES	-\$49,189,479.47
DEPRECIACION BIENES EN POSESION	-\$5,542,338.55
DEPRECIACION POSESION DE BIENES	-\$5,542,363.55

  
LIC. ELÍAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
MTRO. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

	<u>2017</u>
<u>CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS</u>	
<u>LEY DE INGRESOS</u>	
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$84,225,324.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$0.73
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$6,845,712.53
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$91,071,035.80
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$88,221,176.66
<u>PRESUPUESTO DE EGRESOS</u>	
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$87,848,853.27
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$1,403,797.17
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$3,222,183.26
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$89,667,239.36
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$85,883,221.52
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$85,883,221.52
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$81,934,602.63

  
MTRO. VALENTÍN SIMÓN SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>	\$1,906,181.02	\$1,969,124.07
DERECHOS	\$1,906,181.02	\$1,969,124.07
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OT</b>	\$89,164,854.78	\$87,648,745.59
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$89,164,854.78	\$87,648,745.59
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$89,164,854.78	\$87,648,745.59
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>	\$0.00	\$0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>\$91,071,035.80</b>	<b>\$89,617,869.66</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	\$85,442,248.52	\$84,291,514.31
SERVICIOS PERSONALES	\$78,377,904.67	\$76,548,560.13
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,160,530.98	\$1,802,729.67
SERVICIOS GENERALES	\$5,903,812.87	\$5,940,224.51
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$85,442,248.52</b>	<b>\$84,291,514.31</b>
<b>Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>\$5,628,787.28</b>	<b>\$5,326,355.35</b>

  
LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



**Gobierno del Estado de Hidalgo  
HIDALGO**

**Estado de Variaciones en la Hacienda Pública  
Del 01/ene/2017 Al 31/dic./2017**

Fecha y 12/ene./2018

hora de Impresión 11:00 a. m.

Usu: rita

Rep: rptEstadoVariacionHacienda

Concepto	Hacienda Publica/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Publica/ Patrimonio Generado		Ajustes por Cambios de Valor	Total*
		De Ejercicios Anteriores	Del Ejercicio		
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	\$5,211,884.02	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,211,884.02
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$5,211,884.02	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,211,884.02
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO	\$0.00	\$875,952.99	\$22,993,655.04	\$0.00	\$23,869,608.03
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$22,993,655.04	\$0.00	\$22,993,655.04
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$875,952.99	\$0.00	\$0.00	\$875,952.99
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO FINAL DEL EJERCICIO 2016	\$5,211,884.02	\$875,952.99	\$22,993,655.04	\$0.00	\$29,081,492.05
CAMBIOS EN LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2017	\$950,607.53	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$950,607.53
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$950,607.53	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$950,607.53
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2017	\$0.00	\$3,001,074.89	-\$17,364,867.76	\$0.00	-\$14,363,792.87
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	-\$17,364,867.76	\$0.00	-\$17,364,867.76
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$3,857,007.03	\$0.00	\$0.00	\$3,857,007.03
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	-\$855,932.14	\$0.00	\$0.00	-\$855,932.14
SALDO NETO EN LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO 2017	\$6,162,491.55	\$3,877,027.88	\$5,628,787.28	\$0.00	\$15,668,306.71

\*Importe Basados en Saldos Iniciales



**gobierno del Estado de Hidalgo**  
**HIDALGO**  
**Estado de Variaciones en la Hacienda Pública**  
**Del 01/ene/2017 Al 31/dic./2017**

Usu: rita  
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:00 a. m.

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado		Ajustes por Cambios de Valor	Total
		De Ejercicios Anteriores	Del Ejercicio		

LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



# Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

Estado de Flujos de Efectivo  
Del 01/ene/2017 Al 31/dic./2017

Usr: rita  
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:22 a. m.

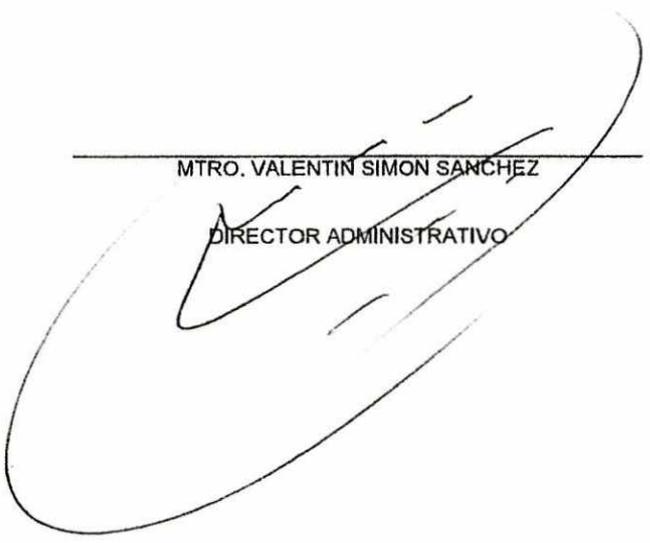
Concepto	2017	2016
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
ORIGEN	\$88,221,176.66	\$87,990,141.11
DERECHOS	\$1,906,181.02	\$1,926,124.07
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRA AYUDAS	\$86,314,995.64	\$82,599,394.65
OTROS ORÍGENES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$3,464,622.39
APLICACIÓN	\$81,948,154.95	\$80,724,689.21
SERVICIOS PERSONALES	\$75,710,666.42	\$73,950,323.50
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,160,530.98	\$1,802,729.67
SERVICIOS GENERALES	\$5,018,412.31	\$4,971,636.04
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$58,545.24	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$6,273,021.71	\$7,265,451.90
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
APLICACIÓN	\$-44,992.92	\$3,327,947.70
BIENES MUEBLES	\$44,992.92	\$3,327,947.70
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$44,992.92	-\$3,327,947.70
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>		
<b>INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	\$6,228,028.79	\$3,937,504.20
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$3,937,504.20	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$10,165,532.99	\$3,937,504.20

  
LIC. ELÍAS CORNEJO SANCHEZ

DIRECTOR GENERAL

  
MTRO. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
MTRO. VALENTÍN SIMÓN SANCHEZ

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

	<u>Origen*</u>	<u>Aplicación*</u>
<b>ACTIVO</b>		<b>\$3,468,551.97</b>
<u>ACTIVO CIRCULANTE</u>		<u>\$2,079,271.44</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		\$6,228,028.79
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$3,292,825.21	
ALMACENES	\$855,932.14	
<u>ACTIVO NO CIRCULANTE</u>		<u>\$1,389,280.53</u>
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		\$272,530.00
BIENES MUEBLES		\$3,733,021.58
ACTIVOS INTANGIBLES		
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$2,616,271.05	
<b>PASIVO</b>	<b>\$565,305.32</b>	
<u>PASIVO CIRCULANTE</u>	<u>\$565,305.32</u>	
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$565,305.32	
<u>PASIVO NO CIRCULANTE</u>		
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>\$2,903,246.65</b>	
<u>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</u>	<u>\$950,607.53</u>	
DONACIONES DE CAPITAL	\$950,607.53	
<u>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</u>	<u>\$1,952,639.12</u>	
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)		\$17,364,867.76
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$3,857,007.03	
RESERVAS		\$855,932.14
<u>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</u>		



\_\_\_\_\_  
LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL



\_\_\_\_\_  
MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



\_\_\_\_\_  
MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

**Informe de Pasivos Contingentes**

**Informe de Pasivos Contingentes**

Diciembre del 2017

Al respecto, cabe citar que el Bachillerato del Estado de Hidalgo registra diversos casos en materia laboral, que aún no han generado resolución por parte de las autoridades laborales respectivas, según se manifiestan a continuación:

- 1) Con fecha 11 de junio del 2015 se recibe notificación por parte del Tribunal de arbitraje, de demanda interpuesta por el C. Francisco Julio Reyes, quien se desempeñaba como Subdirector de Área, alegando despido injustificado y solicitando la reinstalación al cargo y el pago de salarios caídos; este proceso se encuentra en la etapa de desahogo de pruebas.
- 2) Con fecha 29 de abril del 2015 se recibe notificación por parte del Tribunal de arbitraje, de demanda interpuesta por la C. Lisbeth Moreno Flores, quien se desempeñaba como docente en la sistema de Telebachillerato Comunitario, alegando despido injustificado; el asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.
- 3) Demanda laboral por despido injustificado promovido por el C. Jesús Fermín García Ortega en contra del Bachillerato del Estado de Hidalgo ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje; el asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.
- 4) Demanda laboral por despido injustificado promovido por la C. Araceli Baños Rodríguez en contra del Bachillerato del Estado de Hidalgo ante el Tribunal de Arbitraje, el asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en el Tribunal Arbitraje del Estado.

Autorizó

  
LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

Revisó

  
MTRO. VALENTÍN SIMÓN SÁNCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaboró

  
MTRO. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



Usr: rita  
Rep: rptEstadoAnaliticoDeActivosYPasivos

## Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

Reporte Analítico del Activo  
Del 01/ene./2017 al 31/dic./2017

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:34 a. m.

Cuenta Contable		Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Flujo del Periodo
1000	ACTIVO	\$34,699,635.36	\$214,109,379.30	\$210,640,827.33	\$38,168,187.33	\$3,468,551.97
1100	ACTIVO CIRCULANTE	\$25,996,819.40	\$210,101,495.72	\$208,022,224.28	\$28,076,090.84	\$2,079,271.44
1110	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$3,937,504.20	\$118,640,654.40	\$112,412,625.61	\$10,165,532.99	\$6,228,028.79
1113	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$3,937,504.20	\$118,640,654.40	\$112,412,625.61	\$10,165,532.99	\$6,228,028.79
1120	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	\$21,203,383.06	\$91,366,754.80	\$94,659,580.01	\$17,910,557.85	-\$3,292,825.21
1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$21,077,996.16	\$89,164,854.78	\$92,364,346.58	\$17,878,504.36	-\$3,199,491.80
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$82,386.90	\$295,719.00	\$346,052.41	\$32,053.49	-\$50,333.41
1124	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	\$43,000.00	\$1,906,181.02	\$1,949,181.02	\$0.00	-\$43,000.00
1150	ALMACENES	\$855,932.14	\$94,086.52	\$950,018.66	\$0.00	-\$855,932.14
1151	ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	\$855,932.14	\$94,086.52	\$950,018.66	\$0.00	-\$855,932.14
1200	ACTIVO NO CIRCULANTE	\$8,702,815.96	\$4,007,883.58	\$2,618,603.05	\$10,092,096.49	\$1,389,280.53
1230	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PF	\$302,054.78	\$273,643.00	\$1,113.00	\$574,584.78	\$272,530.00
1231	TERRENOS	\$302,054.78	\$273,643.00	\$1,113.00	\$574,584.78	\$272,530.00
1240	BIENES MUEBLES	\$26,774,711.59	\$3,734,240.58	\$1,219.00	\$30,507,733.17	\$3,733,021.58
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$17,569,074.78	\$340,350.54	\$0.00	\$17,909,425.32	\$340,350.54
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$2,603,707.74	\$128,506.61	\$0.00	\$2,732,214.35	\$128,506.61
1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$268,993.87	\$18,523.45	\$0.00	\$287,517.32	\$18,523.45
1244	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$2,780,148.45	-\$2,300.00	\$0.00	\$2,777,848.45	-\$2,300.00
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$3,551,567.75	\$3,249,159.98	\$0.00	\$6,800,727.73	\$3,249,159.98
1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	\$1,219.00	\$0.00	\$1,219.00	\$0.00	-\$1,219.00
1250	ACTIVOS INTANGIBLES	\$892,151.78	\$0.00	\$0.00	\$892,151.78	\$0.00
1251	SOFTWARE	\$892,151.78	\$0.00	\$0.00	\$892,151.78	\$0.00
1260	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIEN	-\$19,266,102.19	\$0.00	\$2,616,271.05	-\$21,882,373.24	-\$2,616,271.05
1263	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-\$18,670,797.16	\$0.00	\$2,564,603.15	-\$21,235,400.31	-\$2,564,603.15
1265	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	-\$595,305.03	\$0.00	\$51,667.90	-\$646,972.93	-\$51,667.90

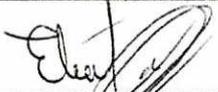


# Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

Reporte Analítico del Activo  
Del 01/ene./2017 al 31/dic./2017

Usu: rita  
Rep: rptEstadoAnalíticoDeActivosYPasivos

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:34 a. m.

Cuenta Contable	Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Flujo del Periodo
 LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ DIRECTOR GENERAL		 MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO			
 MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO					



Usr: rita  
Rep: rptEstadoAnaliticoDeudaYPasivos

## Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos  
Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:23 a. m.

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
<b>Deuda Externa</b>				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal Corto Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
<b>Deuda Externa</b>				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal Largo Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
<b>Otros Pasivos</b>	<b>Peso</b>	<b>México</b>	<b>\$5,618,143.31</b>	<b>\$6,183,448.63</b>
<b>Total Deuda y Otros Pasivos</b>	<b>Peso</b>	<b>México</b>	<b>\$5,618,143.31</b>	<b>\$6,183,448.63</b>



Usu: rita  
Rep: rptEstadoAnalíticoDeudaYPasivos

**Bachillerato del Estado de Hidalgo**  
**HIDALGO**  
**Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos**  
**Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017**

Fecha y hora de Impresión | 12/ene./2018  
11:23 a. m.

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
----------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------	-------------------------

**DEUDA PÚBLICA**

  
\_\_\_\_\_  
LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
\_\_\_\_\_  
MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
\_\_\_\_\_  
MTRO. VALENTIN SIMÓN SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2017

**a) NOTAS DE DESGLOSE**

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Activo**

**Efectivo y Equivalentes**

1. El saldo considerado en Bancos por \$ \$10,165,532.99, se encuentra integrado de la siguiente forma:

<b>No. de cuenta</b>	<b>Banco</b>	<b>Titular de la Cta.</b>	<b>Concepto</b>	<b>Saldo</b>
154923995	BBVA Bancomer	Bachillerato	Estatal	\$4,071,766.95
154924940	BBVA Bancomer	Bachillerato	Propios	\$862,503.36
154925351	BBVA Bancomer	Bachillerato	Previsiones	\$20,020.85
194709535	BBVA Bancomer	Bachillerato	Federal	\$5,192,653.81
103177874	BBVA Bancomer	Telebachillerato Macuxtepetla	Propios Planteles	\$551.27
103179672	BBVA Bancomer	Telebachillerato Caltimacan	Propios Planteles	\$8,067.64
103061892	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tlaxcoya	Propios Planteles	\$521.72
103061426	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Ana Batha.	Propios Planteles	\$2,641.69
103061299	BBVA Bancomer	Telebachillerato La Mesa	Propios Planteles	\$1,802.28
103061167	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Dionisio	Propios Planteles	\$4,686.31
103061027	BBVA Bancomer	Telebachillerato Venustiano C.	Propios Planteles	\$1.19

103060845	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tzidheje	Propios Planteles	\$0.97
103060233	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tuzanapa	Propios Planteles	\$0.21
103060799	BBVA Bancomer	Telebachillerato Monte Grande	Propios Planteles	\$1.06
103060144	BBVA Bancomer	Telebachillerato Dañihu	Propios Planteles	\$1.22
103059871	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Cobre	Propios Planteles	\$0.78
103059804	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tepeitic	Propios Planteles	\$1.76
103059510	BBVA Bancomer	Telebachillerato Majadillas	Propios Planteles	\$1.75
103059413	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Barco	Propios Planteles	\$281.65
103059332	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Naranja	Propios Planteles	\$0.92
103059294	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa María	Propios Planteles	\$0.94
103059170	BBVA Bancomer	Telebachillerato Magueyes Verdes	Propios Planteles	\$0.59
103057607	BBVA Bancomer	Telebachillerato Eloxochitlan	Propios Planteles	\$0.84
103057437	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tepeyica	Propios Planteles	\$1.09
103057399	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Cruz	Propios Planteles	\$1.05
103056465	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa María Magdalena	Propios Planteles	\$0.26
109787054	BBVA Bancomer	Telebachillerato Pachiquitla	Propios Planteles	\$0.44

109791175	BBVA Bancomer	Telebachillerato Alcholoaya	Propios Planteles	\$0.76
109791256	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco Atotonilco	Propios Planteles	\$0.48
109791434	BBVA Bancomer	Telebachillerato Ignacio Zaragoza	Propios Planteles	\$0.21
109791752	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Nicolás Tecamatlán	Propios Planteles	\$0.21
109791590	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco Sacachichilco	Propios Planteles	\$0.22
109790721	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Pablo Oxtotipan	Propios Planteles	\$0.50
109790861	BBVA Bancomer	Telebachillerato Acopinalco	Propios Planteles	\$0.43
109790918	BBVA Bancomer	Telebachillerato San José Jiquilpan	Propios Planteles	\$0.70
109789669	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Pedregal	Propios Planteles	\$0.30
109790462	BBVA Bancomer	Telebachillerato Montecillos	Propios Planteles	\$0.37
109789618	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Pedro Vaquerías	Propios Planteles	\$0.10
109789723	BBVA Bancomer	Telebachillerato Ahuacatlán	Propios Planteles	\$0.17
109790039	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Botho	Propios Planteles	\$0.10
109790128	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Potrero	Propios Planteles	\$0.21
109790217	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Bethi	Propios Planteles	\$0.57
109789790	BBVA Bancomer	Santo Domingo Agua Zarca	Propios Planteles	\$0.37

109790314	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Gregorio	Propios Planteles	\$0.17
109790373	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Úrsula	Propios Planteles	\$0.20
109788654	BBVA Bancomer	Telebachillerato Las Chacas	Propios Planteles	\$0.32
109788328	BBVA Bancomer	Telebachillerato Cerro Prieto	Propios Planteles	\$0.18
109787135	BBVA Bancomer	Telebachillerato Palo Gordo	Propios Planteles	\$0.09
109787267	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Pirú	Propios Planteles	\$0.20
109787518	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Mónica Autempa	Propios Planteles	\$0.08
109787739	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Sebastian Capulines	Propios Planteles	\$0.52
109787925	BBVA Bancomer	Telebachillerato Benito Juárez	Propios Planteles	\$1.21
109788182	BBVA Bancomer	Telebachillerato Maravillas	Propios Planteles	\$0.20
109788301	BBVA Bancomer	Telebachillerato Pacula	Propios Planteles	\$0.45
109786767	BBVA Bancomer	Telebachillerato Chapultepec de Pozos	Propios Planteles	\$0.32
109786600	BBVA Bancomer	Telebachillerato Puerto México	Propios Planteles	\$0.20
109785760	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Mateo	Propios Planteles	\$0.16
109787011	BBVA Bancomer	Telebachillerato Noxthey	Propios Planteles	\$0.19
109787186	BBVA Bancomer	Telebachillerato Bajhí	Propios Planteles	\$0.13

109787321	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco La Laguna	Propios Planteles	\$0.19
109787674	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tenango	Propios Planteles	\$0.22
109787909	BBVA Bancomer	Telebachillerato Xilitla	Propios Planteles	\$0.54
109788018	BBVA Bancomer	Telebachillerato Xochitlan de las Flores	Propios Planteles	\$0.27
109790675	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tuzancoac	Propios Planteles	\$0.21
109790594	BBVA Bancomer	Telebachillerato Atopixco	Propios Planteles	\$0.72
109790527	BBVA Bancomer	Telebachillerato Olonteco	Propios Planteles	\$0.14
109790365	BBVA Bancomer	Telebachillerato Camposanto de Oro	Propios Planteles	\$0.06
109790209	BBVA Bancomer	Telebachillerato Puerto Juárez	Propios Planteles	\$0.11
109789952	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco I Madero	Propios Planteles	\$0.18
109789847	BBVA Bancomer	Telebachillerato Xajha	Propios Planteles	\$0.21
109789774	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Ana Atzacapotzaltongo	Propios Planteles	\$0.66
109789693	BBVA Bancomer	Telebachillerato Apipilhuasco	Propios Planteles	\$0.68
109789626	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Lorenzo Ixtacoyotla	Propios Planteles	\$0.48
109791159	BBVA Bancomer	Telebachillerato Coyametepec	Propios Planteles	\$0.13
109791213	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Catarina	Propios Planteles	\$0.35

109791329	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Xuchitl	Propios Planteles	\$0.13
109791582	BBVA Bancomer	Telebachillerato Naopa	Propios Planteles	\$0.16
109791604	BBVA Bancomer	Telebachillerato Coamapil	Propios Planteles	\$0.24
109786635	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Rincón	Propios Planteles	\$0.28
109792058	BBVA Bancomer	Telebachillerato San José Piedra Gorda	Propios Planteles	\$0.36
109788042	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Andrés Chichayotla	Propios Planteles	\$0.51
110490377	BBVA Bancomer	Telebachillerato Agua Bendita	Propios Planteles	\$0.02
110490415	BBVA Bancomer	Telebachillerato Batha y Barrios	Propios Planteles	\$0.08
110490458	BBVA Bancomer	Telebachillerato Bondojito	Propios Planteles	\$0.21
110490474	BBVA Bancomer	Telebachillerato Cantera de Villagrán	Propios Planteles	\$0.05
110490482	BBVA Bancomer	Telebachillerato Cerro Colorado	Propios Planteles	\$0.06
110490512	BBVA Bancomer	Telebachillerato Chiconcoac	Propios Planteles	\$0.09
110490520	BBVA Bancomer	Telebachillerato Dantzibojay	Propios Planteles	\$0.09
110490563	BBVA Bancomer	Telebachillerato Dengantzha	Propios Planteles	\$0.13
110490636	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Coyol	Propios Planteles	\$0.04
110490660	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Fresno	Propios Planteles	\$0.03

110490679	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Ocotal	Propios Planteles	\$0.11
110490687	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Tepozán	Propios Planteles	\$0.08
110490709	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Tezoyo	Propios Planteles	\$0.10
110490784	BBVA Bancomer	Telebachillerato Fontezuelas	Propios Planteles	\$0.10
110490806	BBVA Bancomer	Telebachillerato Hermosillo Monte Noble.	Propios Planteles	\$0.08
110490873	BBVA Bancomer	Telebachillerato La Ixcuicuilá	Propios Planteles	\$0.06
110490881	BBVA Bancomer	Telebachillerato La Bóveda	Propios Planteles	\$0.10
110490903	BBVA Bancomer	Telebachillerato La Cañada	Propios Planteles	\$0.06
110490962	BBVA Bancomer	Telebachillerato Llano Largo	Propios Planteles	\$0.14
110490970	BBVA Bancomer	Telebachillerato Morelos Trancas	Propios Planteles	\$0.05
110491004	BBVA Bancomer	Telebachillerato Nonoalco	Propios Planteles	\$0.08
110491020	BBVA Bancomer	Telebachillerato Nueva Esperanza	Propios Planteles	\$0.14
110491055	BBVA Bancomer	Telebachillerato Ojo de Agua	Propios Planteles	\$0.05
110491063	BBVA Bancomer	Telebachillerato Papaxtla	Propios Planteles	\$0.03
110491128	BBVA Bancomer	Telebachillerato Pozuelos	Propios Planteles	\$0.13
110491144	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Antonio el Paso	Propios Planteles	\$0.07

110491152	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Antonio Tezoquipan	Propios Planteles	\$0.05
110491209	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Isidro el Astillero	Propios Planteles	\$0.08
110491217	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Pedrito	Propios Planteles	\$0.05
110491225	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Rafael	Propios Planteles	\$0.06
110491268	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Sebastián	Propios Planteles	\$0.03
110491284	BBVA Bancomer	Telebachillerato Santa Mónica	Propios Planteles	\$0.06
110491306	BBVA Bancomer	Telebachillerato Texcapa	Propios Planteles	\$0.08
110491322	BBVA Bancomer	Telebachillerato Tlahuiltepa	Propios Planteles	\$0.20
110491357	BBVA Bancomer	Telebachillerato Zacatipan	Propios Planteles	\$0.10
110491160	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco	Propios Planteles	\$0.19
110491136	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Antonio	Propios Planteles	\$0.04
111083449	BBVA Bancomer	Telebachillerato Ejido Rosa de Castilla	Propios Planteles	\$0.01
111083457	BBVA Bancomer	Telebachillerato El Casiu	Propios Planteles	\$0.02
111083503	BBVA Bancomer	Telebachillerato Los Reyes	Propios Planteles	\$0.02
111083538	BBVA Bancomer	Telebachillerato Ohuatipa	Propios Planteles	\$0.00
111083899	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Francisco Huazalingo	Propios Planteles	\$0.02

111083538	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Jeronimo	Propios Planteles	\$0.00
111083961	BBVA Bancomer	Telebachillerato San José Tepenene	Propios Planteles	\$0.03
111084011	BBVA Bancomer	Telebachillerato San Nicolás Tenango de Doria	Propios Planteles	\$0.02
			<b>SUMA</b>	\$10,165,532.99

- a) En la cuenta 0154923995, se refleja la variación entre los importes percibidos y ejercidos dentro del presupuesto estatal, con el cual se procura el pago de las erogaciones efectuadas, conforme a asignaciones autorizadas, dentro de los capítulos 1000, 2000, y 3000.
- b) El saldo que refleja la cuenta 0154924940, se deriva de la diferencia entre los gastos efectuados, conforme a partidas presupuestales autorizadas, y los Ingresos Propios recaudados hasta el mes de diciembre 2017.
- c) Conforme a lineamientos en la materia, los recursos considerados en la cuenta 0154925351, se encuentran dispuestos para atender operaciones que requieren autorización previa de la Junta de Gobierno del Bachillerato del Estado de Hidalgo.
- d) La cuenta 0194709535 registra los importes provenientes de la federación, con los cuales se sufragan gastos relativos a los 135 planteles de Telebachillerato Comunitario, que fueron creados mediante convenio bilateral entre la Federación y el Estado
- e) De las cuentas 0103177874 a la 0111084011 se registran los importes provenientes de la Federación (PAAGES) e ingresos propios captados en los diversos planteles

#### Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. Este rubro se encuentra integrado de la siguiente forma:

a) Cuentas por cobrar a corto plazo

Integrada por subsidios estatales pendientes de recibir, según se detalla a continuación:

PERIODO	CONCEPTO	IMPORTE
Septiembre a diciembre 2014	Para gastos operativos de 10 Telebachilleratos Comunitarios	\$1,187,577.58
Septiembre 2015	Para gastos operativos del BEH	\$193,133.00
Octubre 2015	Para gastos operativos del BEH	\$181,822.00
Noviembre 2015	Para gastos operativos del BEH	\$36,366.00
Diciembre 2015	Para gastos del capítulo 1000 del BEH	\$3,064,419.64
Diciembre 2015	Para gastos operativos del BEH	\$167,633.00
Diciembre 2015	Para el pago de aguinaldos 2015	\$10,197,694.00
Diciembre 2017	Gastos de operación	\$182,923.00
Diciembre 2017	Apoyo financiero para 114 Telebachilleratos Comunitarios (Incremento de Sueldo)	\$2,666,936.14
	<b>TOTAL</b>	<b>\$17,878,504.36</b>

b) Deudores Diversos según se enlista a continuación:

CONCEPTO	ANTIGÜEDAD	IMPORTE
<b>ADMINISTRACION CENTRAL</b>		
Gobierno del Estado de Hidalgo, Secretaria de Finanzas y Administración Rendimientos Financieros	29/12/2017	\$6,378.17
Juan Manuel Zúñiga Mercado.-Deposito en garantía por el alquiler de las Instalaciones que ocupan el Almacén.	31/07/2017	\$15,075.32
Edgar Rangel Ordoñez Pago de deducible de unidad móvil.	29/12/2017	\$10,600.00
<b>SUMA</b>		<b>\$32,053.49</b>

3. No aplica. (Desagregación de Bienes a recibir por 90, 180, 365 y mayor a 365 días)

#### Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo.

4. No aplica. (Bienes Disponibles para su Transformación)
5. Almacén: No aplica. (Bienes disponibles para su Transformación)

#### Inversiones Financieras

6. No aplica. (Inversiones financieras por fideicomisos)
7. No aplica. (Inversiones financieras, saldos de participaciones y aportaciones de capital)

#### Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Terrenos.

El saldo se encuentra integrado por el valor de 13 terrenos, según se enlista a continuación que, con el programa de regularización implementado por este Organismo, se obtiene seguridad jurídica respecto de su propiedad.

PLANTEL	VALOR EN LIBROS	USO O DESTINO
Agua Blanca	\$5,621.00	Centro educativo
Hueyapa	\$3,000.00	Centro educativo
Santa Ana de Allende	\$6,442.04	Centro educativo
Singuilucan	\$7,451.94	Centro educativo
Lolotla	\$6,000.00	Centro educativo
Michimaloya	\$28,000.04	Centro educativo
El Mirador Capula	\$37,000.00	Centro educativo
Santa María Amajac	\$14,000.00	Centro educativo
Atotonilco el Grande	\$39,539.76	Centro educativo
Ixcatlan	\$130,000.00	Centro educativo
Tlanalapa	\$25,000.00	Centro Educativo
El Pedregal	\$271,417.00	Centro Educativo
Tlahuiltepa	\$1,113.00	Centro Educativo
<b>Total</b>	<b>\$574,584.78</b>	

Bienes muebles

El importe que refleja esta cuenta, corresponde a los bienes que el Bachillerato tiene en propiedad, conforme a contratos de donación emitidos por Gobierno del Estado y el Instituto Hidalguense de Educación Media Superior y Superior (IHMSYS) en cantidad de \$30,507,733.17, los cuales se detallan a continuación:

PLANTEL	VALOR EN LIBROS
Muebles de Oficina y Estantería	\$8,890,732.44
Equipo de Cómputo y de Tecnología de la información	\$8,968,871.19
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	\$49,821.69

Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$2,732,214.35
Equipo Instrumental Medico	\$287,517.32
Equipo de Transporte	\$2,777,848.45
Maquinaria otros Equipos y Herramientas	\$6,800,727.73
<b>Total</b>	<b>\$30,507,733.17</b>

Activos Intangibles

9. El importe de \$892,151.78 refiere el costo del software informático que fue adquirido para los planteles de Telebachillerato Comunitario con recursos de fuente federal.

INTANGIBLE	VALOR EN LIBROS
Software	\$892,151.78
<b>Total</b>	<b>\$892,151.78</b>

Estimaciones y Deterioros

10. No aplica. (Determinación de Estimaciones para cuentas incobrables, para inventarios activos biológicos, etc.)

Otros Activos

11. No aplica. (Otros activos circulantes o no circulantes)

Pasivo

1. El saldo que refleja este rubro, refiere las cuentas pendientes de pago a corto plazo, cuyo vencimiento límite es de 90 días, según se detalla a continuación:

a) Proveedores

El saldo que refleja esta cuenta, se deriva de bienes y servicios que fueron provisionados según se detalla a continuación:

CONCEPTO	IMPORTE
Sueldos.- Remanente, incremento salarial a Telebachilleratos Comunitarios	\$2,954,010.75
SAR.- Provisión de las aportaciones al SAR, 6to bimestre 2017	\$1,157.45
SAT.- ISR retenido en nómina que será pagado el 17 de enero de 2018	\$475,571.77
Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.- Actualización del sistema contable SAACG	\$10,000.00
Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México.- Diplomado de Neuro-Educación para la implementación de estrategias a estudiantes	\$9,000.00
STRAFFSA Soluciones Integrales, S.A. de C.V.- Provisión del pago de honorarios por concepto de servicios de auditoría externa	\$83,514.20
Inmobiliaria MARPA de Pachuca S.A. de C.V.- Adquisición de computadora portátil hp, para el equipamiento de los 21 nuevos planteles de Telebachillerato	\$117,470.01
Juan Carlos Pérez Hernández.- Adquisición de gabinete universal para el equipamiento de los 21 nuevos planteles de Telebachillerato	\$85,260.00
Soluciones Integrales MARD S.A. de C.V.- Adquisición de proyector Acer x115, para el equipamiento de los 21 nuevos planteles de Telebachillerato	\$125,210.40
Oliverio González Solís.- Mesas y sillas para maestro con cajón papelerero para el equipamiento de los 21 nuevos planteles de Telebachillerato.	\$68,039.67
<b>TOTAL</b>	<b>\$3,929,234.25</b>

b) Retenciones y Contribuciones por Pagar.

El Bachillerato del Estado de Hidalgo se encuentra tributando bajo el Título III del ISR denominado como "De las Personas Morales con fines no lucrativos", por tanto, se encuentra obligado a retener y enterar el ISR por pago de salarios, asimilables a salarios, prestación de servicios profesionales independientes y por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.

Por otra parte el entero de las contribuciones al ISSSTE y FOVISSSTE, se efectúa directamente a los Organismos recaudadores correspondientes, en virtud de contar con registro específico para tal efecto ante los mismos.

Dado lo expuesto, la cuenta de contribuciones por pagar, se integra de la forma siguiente:

CONCEPTO	IMPORTE
Gobierno del Estado de Hidalgo.- 2% sobre nómina estatal del mes de diciembre, que será enterado el 17 de enero del 2018.	\$307,454.08
Retención de ISR en sueldos y aguinaldo al personal docente y administrativo.	\$1,273,779.23
Retenciones sobre Honorarios	\$5,172.4
Retención 10% sobre arrendamientos del mes de diciembre 2017.	\$1,764.60
	<b>\$1,588,170.31</b>

c) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo (Acreedores Diversos) \$666,044.07.

CONCEPTO	IMPORTE
Importe que deberá reintegrarse a la Federación dadas las erogaciones en cantidad menor a lo programado para fortalecer la operatividad de los Telebachilleratos Comunitarios, durante los periodos septiembre a diciembre del 2013	\$100,219.04
Importe que deberá reintegrarse a la Federación dadas las erogaciones en cantidad menor a lo programado para fortalecer la operatividad de los Telebachilleratos Comunitarios, durante los periodos de enero a diciembre 2014	\$271,347.51
Rendimientos bancarios que las cuentas correspondientes generaron durante los ejercicios 2013	\$28,332.61
Rendimientos bancarios que las cuentas correspondientes generaron durante los ejercicios 2014	\$37,164.68
Rendimientos bancarios que las cuentas correspondientes generaron durante los ejercicios 2015	\$ 50,903.95
Rendimientos bancarios que las cuentas correspondientes generaron durante los ejercicios 2016	\$ 26,345.13
Rendimientos bancarios que las cuentas correspondientes generaron durante los ejercicios 2017	\$57,795.59
Rendimiento generado por las cuentas bancarias de autogestión 2015	\$9.30
Rendimiento generado por las cuentas bancarias de autogestión 2016	\$32.68
Rendimiento generado por las cuentas bancarias de autogestión 2017	\$0.10
Por los importes adeudados a personal docente que causo baja durante el ejercicio 2015 y 2016	\$93,893.48
<b>TOTAL</b>	<b>\$666,044.07</b>

2. No aplica. (Fondos de bienes de Terceros)
3. No aplica. (Pasivos diferidos y otros).

## II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

### Ingresos de Gestión

1. Durante el periodo de enero a diciembre del ejercicio 2017, conforme a presupuestos aprobados se obtuvieron ingresos que ascendieron a un importe global de \$91,071,035.80, los cuales se enlistan a continuación.

4. Derechos	
Servicios en Materia Educativa	
Inscripciones	\$837,022.00
Reinscripciones	\$719,770.00
Exámenes Extraordinarios	\$85,146.00
Duplicado de Certificado	\$8,083.00

Credenciales	\$226,679.00
Certificado Parcial	\$9,179.00
Otros	\$18,620.02
Historial Académico	\$1,682.00
<b>Total</b>	<b>\$1,906,181.02</b>

<b>9. Transferencias, Asignaciones, Subsidios</b>	
Subsidios y Subvenciones	
Estatal	\$53,624,962.07
Federal	\$35,539,892.71
<b>Total</b>	<b>\$89,164,854.78</b>

2. Se informa de manera agrupada, del tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, y de sus características significativas.

<b>MOTIVO O CAUSA</b>	
Depósitos de planteles, no identificados.	\$18,620.02
<b>TOTAL</b>	<b>\$18,620.02</b>

**Gastos y Otras Pérdidas:**

1. No aplica (Cuentas que representan en lo individual el 10% o más del gasto total)

**III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**

- El importe del patrimonio contribuido en este mes, registra disminución dada la aplicación de la depreciación a los activos fijos en cantidad de \$21,882,373.24.
- El importe de \$5,628,787.28 registrado al término del mes de diciembre 2017, se origina como resultado de disminuir a los subsidios ministrados por la Federación y el Estado, los gastos relativos a la operatividad de los Telebachilleratos Comunitarios y gastos operativos de la Dirección General del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**Efectivo y equivalentes**

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	DICIEMBRE 2017	DICIEMBRE 2016
Efectivo en Bancos – Tesorería	\$10,165,532.99	\$3,937,504.20
Efectivo en Bancos- Dependencias	0	0
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0	0
Fondos con afectación específica	0	0
Depósitos de fondos de terceros y otros	0	0
<b>Total de Efectivo y Equivalentes</b>	<b>\$10,165,532.99</b>	<b>\$3,937,504.20</b>

2. No aplica (no se realizaron adquisiciones de bienes muebles o inmuebles)

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

	2017	2016
<b>Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios</b>	\$5,628,787.28	5'326,355.35
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>	\$5,187,813.28	1'835,423.41
Depreciación	0	0
Amortización	0	0
Incrementos en las provisiones	0	0
Incremento en inversiones producido por revaluación	\$440,973.00	-3'490,931.94
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	0	0
Incremento en cuentas por cobrar	0	0
Partidas extraordinarias	0	0

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

<b>Bachillerato del Estado de Hidalgo</b> <b>Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables</b> <b>Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017</b> <b>(Cifras en pesos)</b>		
<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>91,052,415.78</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>		<b>18,620.02</b>
Incremento por variación de inventarios	\$XXX	
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	\$XXX	
Disminución del exceso de provisiones	\$XXX	
Otros ingresos y beneficios varios	\$XXX	
Otros ingresos contables no presupuestarios	18,620.02	
<b>3. Menos Ingresos presupuestarios no contables</b>		<b>\$XXX</b>
Productos de capital	\$XXX	
Aprovechamientos capital	\$XXX	
Ingresos derivados de financiamientos	\$XXX	
Otros ingresos presupuestarios no contables	\$XXX	
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>		<b>91,071,035.80</b>

**Bachillerato del Estado de Hidalgo**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>		<b>85,883,221.52</b>
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>		<b>440,973.00</b>
Mobiliario y equipo de administración	440,973.00	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	XXXX	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	XXXX	
Vehículos y equipo de transporte	XXXX	
Equipo de defensa y seguridad	XXXX	
Herramientas, otros equipos y herramientas	XXXX	
Activos biológicos	XXXX	
Bienes inmuebles	XXXX	
Activos intangibles	XXXX	
Obra pública en bienes propios	XXXX	
Acciones y participaciones de capital	XXXX	
Compra de títulos y valores	XXXX	
Inversiones en fiduciarias, renditas y otros análogos	XXXX	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	XXXX	
Austración de la deuda pública	XXXX	
Abonos de ejercicios fiscales anteriores (ABEFAS)	XXXX	
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
<b>3. Más Gasto Contables No Presupuestales</b>		<b>-</b>
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	XXXX	
Provisiones	XXXX	
Disminución de inventarios	XXXX	
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	XXXX	
Aumento por insuficiencia de provisiones	XXXX	
Otros Gastos	-	
Otros Gastos Contables No Presupuestales	XXXX	
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>	<b>85,442,248.52</b>	

**b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

**Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:**

*Contables:*

Bienes Muebles e inmuebles \$49,189,479.47

Depreciación de bienes en posesión \$5,542,333.55

Por el importe de los bienes que tiene en posesión el Bachillerato del Estado de Hidalgo, y que al no estar regularizados a través de los documentos que manifiestan la total propiedad, se registran provisionalmente en cuentas de orden.

Valores.- No aplica

Emisión de obligaciones.- No aplica

Avales y garantías.- No aplica  
Juicios. No aplica

*Presupuestarias: (consideradas en la balanza de comprobación)*

Cuentas de ingresos

Ley de ingresos estimada	\$84,225,324.00
Ley de ingresos por ejecutar	\$-0.73
Ley de ingresos modificada	\$6,845,712.53
Ley de ingresos devengado	\$91,071,035.80
Ley de ingresos recaudado	\$88,221,176.66

Cuentas de egresos

Presupuesto egresos aprobado	\$87,848,853.27
Presupuesto egresos por ejercer	\$1,403,797.17
Presupuesto egresos modificado	\$3,222,183.26
Presupuesto egresos comprometido	\$89,667,239.26
Presupuesto egresos devengado	\$85,883,221.52
Presupuesto egresos ejercido	\$85,883,221.52
Presupuesto egresos pagado	\$81,934,602.63

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros. No aplica.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento. No aplica.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato. No aplica.

### c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

#### 1. Introducción

Los Estados Financieros del Bachillerato del Estado de Hidalgo, proveen de información financiera a los usuarios generadores de los mismos, al Congreso y a los Ciudadanos en general.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, los cuales se incorporan en la elaboración de los estados financieros, y se citan para mayor comprensión de los mismos.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

#### 4. Panorama Económico y Financiero

Uno de los factores que afecta la ejecución de metas y objetivos institucionales, es la percepción a destiempo de las ministraciones federales, lo que impacta en la efectividad de los procesos administrativos y la ejecución plena de dichos recursos en beneficio de los centros educativos y la sociedad a quienes se dirigen los servicios que presta el Bachillerato del Estado de Hidalgo.

#### 3. Autorización e Historia

Se informa sobre:

- a) Fecha de creación del Bachillerato del Estado de Hidalgo.- 19 de febrero del 2007 conforme a Decreto Gubernamental.
- b) Principales cambios en su estructura.- El personal de las oficinas generales y docentes de los diversos centros educativos, operan en atención a 135 Telebachilleratos comunitarios, establecidos al interior del Estado de Hidalgo.

#### 4. Organización y Objeto Social

Se informa sobre:

- a) Objeto social.- Impartición de educación básica a nivel medio superior.
- b) Principal actividad.- Educación.
- c) Ejercicio fiscal.- 2017
- d) Régimen jurídico.- Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública del Estado de Hidalgo.
- e) Consideraciones fiscales del Bachillerato del Estado de Hidalgo.- Informar del tipo de contribuciones que tiene en obligación pagar o retener.- El Bachillerato del Estado de Hidalgo se encuentra tributando bajo el Título III del ISR denominado como "De las Personas Morales con fines no lucrativos", por tanto, se encuentra obligado a retener y enterar el ISR por pago de salarios, asimilables a salarios, prestación de servicios profesionales independientes y por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles. Por otra parte, el entero de las contribuciones al ISSSTE y FOVISSSTE, se efectúa directamente a los Organismos recaudadores correspondientes, en virtud de contar con registro específico para tal efecto ante los mismos.
- f) Estructura organizacional básica.- Oficinas generales (1 director general con 6 direcciones), 135 planteles, (con un responsable y 3 docentes)
- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.- No aplica.

#### 5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

- a) Se observa la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) El reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; se efectúa con base al valor de realización
- c) Los Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental, sirven de referencia para la preparación de la información financiera.
- d) Normatividad supletoria.- Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Hidalgo, Manual de Contabilidad Gubernamental del Bachillerato del Estado de Hidalgo.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán: No aplica.

#### 6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informa sobre:

- a) El valor de los activos, se actualiza mediante el método de depreciación en línea, conforme a porcentajes emitidos por la CONAC, lo cual otorga una visión más real del valor de los activos fijos del Bachillerato del Estado de Hidalgo, derivando esto un importe de \$21,882,373.24 en concepto de depreciación.
- b) Sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental. No aplica.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones en el Sector Paraestatal. No aplica.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios.- No aplica.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.-No aplica.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.-No aplica.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.- De acuerdo con la Ley de Entidades Paraestatales, se cuenta con un fondo de reservas para atender gastos de carácter operativo, cuyo importe de \$20,020.85 se encuentra sujeto a la realización de proyectos, previa autorización de la Junta de Gobierno del Bachillerato del Estado de Hidalgo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del Bachillerato del Estado de Hidalgo, ya sea retrospectivos o prospectivos.- No existen cambios en las políticas contables.

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.- No aplica.
- j) Depuración y cancelación de saldos. No aplica.

## 7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.- No aplica.
- b) Pasivos en moneda extranjera.- No aplica.
- c) Posición en moneda extranjera.- No aplica.
- d) Tipo de cambio.- No aplica.
- e) Equivalente en moneda nacional.- No aplica.

Lo anterior por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.- No aplica.

## 8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
<b>1.2.4</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>		
<b>1.2.4.1</b>	<b>Mobiliario y Equipo de Administración</b>		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
<b>1.2.4.2</b>	<b>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</b>		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
<b>1.2.4.3</b>	<b>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</b>		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
<b>1.2.4.4</b>	<b>Equipo de Transporte</b>		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
<b>1.2.4.6</b>	<b>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</b>		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.- No existen cambios, se aplica el método de depreciación en línea recta conforme a porcentajes emitidos por la CONAC.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo. - No aplica.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.- No se cuenta con activos bajo este contexto.
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el Bachillerato del Estado de Hidalgo.-No se tienen activos de esta naturaleza.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.-Los activos no muestran factores de riesgo que afecten su propiedad.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.- No aplica.
- h) Administración de activos; Con el objetivo de que el Bachillerato del Estado de Hidalgo los utilice de manera más efectiva, es necesario contar con un sistema tecnológico para su control y reposición.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.- No aplicable
- b) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario indirecto. -No aplicable
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria. -No aplicable
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria. -No aplicable

#### 9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo o unidad administrativa que los reporta. -No aplica.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades. -No aplica.

#### 10. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación obtenida por el Bachillerato del Estado de Hidalgo, de forma separada los ingresos locales de los federales.

Derechos	
Servicios en Materia Educativa	
Inscripciones	\$837,022.00
Reinscripciones	\$719,770.00
Exámenes Extraordinarios	\$85,146.00
Duplicado de Certificado	\$8,083.00
Credenciales	\$226,679.00
Certificado Parcial	\$9,179.00
Otros	\$18,620.02
Historial Académico	\$1,682.00
Total	\$1,906,181.02

Transferencias, Asignaciones, Subsidios	
Subsidios y Subvenciones	
Estatal	\$53,624,962.07
Federal	\$35,539,892.71
Total	\$89,164,854.78

- b) La proyección de la recaudación en el mediano plazo, se amortiza conforme a las partidas y calendario de obtención concebido en las diversas fuentes de financiamiento.

#### 11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Se informa sobre lo siguiente:

- Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.-No aplica.
- Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda. No aplica.

#### 12. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del Bachillerato del Estado de Hidalgo como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia. No aplica.

#### 13. Proceso de Mejora

Se informará de:

- Principales Políticas de control interno.- Se cuenta con instrumentos de autorización y aplicación de los recursos, con funciones específicas para derivar imparcialidad, con actividades de fiscalización por parte del departamento de control interno y se tiene implementado un sistema integral de contabilidad para el registro de las operaciones presupuestales, contables y financieras.
- Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.- Aplicación de los lineamientos relativos a la evaluación al desempeño y presupuesto basado en resultados.

#### 14. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el Bachillerato del Estado de Hidalgo, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del Bachillerato del Estado de Hidalgo, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes. No aplicable.

#### 15. Eventos Posteriores al Cierre

El Bachillerato del Estado de Hidalgo, informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre, no aplica.

**16. Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Autorizó



Lic. Elías Cornejo Sánchez  
Director General

Revisó



Mtro. Valentín Simón Sánchez  
Director Administrativo

Elaboró



Mtro. José Sebastián Maldonado  
Subdirector Administrativo

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

**PRRESUPPUUESTTAAAL**

# **INFORME PROGRAMÁTICO Y PRESUPUESTAL.**

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo. 18 de Abril de 2018.

### **INFORME DEL ESTADO PROGRAMATICO PRESUPUESTAL**

He examinado el Estado Analítico de Ingresos Presupuestales, el Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos y la información Programática del Bachillerato del Estado de Hidalgo del 1 de enero al 31 de diciembre del 2017.

El establecimiento de políticas del presupuesto es responsabilidad de la administración de la entidad. Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los mismos con base en los Procedimientos y Normas Internacionales de Auditoría.

Mi examen fue realizado en apego a las Normas Internacionales de Auditoría y las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, las cuales requieren que la auditoría sea planeada y realizada de tal manera que permita obtener una seguridad razonable sobre el Estado Analítico de Ingresos Presupuestales, el Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Información Programática preparados de conformidad a los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

En relación con el examen antes indicado comparé el Estado Analítico de Ingresos y Egresos Presupuestales contra los informes de los Presupuestos autorizados, modificados y los realmente ejercidos.

En la Revisión del Presupuesto de Ingresos para el ejercicio 2017 reporta un presupuesto modificado de \$91,071,036.53, por fuente de financiamiento como sigue:

<b>INGRESOS</b>	<b>PRESUPUESTO VIGENTE Y /O MODIFICADO</b>
ESTATAL	53,624,962.07
FEDERAL	35,539,893.44
INGRESOS PROPIOS	1,906,181.02
<b>TOTAL</b>	<b>91,071,036.53</b>

**El Poder de la Innovación**

El Presupuesto de Egresos presenta las siguientes cifras:

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO 2017							
FONDO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	SUB
	APROBADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	EJERCICIO
PRESUPUESTO ESTATAL	\$ 54,122,420.32	\$ 53,624,962.07	\$ 52,817,673.80	\$ 51,175,770.85	\$ 51,175,770.85	\$ 49,181,158.35	\$ 2,449,191.22
PRESUPUESTO FEDERAL	\$ 31,672,967.95	\$ 35,539,893.44	\$ 35,359,876.37	\$ 33,217,761.48	\$ 33,217,761.48	\$ 31,366,269.29	\$ 2,322,131.96
INGRESOS PROPIOS	\$ 2,053,465.00	\$ 1,906,181.02	\$ 1,489,689.19	\$ 1,489,689.19	\$ 1,489,689.19	\$ 1,387,174.99	\$ 416,491.83
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 87,848,853.27</b>	<b>\$ 91,071,036.53</b>	<b>\$ 89,667,239.36</b>	<b>\$ 85,883,221.52</b>	<b>\$ 85,883,221.52</b>	<b>\$ 81,934,602.63</b>	<b>\$ 5,187,815.01</b>

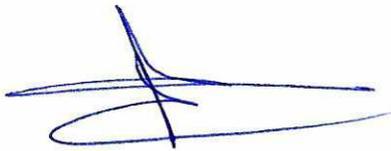
De acuerdo al Artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental que a la letra dice... “Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de internet a más tardar el último día hábil de abril su Programa Anual de Evaluaciones, así como las metodologías e indicadores del desempeño. Los entes públicos deberán publicar a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas e informar sobre las personas que realizaron dichas evaluaciones...”.

Estos informes no han sido publicados.

**OPINIÓN.**

En mi opinión el Bachillerato del Estado de Hidalgo presenta razonablemente el Estado Analítico de Ingresos Presupuestales, el Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos y cumple parcialmente con la Información Programática al 31 de diciembre del 2017.

**ATENTAMENTE**



**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**



**Bachillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO  
Estado Analítico de Ingresos Presupuestales  
Al 31/dic./2017**

Usu: karen  
Rep: rptEstadoPresupuestoIngresos

Fecha y 10/ene./2018  
hora de Impresión 11:03 a. m.

Fuente de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Ampliaciones / (Reducciones)	Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengados	Ingresos Recaudados	Devengado Por Recaudar	Avance de Recaudación (Recaudación / Estimación)
<b>43 DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	\$2,020,785.00	<b>-\$114,603.98</b>	\$1,906,181.02	\$1,906,181.02	\$1,906,181.02	\$0.00	100.00 %
SERVICIOS	\$2,020,785.00	<b>-\$114,603.98</b>	\$1,906,181.02	\$1,906,181.02	\$1,906,181.02	\$0.00	100.00 %
INSCRIPCIONES	\$876,249.00	<b>-\$39,227.00</b>	\$837,022.00	\$837,022.00	\$837,022.00	\$0.00	100.00 %
REINSCRIPCIONES	\$795,254.00	<b>-\$75,484.00</b>	\$719,770.00	\$719,770.00	\$719,770.00	\$0.00	100.00 %
EXAMENES EXTRAORDINARIOS	\$117,714.00	<b>-\$32,568.00</b>	\$85,146.00	\$85,146.00	\$85,146.00	\$0.00	100.00 %
DUPLICADO DE CERTIFICADO	\$4,110.00	\$3,973.00	\$8,083.00	\$8,083.00	\$8,083.00	\$0.00	100.00 %
CREDENCIALES	\$220,198.00	\$6,481.00	\$226,679.00	\$226,679.00	\$226,679.00	\$0.00	100.00 %
CERTIFICADO PARCIAL	\$6,850.00	\$2,329.00	\$9,179.00	\$9,179.00	\$9,179.00	\$0.00	100.00 %
OTROS	\$0.00	\$18,620.02	\$18,620.02	\$18,620.02	\$18,620.02	\$0.00	100.00 %
HISTORIAL ACADEMICO	\$410.00	\$1,272.00	\$1,682.00	\$1,682.00	\$1,682.00	\$0.00	100.00 %
<b>93 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b>	\$82,204,539.00	\$6,960,316.51	\$89,164,855.51	\$89,164,854.78	\$86,314,995.64	\$2,849,859.14	96.80 %
ESTATAL	\$52,126,194.00	\$1,498,768.07	\$53,624,962.07	\$53,624,962.07	\$52,108,571.00	\$1,516,391.07	97.17 %
CAPITULO 1000	\$46,689,563.74	\$1,333,465.33	\$48,023,029.07	\$48,023,029.07	\$46,689,561.00	\$1,333,468.07	97.22 %
CAPITULO 2000	\$526,533.52	\$84,033.48	\$610,567.00	\$610,567.45	\$563,659.45	\$46,908.00	92.31 %
CAPITULO 3000	\$4,910,096.74	\$81,269.26	\$4,991,366.00	\$4,991,365.55	\$4,855,350.55	\$136,015.00	97.27 %
FEDERAL	\$30,078,345.00	\$5,461,548.44	\$35,539,893.44	\$35,539,892.71	\$34,206,424.64	\$1,333,468.07	96.24 %
CAPITULO 1000	\$29,518,644.74	\$4,620,248.70	\$34,138,893.44	\$34,138,892.71	\$32,805,424.64	\$1,333,468.07	96.09 %
CAPITULO 2000	\$103,370.52	\$29,737.77	\$133,108.29	\$133,105.14	\$133,105.14	\$0.00	99.99 %
CAPITULO 3000	\$456,329.74	\$370,561.97	\$826,891.71	\$826,894.86	\$826,894.86	\$0.00	100.00 %
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$441,000.00	\$441,000.00	\$0.00	0.00 %
CAPITULO 5000	\$0.00	\$441,000.00	\$441,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00 %
<b>Total</b>	<b>\$84,225,324.00</b>	<b>\$6,845,712.53</b>	<b>\$91,071,036.53</b>	<b>\$91,071,035.80</b>	<b>\$88,221,176.66</b>	<b>\$2,849,859.14</b>	<b>99.99 %</b>

  
LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
MTRO. JOSE SEBASTIAN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



## Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

### Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

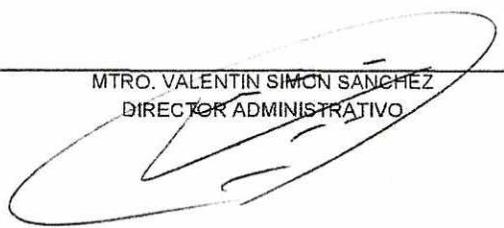
Usr: karen  
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos\_CP\_CTO

Fecha y hora de Impresión | 10/ene./2018  
10:53 a. m.

[ Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017 ]

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	\$79,453,516.68	\$2,708,405.83	\$82,161,922.51	\$78,377,904.67	\$75,710,666.42	\$3,784,017.84
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$49,073,420.76	\$2,272,302.15	\$51,345,722.91	\$50,217,322.30	\$47,550,386.16	\$1,128,400.61
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$2,616,600.00	\$16,000.00	\$2,632,600.00	\$2,537,433.27	\$2,537,433.27	\$95,166.73
Remuneraciones adicionales y especiales	\$17,261,385.84	-\$316,358.64	\$16,945,026.20	\$14,976,745.26	\$14,976,745.26	\$1,968,280.94
Seguridad Social	\$9,494,322.48	\$597,774.42	\$10,092,096.90	\$9,594,941.02	\$9,594,638.91	\$497,155.88
Otras prestaciones sociales y económicas	\$1,007,787.60	\$138,688.90	\$1,146,476.50	\$1,051,462.82	\$1,051,462.82	\$95,013.68
Previsiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pago de estímulos a servidores públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$1,404,907.23	\$148,230.83	\$1,553,138.06	\$1,160,530.98	\$1,160,530.98	\$392,607.08
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos ofi	\$347,502.78	\$317,505.37	\$665,008.15	\$555,705.55	\$555,705.55	\$109,302.60
Alimentos y utensilios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$45,000.00	-\$3,612.64	\$41,387.36	\$6,076.46	\$6,076.46	\$35,310.90
Materiales y artículos de construcción y de reparación	\$74,200.00	\$14,741.02	\$88,941.02	\$88,341.02	\$88,341.02	\$600.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$2,000.00	\$3,911.40	\$5,911.40	\$5,911.40	\$5,911.40	\$0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$903,204.45	-\$278,709.27	\$624,495.18	\$413,956.60	\$413,956.60	\$210,538.58
Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	\$30,000.00	\$31,224.29	\$61,224.29	\$56,224.29	\$56,224.29	\$5,000.00
Materiales y suministros para seguridad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$3,000.00	\$63,170.66	\$66,170.66	\$34,315.66	\$34,315.66	\$31,855.00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	\$6,990,429.36	-\$75,453.40	\$6,914,975.96	\$5,903,812.87	\$5,018,412.31	\$1,011,163.09
Servicios básicos	\$490,814.04	-\$3,832.80	\$486,981.24	\$366,835.31	\$366,835.31	\$120,145.93
Servicios de arrendamiento	\$335,423.51	\$0.99	\$335,424.50	\$326,722.14	\$326,722.14	\$8,702.36
Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$1,078,837.92	-\$48,244.98	\$1,030,592.94	\$912,881.48	\$810,367.28	\$117,711.46
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$338,876.00	-\$90,791.20	\$248,084.80	\$96,520.07	\$96,520.07	\$151,564.73

  
 LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ  
 DIRECTOR GENERAL

  
 MTRO. VALENTÍN SIMÓN SÁNCHEZ  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
 MTRO. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO  
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



## Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

### Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Usu: karen  
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos\_CP\_CTO

Fecha y hora de Impresión | 10/ene./2018  
10:53 a. m.

| Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	\$303,100.00	\$199,967.57	\$503,067.57	\$501,904.19	\$501,904.19	\$1,163.38
Servicios de comunicación social y publicidad	\$80,100.00	\$25,810.30	\$105,910.30	\$105,905.30	\$105,905.30	\$5.00
Servicios de traslado y viáticos	\$415,340.00	-\$304,028.40	\$111,311.60	\$52,228.92	\$52,228.92	\$59,082.68
Servicios oficiales	\$68,000.00	\$26,245.18	\$94,245.18	\$90,803.62	\$90,803.62	\$3,441.56
Otros servicios generales	\$3,879,937.89	\$119,419.94	\$3,999,357.83	\$3,450,011.84	\$2,667,125.48	\$549,345.99
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTF</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
Transferencias internas y asignaciones al sector público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias al resto del sector público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Subsidios y subvenciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Ayudas sociales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias a la Seguridad Social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Donativos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias al exterior	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$441,000.00</b>	<b>\$441,000.00</b>	<b>\$440,973.00</b>	<b>\$44,992.92</b>	<b>\$27.00</b>
Mobiliario y equipo de administración	\$0.00	\$315,762.60	\$315,762.60	\$315,762.60	\$44,992.92	\$0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$0.00	\$125,237.40	\$125,237.40	\$125,210.40	\$0.00	\$27.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Equipo de defensa y seguridad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Activos Biológicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

LIC. ELIAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

MTRO. JOSE SEBASTIAN MANDORADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



**Bachillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO**

**Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos**

**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**

| Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017

Fecha y | 10/ene./2018

hora de Impresión | 10:53 a. m.

Usu: karen  
Rep rptEstadoPresupuestoEgresos\_CP\_CTO

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
Bienes inmuebles	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Activos intangibles	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>INVERSION PUBLICA</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
Obra pública en bienes de dominio público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obra pública en bienes propios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos productivos y acciones de fomento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
Inversiones para el fomento de actividades productivas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Acciones y participaciones de capital	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Compra de títulos y valores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Concesión de préstamos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otras inversiones financieras	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
Participaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Convenios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>DEUDA PUBLICA</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
Amortización de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Intereses de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Comisiones de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gastos de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

LIC. ELIAS BORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

MTRO. VALENTIN SIMON SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

MTRO. JOSE SEBASTIAN MANDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



# Bachillerato del Estado de Hidalgo HIDALGO

## Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) | Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017

Fecha y | 10/ene./2018

Usu: karen

Rep rptEstadoPresupuestoEgresos\_CP\_CTO

hora de Impresión | 10:53 a. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
Costo por coberturas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyos financieros	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>\$87,848,853.27</b>	<b>\$3,222,183.26</b>	<b>\$91,071,036.53</b>	<b>\$85,883,221.52</b>	<b>\$81,934,602.63</b>	<b>\$5,187,815.01</b>

LIC. ELÍAS CORNEJO SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL

MTRO. VALENTIN SIMÓN SANCHEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

MTRO. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO



**Bachillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO**

**Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos**

**Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)**

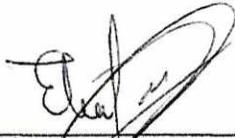
| Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017

Fecha y 10/ene./2018

hora de Impresión 10:56 a. m.

Usu: karen  
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos\_CL2

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
1 Gasto Corriente	\$87,848,853.27	\$2,781,183.26	\$90,630,036.53	\$85,442,248.52	\$81,889,609.71	\$5,187,788.01
2 Gasto de Capital	\$0.00	\$441,000.00	\$441,000.00	\$440,973.00	\$44,992.92	\$27.00
<b>Total</b>	<b>\$87,848,853.27</b>	<b>\$3,222,183.26</b>	<b>\$91,071,036.53</b>	<b>\$85,883,221.52</b>	<b>\$81,934,602.63</b>	<b>\$5,187,815.01</b>

  
 LIC. ELÍAS CORNEJO SANCHEZ

DIRECTOR GENERAL

  
 MTR. JOSÉ SEBASTIÁN MALDONADO

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
 MTR. VALENTÍN SIMÓN SANCHEZ

DIRECTOR ADMINISTRATIVO



**Bachillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO**

**Gasto por Categoría Programática  
Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017**

Usr: KAREN  
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos\_PC

Fecha y hora de Impresión | 18/abr./2018  
09:46 a. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
<b>Programas</b>						
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Fec</b>						
Sujetos a Reglas de Operación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Subsidios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Desempeño de las Funciones</b>						
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno F	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisión de Bienes Públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Prestación de Servicios Públicos	\$87,848,853.27	\$3,222,183.26	\$91,071,036.53	\$85,883,221.52	\$81,934,602.63	\$5,187,815.01
Promoción y fomento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Regulación y supervisión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos de Inversión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Específicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Desempeño de las Funciones</b>	<b>\$87,848,853.27</b>	<b>\$3,222,183.26</b>	<b>\$91,071,036.53</b>	<b>\$85,883,221.52</b>	<b>\$81,934,602.63</b>	<b>\$5,187,815.01</b>
<b>Administrativos y de Apoyo</b>						
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Operaciones ajenas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Compromisos</b>						
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Desastres Naturales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Compromisos</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Obligaciones</b>						
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a la seguridad social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensior	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Obligaciones</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Programas de Gasto Federalizado</b>						
Gasto Federalizado	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



**Bacnillerato del Estado de Hidalgo  
HIDALGO**

**Gasto por Categoría Programática  
Del 01/ene./2017 Al 31/dic./2017**

Usu: KAREN  
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos\_PC

Fecha y hora de Impresión | 18/abr./2018  
09:46 a. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
<b>Programas</b>						
Programas de Gasto Federalizado	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>						
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahc</b>						
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>\$87,848,853.27</b>	<b>\$3,222,183.26</b>	<b>\$91,071,036.53</b>	<b>\$85,883,221.52</b>	<b>\$81,934,602.63</b>	<b>\$5,187,815.01</b>

PROGRAMMATICA

BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO  
DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

**NO APLICA**

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36194

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: XXXXXXXXXX

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 04/05/2017

Hora: 9:51:02 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35966

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:32:35 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36181

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:37:45 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36256

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS,  
HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS  
PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y  
PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:41:40 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37377

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 2:18:55 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35969

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:34:45 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36185

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:39:27 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36262

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 1:43:02 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37378

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 31/03/2017

Hora: 2:20:08 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35971

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:31:39 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36187

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:45:11 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36264

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS,  
HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS  
PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y  
PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:48:37 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37379

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:24:22 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36040

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO ORIENTADA AL SECTOR PRODUCTIVO

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TRABAJO ORIENTADAS AL SECTOR PRODUCTIVO, DIFERENCIADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PERSONA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO SE CUBRIÓ CON BASE A LAS NECESIDADES DEL ÁREA RESPONSABLE

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:42:39 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36075

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Actividad: MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PREVENTIVO Y CORRECTIVO)

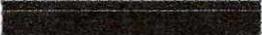
Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: MANTENIMIENTOS REALIZADOS

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:19:40 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37372

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

Nombre del indicador: PORCENTAJE SUPERVISIONES A CENTROS EDUCATIVOS REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SUPERVISION REALIZADA

Tipo de Medición: OTROS

Observciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 03/04/2017

Hora: 12:28:48 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35973

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 04/05/2017

Hora: 9:24:56 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36265

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 04/05/2017

Hora: 9:54:53 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37380

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 04/05/2017

Hora: 9:30:31 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35978

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 5

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 05/06/2017

Hora: 2:48:17 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36196

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 5

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUÉ ALCANZADA AL 100%

Fecha: 05/06/2017

Hora: 2:50:25 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36272

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 5

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 05/06/2017

Hora: 2:56:26 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37381

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 5

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 05/06/2017

Hora: 2:59:07 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 35979

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 6

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:47:51 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36199

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 6

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:51:17 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36275

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 6

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:52:21 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37382

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 6

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 10:36:17 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36044

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO ORIENTADA AL SECTOR PRODUCTIVO

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TRABAJO ORIENTADAS AL SECTOR PRODUCTIVO, DIFERENCIADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PERSONA

Tipo de Medición: OTROS

Observciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:55:47 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36076

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Actividad: MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PREVENTIVO Y CORRECTIVO)

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: MANTENIMIENTOS REALIZADOS

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:58:39 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37373

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

Nombre del indicador: PORCENTAJE SUPERVISIONES A CENTROS EDUCATIVOS REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:

Rango del Semáforo:	Verde	Amarillo	Rojo
	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SUPERVISION REALIZADA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 1:59:46 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37146

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN QUE FORTALEZCAN LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: Verde

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 2:14:23 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37138

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE RECIBE APOYOS ECONÓMICOS, ACADÉMICOS Y PSICOPEDAGÓGICOS DESAGREGADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: Verde

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 2:08:29 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37164

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: MARCO CURRICULAR COMÚN PARA EL ALUMNADO INSCRITO EN LOS  
SUBSISTEMAS ESTATALES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR ESTABLECIDONombre del indicador: PERMITE MEDIR EL PORCENTAJE DE ALUMNADO QUE OBTIENEN LAS  
COMPETENCIAS DE ACUERDO AL MARCO CURRICULAR COMÚN.

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo.

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 2:16:39 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37168

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: PROFESIONALIZACIÓN PERTINENTE Y OPORTUNA DIRIGIDA AL PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVO DE LOS SUBSISTEMAS QUE CONFORMAN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, IMPARTIDA.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS FAVORECIENDO LA EQUIDAD DE GENERO

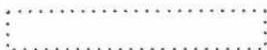
Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:



Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 2:17:46 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37158

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS,  
HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS  
PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN REALIZADOS

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo:



Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/07/2017

Hora: 2:15:25 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 35982

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 160.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 160.00 %

Semáforo:

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 7

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META REBASO LO PROGRAMADO, DERIVADO DE AJUSTES PRESUPUESTALES

Fecha: 07/08/2017

Hora: 12:46:27 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36200

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 0.0000

igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 0.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 7

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTA ACTIVIDAD NO SE CUMPLIÓ, SIN EMBARGO EL RECURSO SE EJECUTARÁ EN MESES SUBSECUENTES

Fecha: 07/08/2017

Hora: 12:19:55 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36277

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 89.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 89.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 7

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META NO SE CUMPLIÓ DEBIDO A DESCUENTOS EN NÓMINA

Fecha: 07/08/2017

Hora: 12:32:34 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37383

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 7

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 07/08/2017

Hora: 12:35:38 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 35985

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 45.5800

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 45.58 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 8

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META META DE ESTE PROYECTO NO SE CUMPLIÓ, SIN EMBARGO, EL RECURSO SE EJECUTARA EN MESES SUBSECUENTES

Fecha: 05/09/2017

Hora: 10:23:42 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36208

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 0.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 0.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 8

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO NO SE CUMPLIÓ, SIN EMBARGO, EL RECURSO SE EJERCERÁ EN MESES SUBSECUENTES

Fecha: 06/09/2017

Hora: 2:01:14 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36278

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 108.5400

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 108.54 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	110.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 8

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: EL INCREMENTO SE DEBE AL AUMENTO SALARIAL DE DOCENTES

Fecha: 05/09/2017

Hora: 10:27:20 a.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37384

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 8

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 05/09/2017

Hora: 10:28:33 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 35988

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 94.4200

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 94.42 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 9

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTA ACTIVIDAD NO SE CUMPLIO EN ESTE MES, DEBIDO A QUE SE EJERCIO CON ANTERIORIDAD

Fecha: 03/10/2017

Hora: 1:00:07 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36210

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 150.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 150.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	150.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 9

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO EN ESTE MES REBASO LO PROGRAMADO POR QUE SE EJERCIERON RECURSOS COMPROMETIDOS CON ANTERIORIDAD

Fecha: 03/10/2017

Hora: 12:57:45 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36279

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 102.4600

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 102.46 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	110.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 9

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones:

Fecha: 03/10/2017

Hora: 1:08:00 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37385

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 9

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META SE CUMPLIÓ AL 100% CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PERIODO

Fecha: 03/10/2017

Hora: 1:04:55 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36045

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO ORIENTADA AL SECTOR PRODUCTIVO

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TRABAJO ORIENTADAS AL SECTOR PRODUCTIVO, DIFERENCIADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PERSONA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE CUMPLIÓ AL 100

Fecha: 03/10/2017

Hora: 10:23:33 a.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36080

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Actividad: MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PREVENTIVO Y CORRECTIVO)

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: MANTENIMIENTOS REALIZADOS

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE CUMPLIÓ AL 100%

Fecha: 03/10/2017

Hora: 10:25:26 a.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37374

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

Nombre del indicador: PORCENTAJE SUPERVISIONES A CENTROS EDUCATIVOS REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 3

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SUPERVISION REALIZADA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE CUMPLIÓ AL 100%

Fecha: 03/10/2017

Hora: 10:28:17 a.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36282

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: Verde 110.0000 - 80.0000

Amarillo 79.0000 - 50.0000

Rojo 49.0000 - 0.0000

Periodo: 10

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO, FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 07/11/2017

Hora: 12:33:34 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35990

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 10

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 07/11/2017

Hora: 12:35:58 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37386

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 10

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 07/11/2017

Hora: 12:01:12 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36213

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 150.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 150.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	150.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 10

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO EN ESTE MES REBASO LO PROGRAMADO PORQUE SE EJERCIERON RECURSOS COMPROMETIDOS CON ANTERIORIDAD

Fecha: 07/11/2017

Hora: 12:22:51 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36287

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	110.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 11

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO, SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 05/12/2017

Hora: 1:38:38 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35992

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 11

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 05/12/2017

Hora: 1:33:15 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37964

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: XXXXXXXXXX

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 11

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO, SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 05/12/2017

Hora: 1:41:33 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36215

Organo Superior: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Unidad Presupuestal: BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 150.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 150.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 150.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 11

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO EN ESTE MES REBASO LO PROGRAMADO PORQUE SE EJERCIERON RECURSOS COMPROMETIDOS CON ANTERIORIDAD

Fecha: 05/12/2017

Hora: 1:45:21 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36290

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: APLICACIÓN DE RECURSOS PARA EL PAGO DE SERVICIOS PERSONALES Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE NÓMINA APLICADA

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	110.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 12

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZÓ AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 1:18:07 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35995

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 12

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA OPERATIVO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 1:59:02 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37965

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Actividad: CONTROL ESCOLAR

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE DOCUMENTOS OFICIALES EMITIDOS

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 12

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCUMENTO OFICIAL EMITIDO

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 1:42:19 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36217

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SISTEMA EN OPERACIÓN DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL REALIZADO

Frecuencia de medición: Mensual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 150.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 150.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	150.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 12

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SISTEMA EN OPERACIÓN

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META DE ESTE PROYECTO SE REBASO POR QUE SE EJERCIERON RECURSOS COMPROMETIDOS CON ANTERIORIDAD

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:10:33 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 36047

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO ORIENTADA AL SECTOR PRODUCTIVO

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TRABAJO ORIENTADAS AL SECTOR PRODUCTIVO, DIFERENCIADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PERSONA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:19:13 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36082

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Actividad: MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PREVENTIVO Y CORRECTIVO)

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: MANTENIMIENTOS REALIZADOS

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:17:25 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37375

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Actividad: SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

Nombre del indicador: PORCENTAJE SUPERVISIONES A CENTROS EDUCATIVOS REALIZADAS

Frecuencia de medición: Trimestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 4

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: SUPERVISION REALIZADA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZÓ AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:14:25 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37143

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: APOYOS SISTEMÁTICOS QUE FAVOREZCAN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DEL ALUMNADO EN SUS ÁMBITOS PERSONALES, PSICOSOCIALES Y PROFESIONALES, ENTREGADOS

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE RECIBE APOYOS ECONÓMICOS, ACADÉMICOS Y PSICOPEDAGÓGICOS DESAGREGADO POR SEXO

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO SE ALCANZO AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:28:06 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37147

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: ACCIONES DE GESTIÓN PARA ESPACIOS EDUCATIVOS PARA HOMBRES Y MUJERES, ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA FORTALECER LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN QUE FORTALEZCAN LA OFERTA EDUCATIVA REALIZADAS

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO, SE ALCANZÓ AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:41:20 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPED

Folio: 37166

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: MARCO CURRICULAR COMÚN PARA EL ALUMNADO INSCRITO EN LOS  
SUBSISTEMAS ESTATALES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR ESTABLECIDO

Nombre del indicador: PERMITE MEDIR EL PORCENTAJE DE ALUMNADO QUE OBTIENEN LAS  
COMPETENCIAS DE ACUERDO AL MARCO CURRICULAR COMÚN.

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 3:04:10 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37169

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: PROFESIONALIZACIÓN PERTINENTE Y OPORTUNA DIRIGIDA AL PERSONAL  
DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVO DE LOS SUBSISTEMAS QUE  
CONFORMAN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, IMPARTIDA.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS  
FAVORECIENDO LA EQUIDAD DE GENERO

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 3:06:13 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37159

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: COMPONENTE

Componente: GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PROPORCIONADOS.

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN REALIZADOS

Frecuencia de medición: Semestral

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 2

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PORCENTAJE

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 2:42:23 p.m.

ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 36136

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: PROFESIONALIZACIÓN PERTINENTE Y OPORTUNA DIRIGIDA AL PERSONAL  
DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVO DE LOS SUBSISTEMAS QUE  
CONFORMAN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, IMPARTIDA.

Actividad: CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL DOCENTE

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE PERSONAL DOCENTE DESAGREGADO POR SEXO, CAPACITADO  
Y/O ACTUALIZADOS, INCLUYENDO TEMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO

Frecuencia de medición: Anual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero (=0)

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

	Verde	Amarillo	Rojo
Rango del Semáforo:	100.0000 - 80.0000	79.0000 - 50.0000	49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: DOCENTES CAPACITADOS

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 3:11:51 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 35677

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: PROFESIONALIZACIÓN PERTINENTE Y OPORTUNA DIRIGIDA AL PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVO DE LOS SUBSISTEMAS QUE CONFORMAN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, IMPARTIDA.

Actividad: CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS, PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS, PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

Frecuencia de medición: ~~ANUAL~~ DESAGREGADOS POR SEXO, CAPACITADOS, INCLUYENDO TEMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: 100.0000 - 80.0000

79.0000 - 50.0000

49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: PERSONA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 3:09:38 p.m.

## ACUSE DE REPORTE DE AVANCE DE INDICADOR EN EL SIIPPED

Folio: 37376

Organo Superior: Organismos Descentralizados

Unidad Presupuestal: Bachillerato del Estado de Hidalgo

Ejercicio Fiscal: 2017

Matriz: 304 - Educación Media Superior

Nivel: ACTIVIDAD

Componente: MARCO CURRICULAR COMÚN PARA EL ALUMNADO INSCRITO EN LOS  
SUBSISTEMAS ESTATALES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR ESTABLECIDO

Actividad: REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

Nombre del indicador: PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN INSTITUCIONAL REALIZADAS

Frecuencia de medición: Anual

Valor Programado: 100.0000

Valor Alcanzado: 100.0000

Igual a cero / =0

Porcentaje Alcanzado: 100.00 %

Semáforo: 

Verde

Amarillo

Rojo

Rango del Semáforo: Verde 100.0000 - 80.0000

Amarillo 79.0000 - 50.0000

Rojo 49.0000 - 0.0000

Periodo: 1

Meta Anual: 100

Unidad de Medida: CAMPAÑA REALIZADA

Tipo de Medición: OTROS

Observaciones: LA META ESTABLECIDA AL PERIODO FUE ALCANZADA AL 100%

Fecha: 08/01/2018

Hora: 3:14:55 p.m.

**ANEXOS**

FILOSOFIA ( UN PANORAMA DE SU PROBLEMATICA Y CORRIENTES CONTEMPORÁNEAS )	GUSTAVO ESCOBAR VALENZUELA	MCGRAW-HILL	2004	\$107.28
PROBLEMAS ECONOMICOS DE MEXICO	JOSÉ SILVESTRE MÉNDEZ M.	MCGRAW-HILL	2003	\$139.68
TALLER DE REDACCIÓN ( SEGUNDO SEMESTRE )	JOSE LUIS LOPEZ CANO	ESFINGE	2005	\$84.00
CONOCIMIENTO, CIENCIA Y METODO ( METODOS DE INVESTIGACION 1 )	PEDRO CHAVEZ CALDERON	CULTURAL	2006	\$93.75
INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES	HECTOR AMEZCUA CARDIEL	NUEVA IMAGEN	2005	\$94.80
HISTORIA DE LAS DOCTRINAS FILOSOFICAS	RAUL GUTIERREZ SAENZ	ESFINGE	2006	\$88.00
TALLER DE LECTURA Y REDACCION 1	MA. DE LA PAZ CARMEN SANCHEZ AMADOR	NUEVA IMAGEN	2004	\$94.80
ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	TERESA VALVERDE	PRENTICE HALL	2005	\$115.50
EDUCACION PARA LA SALUD	PALOMA ROQUE LATORRE	CULTURAL	2005	\$116.26

\$1,299,567.64

\$6,622,482.39

\$7,922,050.03

**NOTAS:**

1.- ESTE ES EL IMPORTE TOTAL QUE SE PUBLICA EN LA PAGINA DE INTERNET POR CONCEPTO DE BIENES MUEBLES

2.- SE ANEXA EN CD LA RELACION DE BIENES MUEBLES PUBLICADAS EN LA PAGINA DE INTERNET Y LA RELACION DE BIENES MUEBLES PROPORCIONADA POR EL ENTE

# **ANEXOS**



FILOSOFIA ( UN PANORAMA DE SU PROBLEMATICA Y CORRIENTES CONTEMPORÁNEAS )	GUSTAVO ESCOBAR VALENZUELA	MCGRAW-HILL	2004	\$107.28
PROBLEMAS ECONOMICOS DE MEXICO	JOSÉ SILVESTRE MÉNDEZ M.	MCGRAW-HILL	2003	\$139.68
TALLER DE REDACCIÓN ( SEGUNDO SEMESTRE )	JOSE LUIS LOPEZ CANO	ESFINGE	2005	\$84.00
CONOCIMIENTO, CIENCIA Y METODO ( METODOS DE INVESTIGACION 1 )	PEDRO CHAVEZ CALDERON	CULTURAL	2006	\$93.75
INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES	HECTOR AMEZCUA CARDIEL	NUEVA IMAGEN	2005	\$94.80
HISTORIA DE LAS DOCTRINAS FILOSOFICAS	RAUL GUTIERREZ SAENZ	ESFINGE	2006	\$88.00
TALLER DE LECTURA Y REDACCION 1	MA. DE LA PAZ CARMEN SANCHEZ AMADOR	NUEVA IMAGEN	2004	\$94.80
ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	TERESA VALVERDE	PRENTICE HALL	2005	\$115.50
EDUCACION PARA LA SALUD	PALOMA ROQUE LATORRE	CULTURAL	2005	\$116.26

\$1,299,567.64

\$6,622,482.39

\$7,922,050.03

**NOTAS:**

1.- ESTE ES EL IMPORTE TOTAL QUE SE PUBLICA EN LA PAGINA DE INTERNET POR CONCEPTO DE BIENES MUEBLES

2.- SE ANEXA EN CD LA RELACION DE BIENES MUEBLES PUBLICADAS EN LA PAGINA DE INTERNET Y LA RELACION DE BIENES MUEBLES PROPORCIONADA POR EL ENTE



BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO  
REGULARIZACIÓN DE BIENES INMUEBLES



INMUEBLES REGULARIZADOS

No.	NOMBRE DEL INMUEBLE	UBICACIÓN	SUP. DEL TERRENO M2	VALOR DEL TERRENO (AVALUO)	VALOR DE LA CONSTRUCCIÓN	SITUACIÓN JURÍDICA	INCORPORADO A ESTADOS FINANCIEROS	OBSERVACIONES
1	AGUA BLANCA	CABECERA MPAL. DE AGUA BLANCA, HGO.	8,272.00 m2	\$5,621.00	\$2,455,859.21	ESCRITURADO	SI	
2	ATOTONILCO EL GRANDE	ATOTONILCO EL GDE. HGO.	10,573.32	\$39,539.76	\$1,797,936.54	ESCRITURADO	SI	EN EL INMUEBLE OPERA LA EXTENSIÓN DEL CEBTA DE MOLANGO. EN TRÁMITE LA FIRMA DEL COMODATO RESPECTIVO.
3	COCHOTLA	COCHOTLA, ATLAPEXCO, HGO.	32,341.43 m2		\$1,550,257.00	REGULARIZADA LA POSESIÓN	SI	ACTA DE ASAMBLEA EJIDAL CON FORMALIDADES ESPECIALES
4	HUEYAPA	HUEYAPA, TLANCHINOL, HGO.	18,372.22 m2	\$3,000.00	\$1,085,905.33	ESCRITURADO	SI	
5	IXCATLAN	IXCATLÁN, HUEJUTLA, HGO.	CUATRO TERRENOS: A) 1 2,652 m2, B) 3,283 m2, C) 1,740.06, D) 3,915.335	\$130,000.00	\$11,538,130.92	ESCRITURADOS	SI	
6	LOLOTLA	CABECERA MPAL. DE LOLOTLA, HGO.	01-46-44.50 has.	\$6,000.00	\$1,811,366.50	ESCRITURADO	SI	
7	MICHIMALOYA	MICHIMALOYA, TULA, HGO.	7,000.01 m2	\$28,000.04	\$1,000,000.00	ESCRITURADO	SI	
8	EL MIRADOR CAPULA	EL MIRADOR CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO.	01-85-46.00 has.	\$37,000.00	\$763,183.00	ESCRITURADO	SI	
9	EL PEDREGAL	LOTE 1, MZNA. 32 EQUIPAMIENTO ESCOLAR, CALLE JUGLARES, FRACC. REAL DE CASTILLA, FASE II, EL PEDREGAL, ATOTONILCO DE TULA, HGO.	5,409.50 m2	\$271,417.00		ESCRITURADO	SI	

10	SANTANA DE ALLENDE	STA. ANA DE ALLENDE, PISAFLORES, HGO.	02-12-16 has.	\$6,442.04	\$1,302,691.40	ESCRITURADO	SI	
11	SANTA MARÍA AMAJAC	STA. MA. AMAJAC, SAN SALVADOR, HGO.	11,225.27 m2	\$14,000.00		ESCRITURADO	SI	
12	SANTO TOMÁS	SANTO TOMÁS, ZEMPOALA, HGO.	19,685.08 m2			REGULARIZADA LA POSESIÓN	SI	CONTRATO DE USUFRUCTO OTORGADO POR EL EJIDO
13	SINGUILUCAN	CABECERA MUNICIPAL DE SINGUILUCAN, HGO.	17,491.81 m2	\$7,451.94	\$534,979.00	ESCRITURADO	SI	
14	TOHUACO II	TOHUACO II, HUAUTLA, HGO.	04-19-02.89 has.		\$657,656.00	REGULARIZADA LA POSESIÓN	SI	ACTA DE ASAMBLEA EJIDAL CON FORMALIDADES ESPECIALES
15	TLAHUILTEPA (T.C.)	INMUEBLE DENOMINADO "LA PROVIDENCIA" CABECERA MUNICIPAL DE TLAHUILTEPA, HGO.	1,805.32 m2	\$1,113.00				
16	TLANALAPA	CABECERA MPAL. DE TLANALAPA, HGO.	01-16-69.55 m2	\$25,000.00	\$1,721,346.91	ESCRITURADO	SI	
<b>TOTALES</b>				<b>\$574,584.78</b>	<b>\$26,219,311.81</b>			

Elaboró

Lic. Juan A. Ter Veen Becerra  
Subdirector de Normatividad

Autógrafa

Lic. Efraín Cornejo Sánchez  
Director General



BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO  
REGULARIZACIÓN DE BIENES INMUEBLES



INMUEBLES NO REGULARIZADOS

No.	NOMBRE DEL INMUEBLE	UBICACIÓN	SUP. DEL TERRENO M2	VALOR DEL TERRENO (AVAUO)	VALOR DE LA CONSTRUCCIÓN	SITUACIÓN JURÍDICA	INCORPORADO A ESTADOS FINANCIEROS	OBSERVACIONES
1	ATECOXCO	ATECOXCO, TIANGUISTENGO, HGO.	9,722.03			EN PROCESO DE ESCRITURACIÓN	NO	CORRESPONDERÁ AL COBAEH TRAMITAR JURISDICCIÓN VOLUNTARIA PARA OBTENER LA PRESCRIPCIÓN A SU FAVOR.
2	CHAPULHUACÁN	CABECERA MPAL. DE CHAPULHUACÁN, HGO.	3,636.10 m2		\$1,883,285.79	EN PROCESO DE ESCRITURACIÓN	SI	LA PRESIDENCIA MUNICIPAL ESTÁ TRAMITANDO ANTE NOTARIO LA ESCRITURACIÓN DEL INMUEBLE A FAVOR DEL ORGANISMO.
4	EPAZOYUCAN	CABECERA MPAL. DE EPAZOYUCAN, HGO.	05-03-94.29 has.		\$488,596.00	EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN	SI	DEBE TITULARSE POR CONDUCTO DEL R.A.N.
5	GANDHÓ	GANDHÓ, TECOZAUTLA, HGO.	17,862.07 m2		\$1.00	EN PROCESO DE ESCRITURACIÓN	SI	SE ESCRITURARÁ ANTE EL NOTARIO #2 DE HUICHAPAN, HGO. EN ESPERA DE LA COTIZACIÓN.
6	JULIÁN VILLAGRÁN	JULIÁN VILLAGRÁN, IXMIQUILPAN, HGO.	12,364.38 m2		\$569,756.00	EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN	SI	DEBE TITULARSE POR CONDUCTO DEL R.A.N.
7	LA GARGANTILLA	LA GARGANTILLA, PISAFLORES, HGO.	12,414.55 m2			EN PROCESO DE ESCRITURACIÓN	NO	CORRESPONDERÁ AL COBAEH TRAMITAR JURISDICCIÓN VOLUNTARIA PARA OBTENER LA PRESCRIPCIÓN A SU FAVOR.
8	SAN ANTONIO EL GRANDE	SAN ANTONIO EL GRANDE, HUEHUETLA, HGO.	22,750.39 m2		\$2,000,000.00	EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN	SI	EL DUEÑO ORIGINAL, VIRGILIO ROSAS, OBTENDRÁ ESCRITURA, PARA PODER DONAR.
9	YAHUALICA	CABECERA MUNICIPAL DE YAHUALICA, HGO.	4,574.62 m2		\$1.00	EN PROCESO DE ESCRITURACIÓN	SI	CORRESPONDERÁ AL COBAEH TRAMITAR JURISDICCIÓN VOLUNTARIA PARA OBTENER LA PRESCRIPCIÓN A SU FAVOR.
			TOTALES		\$4,941,639.79			

Elaboro

Lic. Juan A. Ter Ven Becerra  
Subdirector de Normatividad

Autorizo

Lic. Elias Carrijo Sánchez  
Director General



Estado Libre y Soberano  
de Hidalgo



**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**REGULARIZACIÓN DE BIENES INMUEBLES**  
**EN ACTIVO FIJO**  
mar-18

	Valor de Terrenos	Valor de Construcciones	Totales (Activo Fijo)
Regularizados	\$574,584.78	\$26,219,311.81	\$26,793,896.59
En proceso		\$4,941,639.79	\$4,941,639.79
<b>Totales</b>	<b>\$574,584.78</b>	<b>\$31,160,951.60</b>	<b>\$31,735,536.38</b>

Elaboró

Lic. Juan A. Ter Veen Becerra  
Subdirector de Normatividad

Autorizó

Lic. Elías Cornejo Sánchez  
Director General

TIPO DE CUENTA	INSTITUCIÓN BANCARIA	NÚMERO DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA	NÚMERO DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE	Saldo
Productiva	BBVA BANCOMER	110490512	012290001104905125	1113-04-06	Chiconcoac	\$ 0.09
Productiva	BBVA BANCOMER	110490520	012290001104905206	1113-04-07	Dantzibojay	\$ 0.09
Productiva	BBVA BANCOMER	110490563	012290001104905633	1113-04-08	Dengatzha	\$ 0.13
Productiva	BBVA BANCOMER	110490636	012290001104906360	1113-04-09	El Coyol	\$ 0.04
Productiva	BBVA BANCOMER	110490660	012290001104906603	1113-04-10	El Fresno	\$ 0.03
Productiva	BBVA BANCOMER	110490679	012290001104906797	1113-04-11	El Ocotal	\$ 0.11
Productiva	BBVA BANCOMER	110490687	012290001104906878	1113-04-12	El Tepozan	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110490709	012290001104907097	1113-04-13	El Tezoyo	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	110490784	012290001104907848	1113-04-14	Fontezuela	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	110490806	012290001104908067	1113-04-15	Monte Noble	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110490873	012290001104908737	1113-04-16	Ixcuicuila	\$ 0.06
Productiva	BBVA BANCOMER	110490881	012290001104908818	1113-04-17	La Bodega	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	110490903	012290001104909037	1113-04-18	La Cañada	\$ 0.06
Productiva	BBVA BANCOMER	110490962	012290001104909626	1113-04-19	Llano Largo	\$ 0.14
Productiva	BBVA BANCOMER	110490970	012290001104909707	1113-04-20	Morelos Trancas	\$ 0.05
Productiva	BBVA BANCOMER	110491004	012290001104910042	1113-04-21	Nonoalco	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110491020	012290001104910204	1113-04-22	Nueva Esperanza	\$ 0.14
Productiva	BBVA BANCOMER	110491055	012290001104910550	1113-04-24	Ojo de Agua	\$ 0.05
Productiva	BBVA BANCOMER	110491063	012290001104910631	1113-04-25	Papaxtla	\$ 0.03
Productiva	BBVA BANCOMER	110491128	012290001104911287	1113-04-26	Pozuelos	\$ 0.13
Productiva	BBVA BANCOMER	110491144	012290001104911449	1113-04-27	San Antonio El Paso	\$ 0.07
Productiva	BBVA BANCOMER	110491152	012290001104911520	1113-04-28	San Antonio Tezoquiapa	\$ 0.05
Productiva	BBVA BANCOMER	110491209	012290001104912095	1113-04-29	San Isidro El Astillero	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110491217	012290001104912176	1113-04-30	San Pedrito	\$ 0.05
Productiva	BBVA BANCOMER	110491225	012290001104912257	1113-04-31	San Rafael	\$ 0.06
Productiva	BBVA BANCOMER	110491268	012290001104912684	1113-04-32	San Sebastián	\$ 0.03
Productiva	BBVA BANCOMER	110491284	012290001104912846	1113-04-33	Santa Monica	\$ 0.06
Productiva	BBVA BANCOMER	110491306	012290001104913065	1113-04-34	Texcapa	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110491322	012290001104913227	1113-04-35	Tlahuiltepa	\$ 0.20
Productiva	BBVA BANCOMER	110491357	012290001104913573	1113-04-36	Zacatipan	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	110491160	012290001104911601	1113-04-37	San Francisco	\$ 0.19
Productiva	BBVA BANCOMER	110491136	012290001104911368	1113-04-38	San Antonio	\$ 0.04
Productiva	BBVA BANCOMER	111083449	012290001110834497	1113-04-44	Ejido Rosa de Castilla	\$ 0.01
Productiva	BBVA BANCOMER	111083457	012290001110834578	1113-04-45	El Casiu	\$ 0.02
Productiva	BBVA BANCOMER	111083503	012290001110835030	1113-04-47	Los Reyes	\$ 0.02
Productiva	BBVA BANCOMER	111083538	012290001110835386	1113-04-48	Ohuatipa	\$ -
Productiva	BBVA BANCOMER	111083899	012290001110838998	1113-04-50	San Francisco Huazalingo	\$ 0.02
Productiva	BBVA BANCOMER	111083910	012290001110839104	1113-04-51	San Jeronimo	\$ -
Productiva	BBVA BANCOMER	111083961	012290001110839612	1113-04-52	San Jose Tepenene	\$ 0.03
Productiva	BBVA BANCOMER	111084011	012290001110840119	1113-04-54	San Nicolas Tenango de Doria	\$ 0.02

TIPO DE CUENTA	INSTITUCIÓN BANCARIA	NÚMERO DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA	NÚMERO DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE	Saldo
Productiva	BBVA BANCOMER	109790314	012290001097903140	1113-03-18	San Gregorio	\$ 0.17
Productiva	BBVA BANCOMER	109790373	012290001097903739	1113-03-19	Santa Úrsula	\$ 0.20
Productiva	BBVA BANCOMER	109788654	012290001097886542	1113-03-20	Las Chacas	\$ 0.32
Productiva	BBVA BANCOMER	109788328	012290001097883286	1113-03-21	Cerro Prieto	\$ 0.18
Productiva	BBVA BANCOMER	109787135	012290001097871353	1113-03-22	Palo Gordo	\$ 0.09
Productiva	BBVA BANCOMER	109787267	012290001097872679	1113-03-23	El Pirú	\$ 0.20
Productiva	BBVA BANCOMER	109787518	012290001097875184	1113-03-24	Santa Mónica Autempa	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	109787739	012290001097877399	1113-03-25	San Sebastián Capulines	\$ 0.52
Productiva	BBVA BANCOMER	109787925	012290001097879258	1113-03-26	Benito Juárez	\$ 1.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109788182	012290001097881822	1113-03-27	Maravillas	\$ 0.20
Productiva	BBVA BANCOMER	109788301	012290001097883011	1113-03-28	Paacula	\$ 0.45
Productiva	BBVA BANCOMER	109786767	012290001097867671	1113-03-29	Chapultepec de Pozos	\$ 0.32
Productiva	BBVA BANCOMER	109786600	012290001097866009	1113-03-30	Puerto México	\$ 0.20
Productiva	BBVA BANCOMER	109785760	012290001097857607	1113-03-31	San Mateo	\$ 0.16
Productiva	BBVA BANCOMER	109787011	012290001097870118	1113-03-32	Noxthey	\$ 0.19
Productiva	BBVA BANCOMER	109787186	012290001097871861	1113-03-33	Bajhí	\$ 0.13
Productiva	BBVA BANCOMER	109787321	012290001097873212	1113-03-34	San Francisco La Laguna	\$ 0.19
Productiva	BBVA BANCOMER	109787674	012290001097876743	1113-03-35	Tenango	\$ 0.22
Productiva	BBVA BANCOMER	109787909	012290001097879096	1113-03-36	Xilitla	\$ 0.54
Productiva	BBVA BANCOMER	109788018	012290001097880182	1113-03-37	Xochitlan de las Flores	\$ 0.27
Productiva	BBVA BANCOMER	109790675	012290001097906752	1113-03-38	Tuzancoac	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109790594	012290001097905944	1113-03-39	Atopixco	\$ 0.72
Productiva	BBVA BANCOMER	109790527	012290001097905274	1113-03-40	Oloteco	\$ 0.14
Productiva	BBVA BANCOMER	109790365	012290001097903658	1113-03-41	Comosanto de Oro	\$ 0.06
Productiva	BBVA BANCOMER	109790209	012290001097902099	1113-03-42	Puerto Juárez	\$ 0.11
Productiva	BBVA BANCOMER	109789952	012290001097899526	1113-03-43	San Francisco I Madero	\$ 0.18
Productiva	BBVA BANCOMER	109789847	012290001097898475	1113-03-44	Xajha	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109789774	012290001097897748	1113-03-45	Santa Ana Atzacapotzaltongo	\$ 0.66
Productiva	BBVA BANCOMER	109789693	012290001097896930	1113-03-46	Apipilhuasco	\$ 0.68
Productiva	BBVA BANCOMER	109789626	012290001097896260	1113-03-47	San Lorenzo Ixtacoyotla	\$ 0.48
Productiva	BBVA BANCOMER	109791159	012290001097911598	1113-03-48	Coyametepec	\$ 0.13
Productiva	BBVA BANCOMER	109791213	012290001097912131	1113-03-49	Santa Catarina	\$ 0.35
Productiva	BBVA BANCOMER	109791329	012290001097913295	1113-03-50	El Xuchitl	\$ 0.13
Productiva	BBVA BANCOMER	109791582	012290001097915824	1113-03-51	Naopa	\$ 0.16
Productiva	BBVA BANCOMER	109791604	012290001097916043	1113-03-53	Coamapil	\$ 0.24
Productiva	BBVA BANCOMER	109786635	012290001097866355	1113-03-54	El Rincón	\$ 0.28
Productiva	BBVA BANCOMER	109792058	012290001097920589	1113-03-55	San José Piedra Gorda	\$ 0.36
Productiva	BBVA BANCOMER	109788042	012290001097880425	1113-03-56	San Andrés Chichayotla	\$ 0.51
Productiva	BBVA BANCOMER	110490377	012290001101633774	1113-04-01	Agua Bendita	\$ 0.02
Productiva	BBVA BANCOMER	110490415	012290001104904155	1113-04-02	Batha y Barrios	\$ 0.08
Productiva	BBVA BANCOMER	110490458	012290001104904582	1113-04-03	Bondojito	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	110490474	012290001104904744	1113-04-04	Cantera de Villagran	\$ 0.05
Productiva	BBVA BANCOMER	110490482	012290001104904825	1113-04-05	Cerro Colorado	\$ 0.06

TIPO DE CUENTA	INSTITUCIÓN BANCARIA	NÚMERO DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA	NÚMERO DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE	Saldo
Cheque	BBVA BANCOMER	154923995	012290001549239951	1113-01-01	Estatal	\$ 4,071,766.95
Cheque	BBVA BANCOMER	154924940	012290001549249404	1113-01-02	Recursos Propios	\$ 862,503.36
Cheque	BBVA BANCOMER	154925351	012290001549253513	1113-01-03	Previsiones	\$ 20,020.85
Cheque	BBVA BANCOMER	194709535	012290001947095357	1113-01-06	Federal	\$ 5,192,653.81
Productiva	BBVA BANCOMER	103177874	012290001031778742	1113-02-01	Macuxtepetla	\$ 551.27
Productiva	BBVA BANCOMER	103179672	012290001031796724	1113-02-02	Caltimacan	\$ 8,067.64
Productiva	BBVA BANCOMER	103061892	012290001030618926	1113-02-03	Tlaxcoya	\$ 521.72
Productiva	BBVA BANCOMER	103061426	012290001030614263	1113-02-04	Santa Ana Batha	\$ 2,641.69
Productiva	BBVA BANCOMER	103061299	012290001030612993	1113-02-05	La Mesa	\$ 1,802.28
Productiva	BBVA BANCOMER	103061167	012290001030611677	1113-02-06	San Dionisio	\$ 4,686.31
Productiva	BBVA BANCOMER	103061027	012290001030610270	1113-02-07	Venustiano Carranza	\$ 1.19
Productiva	BBVA BANCOMER	103060845	012290001030608457	1113-02-08	Tzidheje	\$ 0.97
Productiva	BBVA BANCOMER	103060233	012290001030602330	1113-02-09	Tuzanapa	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	103060799	012290001030607995	1113-02-10	Monte Grande	\$ 1.06
Productiva	BBVA BANCOMER	103060144	012290001030601441	1113-02-11	Dañhu	\$ 1.22
Productiva	BBVA BANCOMER	103059871	012290001030598716	1113-02-12	El Cobre	\$ 0.78
Productiva	BBVA BANCOMER	103059804	012290001030598046	1113-02-13	Tepeitic	\$ 1.76
Productiva	BBVA BANCOMER	103059510	012290001030595104	1113-02-14	Majadillas	\$ 1.75
Productiva	BBVA BANCOMER	103059413	012290001030594134	1113-02-15	El Barco	\$ 281.65
Productiva	BBVA BANCOMER	103059332	012290001030593326	1113-02-16	El Naranjo	\$ 0.92
Productiva	BBVA BANCOMER	103059294	012290001030592945	1113-02-17	Santa María	\$ 0.94
Productiva	BBVA BANCOMER	103059170	012290001030591700	1113-02-18	Magueyes Verdes	\$ 0.59
Productiva	BBVA BANCOMER	103057607	012290001030576071	1113-02-19	Eloxochitlan	\$ 0.84
Productiva	BBVA BANCOMER	103057437	012290001030574374	1113-02-20	Tepeyica	\$ 1.09
Productiva	BBVA BANCOMER	103057399	012290001030573993	1113-02-21	Santa Cruz	\$ 1.05
Productiva	BBVA BANCOMER	103056465	012290001030564656	1113-02-22	Santa María Magdalena	\$ 0.26
Productiva	BBVA BANCOMER	109787054	012290001097870545	1113-03-01	Pachiquitla	\$ 0.44
Productiva	BBVA BANCOMER	109791175	012290001097911750	1113-03-02	Alcholoya	\$ 0.76
Productiva	BBVA BANCOMER	109791256	012290001097912568	1113-03-03	San Francisco Atotonilco	\$ 0.48
Productiva	BBVA BANCOMER	109791434	012290001097914346	1113-03-04	Ignacio Zaragoza	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109791752	012290001097917521	1113-03-05	San Nicolás Tecomatlán	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109791590	012290001097915905	1113-03-06	San Francisco Sacachichilco	\$ 0.22
Productiva	BBVA BANCOMER	109790721	012290001097907214	1113-03-07	San Pablo Oxtotipan	\$ 0.50
Productiva	BBVA BANCOMER	109790861	012290001097908611	1113-03-08	Acopinalco	\$ 0.43
Productiva	BBVA BANCOMER	109790918	012290001097909186	1113-03-09	San José Jiquilpan	\$ 0.70
Productiva	BBVA BANCOMER	109789669	012290001097896697	1113-03-10	El Pedregal	\$ 0.30
Productiva	BBVA BANCOMER	109790462	012290001097904628	1113-03-11	Montecillos	\$ 0.37
Productiva	BBVA BANCOMER	109789618	012290001097896189	1113-03-12	San Pedro Vaquerías	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	109789723	012290001097897230	1113-03-13	Ahuacatlán	\$ 0.17
Productiva	BBVA BANCOMER	109790039	012290001097900392	1113-03-14	El Botho	\$ 0.10
Productiva	BBVA BANCOMER	109790128	012290001097901281	1113-03-15	El Potrero	\$ 0.21
Productiva	BBVA BANCOMER	109790217	012290001097902170	1113-03-16	El Bethi	\$ 0.57
Productiva	BBVA BANCOMER	109789790	012290001097897900	1113-03-17	Santo Domingo Agua Zarca	\$ 0.37

**EVALUACION**

# **INFORME DE CONTROL INTERNO**

**ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo., 18 de abril de 2018.

### **INFORME DE LA EVALUACION DEL CONTROL INTERNO**

Se realizó el estudio, análisis y evaluación del control interno del **Bachillerato del Estado de Hidalgo**, por el ejercicio comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, cabe señalar que el presente informe se efectúa en apego a lo establecido en las Normas Internacionales de Auditoría.

El **Bachillerato del Estado de Hidalgo**, es responsable de la implementación y mantenimiento del sistema de Control Interno. Los objetivos de un sistema de Control Interno, son proporcionar a la administración seguridad razonable pero no absoluta de que los activos están salvaguardados contra disposiciones o usos no autorizados y que las transacciones son ejecutadas con autorización de la administración para registrarlas de manera oportuna y adecuadamente, de modo que permita preparar los estados financieros, programáticos y presupuestales y sus anexos correspondientes con información oportuna y confiable.

Todo Control Interno es vulnerable a tener debilidades o limitaciones lo cual conlleva a presentar riesgos, dadas las circunstancias en que se generen los procedimientos o cambios de directrices administrativas, esto origina a que el Control Interno sea inadecuado para el actuar administrativo.

Los programas, proyectos y operaciones efectuadas por la entidad, no son revisados ni evaluados periódicamente lo que impide tener certeza en el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos y aprobados por la H. Junta de Gobierno.

En mi opinión el Control Interno del **Bachillerato del Estado de Hidalgo**, por el ejercicio comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017, cumple parcialmente con los objetivos y lineamientos establecidos de control de la administración, no obstante, los resultados de dicho Control Interno no abonan a que el organismo cuente con un Sistema de control apto y eficaz para la consecución de objetivos institucionales y administrativos.

**ATENTAMENTE**



**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

## Estudio y Evaluación al Control Interno

De la práctica de diversos cuestionarios, entrevistas directas con el personal de distintas áreas, así como la integración de la información proporcionada por la Dirección de Administración para complementar las respuestas de los cuestionarios en comento, y tomando en cuenta los cinco componentes del sistema COSO se determinó la siguiente evaluación.

<b>COMPONENTE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
<b>Ambiente de Control</b>	<p>El Organismo necesita actualizar o cumplimentar sus, Manuales de Organización y Procedimientos, en su caso análisis y adecuación de su estructura orgánica, y algunos otros ordenamientos en materia de control interno que se deriven de las acciones a emprender en materia de Control; así como elaborar e implementar el código de ética, que complemente al Código de Conducta existente y sean adecuados para el correcto actuar administrativo del Bachillerato y de los funcionarios del mismo. Las políticas de integridad institucional, y los mecanismos necesarios para su difusión y su aceptación entre los servidores públicos; deben fortalecerse. Los procedimientos para la denuncia e investigación de actos contrarios a la ética y conducta institucional deben ser verificados y en su caso actualizar la normativa emitida que permita definir la asignación de autoridad y responsabilidad de supervisión en materia de control interno que asegure la atracción, desarrollo y retención de personal competente, para un desempeño efectivo y eficiente que coadyuve al logro de los objetivos y metas de la institución.</p>
<b>Evaluación de Riesgos</b>	<p>El Organismo necesita analizar, actualizar y en su caso elaborar su Plan Estratégico institucional que oriente de manera ordenada y coherente los esfuerzos hacia la consecución de los objetivos relativos a su gestión, alineado a los demás instrumentos normativos aplicables; es necesario revisar y actualizar en su caso la metodología específica para el proceso general de administración de riesgos, que permita identificar, evaluar, priorizar estrategias de mitigación y seguimiento; así como los procedimientos por el cual se informa al Titular de la institución y demás personal responsable sobre la existencia o surgimiento de riesgos de fuentes internas o externas, incluidos los riesgos de fraude y posibles actos de corrupción.</p>
<b>Actividades de Control</b>	<p>La entidad Paraestatal necesita actualizar o cumplimentar el diseño, actualización y garantizar la suficiencia e idoneidad de las actividades de control que contribuyan a mitigar y dar respuesta a los riesgos que dificultan el logro de los objetivos sustantivos y adjetivos de la institución, es de suma importancia la actualización y fortalecimiento de las políticas y lineamientos que permitan implementar, dar soporte y continuidad a los sistemas de información de las actividades sustantivas, financieras y administrativas.</p>

**El Poder de la Innovación**

<b>Información y comunicación</b>	<p>El Organismo carece de políticas, mecanismos y medios adecuados para obtener, procesar, generar, clasificar, validar y comunicar de manera eficaz, eficiente y económica, la información financiera, presupuestaria, administrativa, operacional y de otro tipo requerida en el desarrollo de sus procesos, transacciones y actividades, que permita al personal comprender sus funciones, las responsabilidades y su importancia para el logro de los objetivos institucionales de manera eficiente y eficaz, así como para salvaguardar los documentos e información que se deben conservar en virtud de su importancia. No se han identificado los aspectos generales en la institución relativos a la existencia de un Plan de Desarrollo de Sistemas de Información, la realización de evaluaciones de control interno y riesgos a los sistemas de información automatizados relevantes (sustantivos, financieros y administrativos) y la implementación de planes de recuperación de desastres y de continuidad de la operación de la institución.</p>
<b>Supervisión</b>	<p>La entidad paraestatal necesita reforzar o implementar, en su caso, las autoevaluaciones de control interno por procesos, actividades o programas, en particular a los sustantivos y adjetivos por los cuales se ejerce el gasto, así como a los susceptibles a la corrupción, con el propósito de determinar si los controles establecidos son los idóneos para atender los riesgos correspondientes. En cuanto a contratos celebrados para el desarrollo de sistemas automatizados, se debe tener especial cuidado en los trabajos previos de selección de proveedores que reúnan las condiciones necesarias, en la definición adecuada de los requerimientos y en verificar que se dé la supervisión necesaria continua, a efecto de asegurar que los entregables se proporcionen en tiempo y forma.</p>

## **I POR RUBROS**

### **BANCOS**

1. Las adquisiciones de enseres menores se realizan por transferencias bancarias mediante pedido y sin la existencia de contrato y por decisión al mejor postor.

### **INGRESOS**

1. No se le da el seguimiento correspondiente a la recaudación de los subsidios de manera oportuna, ante esto existen ingresos pendientes por recaudar de ejercicios anteriores

### **EGRESOS**

1. Qué como parte de los gastos generados principalmente al pago de remuneraciones pagadas al personal, no deberían de existir el pago con cheque nominativo

### **CONCILIACIONES BANCARIAS**

1. Existe la transferencia de recursos de una cuenta bancaria a otra, con la intención de subsidiar con recursos ajenos al tipo de recurso, el caso está en las transferencias del pago de la nómina de Dirección General, que es pagada en gran parte por transferencia electrónica de la cuenta Federal, debiendo ser esta de la cuenta Estatal

### **CUENTAS POR COBRAR**

1. No se le ha dado el seguimiento correspondiente al cobro de subsidios pendientes por recuperar de ejercicio anteriores, considerando que son recursos que ya fueron autorizados por las dependencias correspondientes

### **EQUIPOS**

1. Pudimos observar qué al solicitar el soporte de los resguardos de las diferentes áreas, no se encontraban vigentes debido a que no fueron entregados en su totalidad
2. No existe un correcto control interno de equipo en forma general ya que como parte de los inventarios físicos realizados existe en el almacén equipo obsoleto sin entregar a los planteles correspondientes

### **CUENTA POR PAGAR**

1. en las adquisiciones debido a que no existe la comprobación de la cantidad, calidad, precios y las condiciones de pago mediante la confrontación con los pedidos, los avisos de alta, los informes de inspección

### **COMPRAS**

1. El departamento de compras debe tener un mejor control en coordinación con almacén a fin de evitar compras innecesarias o fugas hormiga por falta de controles desde el momento de la solicitud de los materiales o bienes, así como registro de entrada a almacén y registro en contabilidad

### **BIENES INMUEBLES**

1. El organismo no cuenta con un seguro sobre los bienes

## **PRESUPUESTO**

1. No se tiene presente la codificación de pólizas, en el caso de nómina no existe una validación con el personal activo

## **PERSONAL**

1. En el caso de la vigilancia y control de la asistencia del personal docente, si debería existir un mayor control sobre su asistencia de manera digital ligado al sistema de nómina ya que por medio del libro de registros no existe la certeza de su asistencia de manera segura y oportuna
2. Por política y normativa del Ente, se debería evitar el pago con cheque nominativo
3. Se debe tener establecido un mecanismo que permita verificar si la persona comisionada sigue laborando o prestando sus servicios en el lugar de adscripción

## **NOMINA**

1. Debe existir un mayor control sobre el personal asignado a comisión, ya que debe implementar un control muy estricto incluyendo su asistencia y el control de sus actividades asignadas a fin de evitar el mal entendido de tiempos muertos en el desempeño de su función
2. Dentro de las políticas de contratación, evaluación y promoción, en dirección General el personal debe ser contratado de acuerdo al puesto vacante y su perfil de contratación incluyendo examen de selección, pero de ninguna manera por recomendación
3. Por ninguna circunstancia deben existir pagos con cheque y mucho menos sin la existencia de cuenta bancaria
4. En el caso del personal contratado por concepto de Honorarios, no debe cubrir la misma jornada de trabajo que el personal de confianza, así mismo, no deben desempeñar las mismas funciones que el personal de confianza o docente

## **SISTEMA CONTABLE**

1. No se debe descartar por ninguna circunstancia la impresión de la póliza y autorización de la misma por el personal autorizado para estos efectos, por lo contrario es considerado como una deficiencia en su sistema contable

## **II POR AREAS ESPECÍFICAS**

### **DIRECCION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS**

1. Una sola vez en dos años se ha hecho una evaluación de la estructura organizacional, para adecuar a la normatividad o para una operación eficiente
2. Como parte de la existencia de los manuales de organización y procedimientos, se tienen, pero el personal de esta área no tiene acceso a ellos
3. Se realizan reuniones para el cumplimiento de lo mencionado, sin embargo, no se realizan minutas de trabajo en cumplimiento a lo acordado, por lo tanto, no se tiene un mecanismo designado para su cumplimiento
4. Aun de la existencia de un código de conducta, la presente dirección no cuenta con el conocimiento de su existencia por lo que sería conveniente la implementación de una serie de talleres informativos.

### **El Poder de la Innovación**

5. No se reconoce y estimula al personal de forma sistemática con incentivos, promociones y ascensos.
6. Ante la observación anterior, no se cuenta con los mecanismos de verificación y seguimiento para medir el talento humano.
7. El Ente no cuenta con un sistema de evaluación de manera escrita de su función individual por resultados o mediante indicadores de medición y monitoreo.
8. No se cuenta con un mecanismo de supervisión y control para el personal de informática.
9. El área de control interno no realiza evaluaciones periódicas de las actividades relacionadas.
10. No se establecen controles preventivos para el cumplimiento de los objetivos.
11. No existen indicadores de rendimiento de los principales objetivos.
12. Ni existe la autoevaluación del control interno que permita la participación del personal.
13. No existen auditorías internas para la estructura de planes de mejoramiento.
14. No existe un seguimiento a los resultados de auditoría externas, no se implementan controles de seguridad para evitar su incurrencia, en tanto, no realizan planes de seguimiento para el mejoramiento de las diferentes áreas del Bachillerato

### **DIRECCION DE PARTICIPACION SOCIA**

1. No existe una correcta capacitación para el mejoramiento del control interno
2. No ha sido comunicado un código de conducta y ética al personal, por consiguiente, no existen acciones para transmitir la importancia de la integridad y valores éticos al personal
3. No se estimula al personal con incentivos, promociones y ascensos, mediante mecanismos de verificación y seguimiento que permita medir el talento humano
4. No existen esquemas de supervisión para el personal que maneja las herramientas informáticas
5. No se tiene un mecanismo que regule los riesgos tanto de fuentes interna como externas
6. Los procedimientos, disposiciones legales y objetivos no son funciones asignadas de manera formal
7. No existe una identificación de las áreas de mayor riesgo para ser comunicadas a los funcionarios responsables
8. El manual de organización no considera los objetivos estratégicos
9. No existe una división de las funciones relevantes en comparación con la demás
10. No hay una política o procedimiento que aseguren que funciones administrativas, financieras o de operación cuenten con mayor soporte documental
11. No existe una autoevaluación de control interno que permita la participación del personal
12. No se han institucionalizado canales de divulgación para que los funcionarios conozcan las propuestas

## DIRECCION ACADEMICA

1. La magnitud de la estructura organizacional no es adecuada para las facultades y las actividades operacionales por lo que no existe un apoyo técnico
2. No se tiene un acceso a los manuales de organización y procedimiento por lo que están en proceso de actualización
3. No se le reconoce o estimula al personal con incentivos promociones o ascensos, únicamente mediante reconocimientos
4. Las áreas de control interno no realizan una evaluación sobre actividades potencialmente identificadas
5. No existe una política o procedimiento que evalúe o supervise sistemáticamente
6. No existe un mecanismo de control para evitar la duplicidad de funciones
7. No existe un manual de procedimiento que facilite el flujo de información en las áreas de trabajo
8. No existe un procedimiento para la destrucción de documentos y registros como programas de computación y archivos de datos
9. No existe una autoevaluación al control interno que permita la participación del personal
10. No existen planes de mejoramiento sobre el resultado de auditorías internas para un mejoramiento de las diferentes áreas
11. No existen canales de divulgación para que los funcionarios conozcan las propuestas en materia de control interno

## SUBDIRECCION DE NORMATIVIDAD

1. No existe mecanismos para que las áreas realicen sus actividades de acuerdo a los manuales de organización y procedimientos
2. No se le reconoce o estimula al personal con incentivos promociones o ascensos, ante esto no se tienen un mecanismo que permita medir el talento humano mediante evaluaciones individuales
3. No existen procedimientos para la capacitación y evaluación del desempeño individual
4. El área de control interno no realiza evaluaciones con actividades relacionadas con riesgos potencialmente identificados
5. No existen mecanismos que eviten la duplicidad de funciones
6. No existe la vinculación de información con las metas y objetivos
7. No existen planes de mejoramiento sobre el resultado de auditorías internas para un mejoramiento de las diferentes áreas
8. No existe seguimiento a los planes de mejoramiento por parte de las áreas de la organización

## ENCARGADA DE REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR

1. No existe una correcta capacitación para el mejoramiento del control interno
2. No se tiene un acceso a los manuales de organización y procedimiento por lo que están en proceso de actualización
3. No se cuenta con un programa de inducción y capacitación del personal
4. No se tienen mecanismos de verificación y seguimiento que permita medir el talento humano
5. No existen esquemas de supervisión para el personal que maneja las herramientas informáticas
6. No se tiene un mecanismo que regule los riesgos tanto de fuentes interna como externas
7. Los procedimientos, disposiciones legales y objetivos no son funciones asignadas de manera formal
8. No existen planes de mejoramiento sobre el resultado de auditorías internas para un mejoramiento de las diferentes áreas
9. No existe seguimiento a los planes de mejoramiento por parte de las áreas de la organización

## 10. DIRECCION DE ADMINISTRACION

1. No existe por lo menos una vez al año una evaluación de la estructura organizacional para adecuarla a la normatividad o a la de operación eficiente
2. No se tiene un acceso a los manuales de organización y procedimiento por lo que están en proceso de actualización
3. No se cuenta con un sistema de evaluación de la gestión individual
4. No existen indicadores de rendimiento de los principales objetivos

## SUBDIRECCION DE OPERACIÓN

1. La estructura organizacional no es adecuada para la magnitud de las facultades y actividades organizacionales

**INFORME SOBRE  
LOS POSTULADOS  
BÁSICOS  
DE CONTABILIDAD  
GUBERNAMENTAL**

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo., a 18 de abril de 2018.

## **INFORME SOBRE LA APLICACIÓN DE LOS POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

**El Bachillerato del Estado de Hidalgo** realiza sus registros contables de acuerdo con las Normas de Información Financiera y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, mismos cuyo objeto es sustentar el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros.

Los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental que identifican y definen a las entidades de la Administración Pública y a sus aspectos financieros presupuestales, programáticos y económicos son los que a continuación se describen:

### **1.- Sustancia Económica:**

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del Sistema de Contabilidad Gubernamental.

**El Organismo cumple de forma parcial con este postulado en virtud de que sus registros contables no cumplen totalmente con las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como lo establecido por el CONAC.**

### **2.- Entes Públicos:**

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Estado de Hidalgo; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

**El Bachillerato del Estado de Hidalgo es un Organismo Público descentralizado de la Administración Pública del Estado de Hidalgo, con personalidad jurídica y patrimonio propio, así como autonomía técnica y de gestión según Decreto publicado en el Diario Oficial del Estado de Hidalgo, el 19 de febrero de 2007, contribuyendo en el progreso**

**educativo del Estado, dotando al educando de herramientas en su preparación académica, así como para su inserción en el mercado laboral.**

### **3.- Existencia Permanente:**

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo por disposición legal en la que se especifique lo contrario.

**El Bachillerato tiene existencia permanente, según lo estipula su Decreto de creación y todas las modificaciones que se tengan, siempre y cuando se efectúan dentro del marco legal.**

### **4.- Revelación Suficiente:**

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público, sustentada en la contabilización de cada una de las transacciones en términos brutos con base en la documentación contable original que la respalde y cumpliendo con las características cualitativas que se requiera.

**En cuanto a la información financiera que elabora y presenta el organismo, cumple de manera parcial con el postulado.**

### **5.- Importancia Relativa:**

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

**El organismo cumple parcialmente con éste postulado.**

### **6.- Registro e Integración Presupuestaria:**

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes

**El Bachillerato del Estado de Hidalgo a través de su sistema contable registra oportunamente los ingresos y egresos comprendidos y autorizados en los presupuestos del organismo, así como su relación con el avance físico, por lo que se cumple con este postulado.**

## **7.- Consolidación de la Información Financiera:**

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

**Este postulado no le es aplicable.**

## **8.-Devengo Contable:**

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**El Organismo cumple con el postulado.**

### **Periodo Contable:**

La vida del ente público se divide en períodos uniformes de un año calendario, para efectos de conocer en forma periódica la situación financiera a través del registro de sus operaciones y rendición de cuentas.

En lo que se refiere a la contabilidad gubernamental, el periodo relativo es de un año calendario, que comprende a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre, y está directamente relacionado con la ejecución de la Ley de Ingresos y el ejercicio del Presupuesto de Egresos.

La necesidad de conocer los resultados de las operaciones y la situación financiera del ente público, hace indispensable dividir la vida continua del mismo en períodos uniformes permitiendo su comparabilidad.

En caso de que algún ente público inicie sus operaciones en el transcurso del año, el primer ejercicio contable abarcará a partir del inicio de éstas y hasta el 31 de diciembre; tratándose de entes públicos que dejen de existir durante el ejercicio, concluirán sus operaciones en esa fecha, e incluirán los resultados obtenidos en la cuenta pública anual correspondiente.

Para efectos de evaluación y seguimiento de la gestión financiera, así como de la emisión de estados financieros para fines específicos se podrán presentar informes contables por períodos distintos, sin que esto signifique la ejecución de un cierre.

**El Organismo cumple con este postulado, toda vez que reconoce la necesidad de obtener los resultados de las operaciones uniformes, de tal forma que el periodo comprende un año de calendario, considerando que tanto la ley de ingresos como el presupuesto de egresos tienen vigencia anual, por lo que la vida del organismo se divide en periodos anuales.**

**9.-Valuación:**

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

**Las operaciones y transacciones que el Organismo realizó en el ejercicio, quedaron contabilizadas y registradas según las cantidades presentadas en la información financiera, en términos monetarios, cumpliendo con este postulado.**

**10.- Dualidad Económica**

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

**Se observa que se mantiene la igualdad de cargos y abonos, cumpliendo con este postulado.**

**11.- Consistencia.**

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

**El Organismo cumple parcialmente con la observancia de este postulado en cuanto a que los cambios en la aplicación de los postulados, método de cuantificación y procedimiento contable que se efectúa quedan revelados en los estados financieros en cuanto a su motivo, justificación.**

**ATENTAMENTE**



---

**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV  
REPRESENTANTE LEGAL  
C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

# **INFORME SOBRE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo. 18 de abril de 2018

**INFORME SOBRE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD  
GUBERNAMENTAL**

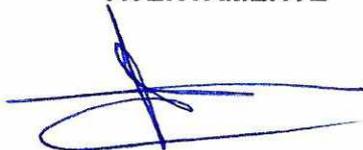
**El Bachillerato Estado de Hidalgo** aplica la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado.

La contabilidad gubernamental en su valoración, registros e información resultante, y en cualquier aspecto relacionado con el sistema, debe ser congruente y mostrar que se han observado las disposiciones legales que le son aplicables en toda transacción realizada por el ente público, exponiendo plenamente el efecto de dichas transacciones o modificaciones internas en su situación financiera y en los resultados permitiendo la presentación de la situación financiera y los resultados de operación en forma razonable, brindando certeza, seguridad y validez en el logro eficaz y eficiente de los objetivos para los que fueron creados.

Por otra parte, la interrelación institucional de responsabilidad para cumplir con lo descrito anteriormente, se contempla desde el responsable del registro, quien presenta la información y el revisor de la razonabilidad de ésta, es decir, en el caso que nos ocupa el Auditor Externo.

De esta forma, en la revisión de las operaciones del ejercicio del 2017, observamos diversas deficiencias en los registros contables del **Bachillerato del Estado de Hidalgo**, las cuales están descritas en el apartado de Informe de Observaciones y Recomendaciones.

**ATENTAMENTE**



---

**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

**INFORME DE  
OBLIGACIONES  
FISCALES Y LEGALIDAD  
DE OPERACIÓN**

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo., 18 de abril de 2018.

**INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y  
DE LA LEGALIDAD DE LA OPERACIÓN.**

En cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables a las obligaciones fiscales y de legalidad de operación del **Bachillerato del Estado de Hidalgo**, el cual emito bajo protesta de decir verdad, en revisión practica a los estados financieros, en base a pruebas selectivas de acuerdo en las Normas y Procedimientos de Auditoria aplicables por el ejercicio del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, dando así cumplimiento al contrato de prestación de servicios independientes en vigor.

El principal objetivo de este organismo es: impartir educación profesional técnica bachiller, cursos de capacitación y actualización técnica para formar personas que contribuyen al desarrollo social, económico, científico, cultural y humanístico del Estado, de acuerdo a los requerimientos y necesidades del sector productivo y de la superación del individuo.

**I. Régimen Fiscal**

- Registro Federal de Contribuyentes: BEH070219AK6
- Nombre: Bachillerato del Estado de Hidalgo
- Domicilio Fiscal: Calle Circuito Ex Hacienda la Concepción lote 17 Sam Juan Tilcuatla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo CP 42160
- Actúa como Persona Moral con fines no lucrativos en el Impuesto Sobre la Renta y tiene las siguientes obligaciones:
  - Sujeto al Impuesto Estatal sobre nóminas conforme al artículo 19 de la Ley de Hacienda del Gobierno del Estado de Hidalgo
  - Retenedor de ISR por sueldos y salarios y en general por la prestación de un servicio personal subordinado
  - Retenedor del 105 sobre pagos efectuados a personas físicas por concepto de honorarios y en general por la prestación de un servicio personal independiente.

## **II. Apego a las Leyes Estatales y Federales**

- 1. Ley de Ingresos del Estado de Hidalgo:** El organismo a través de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la junta de gobierno informa a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Hidalgo los Ingresos recaudados en el ejercicio. El organismo cumplió con la recaudación en apego a la Ley de Ingresos aprobada.
- 2. Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo:** El Organismo percibe aportaciones estatales, y los ingresos propios se consideran de carácter estatal, por lo que en lo general cumple con los lineamientos salvo lo que establece el anexo de observaciones.
- 3. Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental:** De conformidad a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo, en su artículo 69 que establece la información que los sujetos obligados a esta Ley deben Publicar en sus páginas de internet o en medios impresos, de acuerdo a sus cincuenta y ocho fracciones que contiene referido artículo los resultados del análisis son los siguientes:

Cumple de forma parcial con lo establecido en el artículo 69 de la Ley

- 4. Programa de Racionalidad y Austeridad:** El organismo cumple parcialmente con lo dispuesto en el Programa de Racionalidad y Austeridad en la Ejecución del gasto público. No presenta su informe de Racionalidad y Austeridad.
- 5. Ley de Archivos del Estado de Hidalgo:** El organismo si cumple con la presentación de los Cuadros Generales de Clasificación, los Catálogos de disposición Documental, Inventarios y Guías actualizados al ejercicio 2017.
- 6. Juntas de Gobierno.** Se deberá celebrar sesiones ordinarias de manera trimestral cuando menos cuatro veces al año y las extraordinarias cuando se requieran, en apego a la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, llevándose a cabo en las fechas establecidas en referido ordenamiento, por lo que el Organismo incumple en éste apartado al realizar sus sesiones ordinarias posteriores a las fechas límite.

### **El Poder de la Innovación**

#### **Se efectuaron dentro del ejercicio 2017 las siguientes Actas de Sesiones Ordinarias.**

Primera sesión ordinaria el 09 de marzo de 2017.

Segunda sesión ordinaria el 02 de junio de 2017.

Tercera sesión ordinaria el 24 de agosto de 2017.

#### **Se efectuaron dentro del ejercicio 2017 las siguientes Actas de Sesiones Extraordinarias.**

Primera sesión extraordinaria el 20 de febrero de 2017.

Segunda sesión extraordinaria el 02 de junio de 2017.

Tercera sesión extraordinaria el 31 de octubre de 2017.

#### **6. Juicios en contra del Ente. Pasivos Contingentes**

Se registra diversos casos en materia laboral, que aún no han generado resolución por parte de las autoridades laborales respectivas, según se sigue:

1. Con fecha 11 de junio Se recibe notificación por parte del Tribunal de arbitraje de demanda interpuesta por el C. Francisco Julio Reyes, quien se desempeñaba como Subdirector de Área, alegando despido injustificado y solicitando la reinstalación al cargo y el pago de salarios caídos. Este proceso se encuentra en la etapa de desahogo de pruebas.
2. Con fecha 29 de abril del se recibe notificación por parte del Tribunal de Arbitraje de demanda interpuesta por la C. Lisbeth Moreno Flores, quien se desempeñaba como docente en el sistema de Telebachillerato Comunitario, alegando despido injustificado. El asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.
3. Demanda laboral por despido injustificado promovido por el C. Jesús Fermín García Ortega en contra del Bachillerato del Estado de Hidalgo ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje. El asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.
4. Demanda laboral por despido injustificado promovido por la C. Araceli Baños Rodríguez en contra del Bachillerato del Estado de Hidalgo ante el Tribunal de Arbitraje. El asunto se encuentra en etapa de desahogo de pruebas en el Tribunal de Arbitraje del Estado.

**El Poder de la Innovación**

En mi opinión la información fiscal del Bachillerato del Estado de Hidalgo, por el periodo que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, está presentada correctamente de acuerdo a las obligaciones establecidas en la materia.

Las reuniones de Juntas de Gobierno Ordinarias fueron llevadas a cabo fuera de los 45 días que establece la Ley de Entidades Paraestatales.

En cuanto a las demandas laborales, estas no han sido cuantificadas a fin de efectuar las provisiones correspondientes.

En el rubro legalidad de las operaciones realizadas por el organismo, estas son cumplidas en forma parcial en el periodo que se informa.

**ATENTAMENTE**



---

**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

**INFORME DE  
SEGUIMIENTO DE  
OBSERVACIONES  
AUDITADAS  
ANTERIORMENTE**

**LIC. ELÍAS CORNEJO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**P R E S E N T E**

Pachuca de Soto, Hgo. 18 de abril de 2018

**INFORME SOBRE EL SEGUIMIENTO A LA ATENCION DE RECOMENDACIONES  
FORMULADAS CON MOTIVO DE LA AUDITORIA EXTERNA DEL EJERCICIO 2016.**

De la información solicitada sobre las Auditorías practicadas al Organismo se nos proporcionó la siguiente información.

<b>AUDITORÍA</b>	<b>NÚMERO DE OBSERVACIONES</b>	<b>OBSERVACIONES STATUS</b>
AUDITORÍA EXTERNA EJERCICIO FISCAL 2017	2	Sin solventar No se corroboró esta dato por falta de información
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO EJERCICIO FISCAL 2016 ANEXO 2	5	Solventadas

**ATENTAMENTE**



---

**STRAFFSA SOLUCIONES INTEGRALES, SA DE CV**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**C.P.C. LILI ANTONIA ESCAMILLA REYES**

# ACTA DE CIERRE DE AUDITORIA

-----Folio 0001-----

En la Ciudad de Pachuca de Soto, Hgo., siendo las dieciséis horas, del día 17 (diecisiete) del mes de abril del año del 2018, el Licenciado Elías Cornejo Sánchez, Director General del Bachillerato del Estado de Hidalgo, el Mtro. Valentín Simón Sánchez Director Administrativo del Bachillerato del Estado de Hidalgo, la C.P.C. Lili Antonia Escamilla Reyes auditora adscrita a la empresa STRAFFSA Soluciones Integrales, S.A. de C.V. y titular de la firma del despacho y el L.C. Raymundo Mejía Montes auditor; se reunieron en las oficinas que ocupa el Bachillerato del Estado de Hidalgo, ubicadas en Circuito, Ex hacienda, la Concepción, Lote 17 San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hgo, C.P. 42160., a efecto de hacer constar los siguientes:

## -----Hechos-----

El Despacho STRAFFSA Soluciones Integrales S.A. de C.V., fue contratado para llevar a cabo los trabajos de auditoría externa a las operaciones financieras, presupuestarias y programáticas realizadas por el Bachillerato del Estado de Hidalgo del ejercicio 2017, bajo el contrato No. DGBEH/021/2017, estos trabajos fueron llevados a cabo en las instalaciones del Bachillerato del Estado de Hidalgo de acuerdo con el Programa de Auditoría Externa.-----

Una vez alcanzados los objetivos establecidos, en esta fecha se dan por concluidos los trabajos de la auditoría externa, para lo cual se efectúa esta Acta de Cierre de Auditoría, de conformidad con los que participaron en este acto.-----

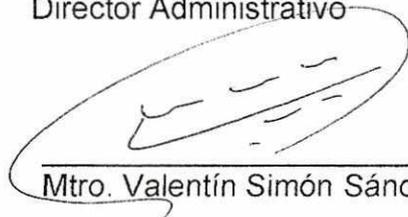
No habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida esta diligencia, siendo las 16:30 hrs del mismo día en que se dio inicio.-----

Director General del Bachillerato  
del Estado de Hidalgo



Lic. Elías Cornejo Sánchez

Director Administrativo



Mtro. Valentín Simón Sánchez

Por el Despacho de Auditoria Externa  
STRAFFSA Soluciones Integrales SA de CV

C.P.C. Lili Antonia Escamilla Reyes

L.C. Raymundo Mejía Montes

Pasa al folio 002  
Viene del folio 001

Enlace de la Auditoria



Mtro. José Sebastián Maldonado

Testigos de Asistencia



L.C. María Xochitl Bojorges Oviedo



L.C. Humberto Santos González

# **CIERRE DE AUDITORÍA**

**INFORME DE OBSERVACIONES**

**Y RECOMENDACIONES**

**INFORME PREVIO DE AUDITORÍA EXTERNA AL BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO  
EJERCICIO FISCAL 2017.**

<b>1.</b>	<b>Revisión al Ejercicio Fiscal 2017</b>
<b>2.</b>	<b>Nombre de la Entidad Fiscalizada</b>
2.1	Número de Contrato
2.2	Tipo de Auditoría
<b>3.</b>	<b>Objetivo</b>
<b>4.</b>	<b>Alcance</b>
4.1	Partidas, Conceptos o Aspectos Revisados
<b>5.</b>	<b>Resultados de la Revisión</b>
5.1	Remuneraciones al Personal
5.2	Efectivo y Equivalentes
5.3	Cuentas por Cobrar
5.4	Inmuebles Maquinaria y Equipo
5.5	Proveedores, otras cuentas por pagar a corto plazo.
5.6	Impuestos y cuotas por pagar
5.7	Hacienda Pública/Patrimonio
5.8	Ingresos
5.9	Gastos Generales
5.10	Ejercicio del Presupuesto
5.11	Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo.
5.12	Ley de Disciplina Financiera
5.13	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo

**El Poder de la Innovación**

**1. Revisión al Ejercicio Fiscal 2017**

**2. Nombre de la Entidad Fiscalizada:** Bachillerato del Estado de Hidalgo.

**2.1 Número de Contrato:** DGBEH/021/2017

**2.2 Tipo de Auditoría:** Externa.

**3. Objetivo**

La revisión de las operaciones programáticas, presupuestales y financieras del ejercicio 2017 del Bachillerato del Estado de Hidalgo, se realizó con el objeto de analizar el estado que guarda la situación financiera y la razonabilidad de la información que generan en el mismo ámbito; comprobar que la captación, administración, custodia, resguardo, manejo, ejercicio y aplicación de recursos fueron apegados a la normatividad, y a los criterios del presupuesto aprobado; determinar si existe afectación al patrimonio de la entidad fiscalizada; así como verificar el cumplimiento de los objetivos y metas de los planes y programas incluidos los recursos de ejercicios anteriores, aplicados durante el periodo en comento.

**4. Alcance de revisión de presupuesto modificado 2017**

**Monto Fiscalizable y Revisado  
Del presupuesto modificado**

<b>ENTE FISCALIZADO</b>	<b>EJERCICIO FISCALIZADO</b>	<b>MONTO FISCALIZABLE</b>	<b>MONTO FISCALIZADO</b>	<b>% FISCALIZADO</b>
BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO	2017	\$91,071,036.53	\$46,248,918.11	50.78

**El Poder de la Innovación**

**4.1 Partidas, Conceptos o Aspectos Revisados**

Concepto	Monto Revisado	Porcentaje
<b>Recursos Propios, Estatal y Federal</b>		
<b>Servicios personales (Recursos estatales)</b>	<b>27,416,126.85</b>	
Sueldos	19,209,211.63	40
Honorarios Asimilados	1,053,040.00	40
Gratificación Anual	1,782,985.14	40
Compensaciones	3,209,539.30	40
Aportaciones de seguridad social	1,370,499.31	40
Aportaciones FOVISSSTE	493,774.19	40
Prestaciones establecidas por condiciones de trabajo	297,077.28	40
<b>Servicios Personales (recursos federales)</b>	<b>\$ 13,347,783.05</b>	
SUELDOS	\$ 10,058,381.31	40
GRATIFICACION ANUAL	\$ 1,317,845.50	40
APORTACIONES AL ISSSTE	\$ 1,971,556.24	40
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>517,757.57</b>	
MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOC Y ART OFIC	47,803.30	100%
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMON	189,457.56	60%
EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	117,470.01	100%
MATERIALES, UTILES Y EQUIPO MENORES DE OFICINA	65,808.80	40
MATEIALES PARA BIENES INFORMATICOS	51,081.50	40
OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MAT PRIMA	16,000.00	40
MATERIALES Y ART. CONSTRUCCION Y DE REPARACION	30,136.40	40
<b>Servicios Generales</b>	<b>\$4,967,250.64</b>	
COMBUSTIBLE LUBRICANTES Y ADITIVOS	249,798.07	40
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	134,169.80	40
SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	78,632.40	40
PAGO DE ISR	2,064,370.76	100
IMPUESTO SOBRE NOMINAS	1,354,711.96	100
SERVICIOS DE CAPACITACION	112,799.20	40
SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	7,200.00	40
CONSERV Y MTO MENOR DE INMUEBLES	43,091.61	40
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	42,364.12	40
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	44,524.64	40
SERVICIOS OFICIALES	37,698.07	40
CONGRESOS Y CONVENCIONES	26,505.60	40
PAGO DE DERECHOS	8,912.00	40
INGRESOS PROPIOS	762,472.41	40
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 46,248,918.11</b>	

## 5. Resultados de la Revisión

### 5.1 Remuneraciones al Personal

Para cumplir con sus objetivos El Bachillerato del Estado de Hidalgo, cuenta con 135 planteles distribuidos en 4 zonas del Estado: Ixmiquilpan, Tulancingo, Sierra y Huasteca, en los cuales laboran 3 docentes en cada centro de trabajo, también se tienen las oficinas centrales en donde se coordinan las actividades administrativas y académicas.

El personal con que cuenta para la realización de sus funciones es:

DESCRIPCIÓN	NÚMERO
Personal docente	405
Personal de confianza	70
Personal de honorarios	12

Las erogaciones efectuadas en el Capítulo 1000 de Servicios Personales, fueron las siguientes, de acuerdo al estado analítico del ejercicio del presupuesto.

CAPÍTULO /PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	ACUMULADO		DIFERENCIA MODIFICADO & EJERCIDO
		ANUAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>75,857,248.97</b>	<b>\$82,161,922.51</b>	<b>\$ 78,377,904.67</b>	<b>\$ 3,784,017.84</b>
113001	SUELDOS	46,580,661.05	\$51,345,722.91	\$ 50,217,322.30	\$ 1,128,400.61
121001	HONORARIOS	2,678,013.33	\$ 2,632,600.00	\$ 2,537,433.27	\$ 95,166.73
132001	PRIMA DE VACACIONES Y DOMINICAL	1,018,108.34	\$ 1,169,101.34	\$ 831,563.65	\$ 337,537.69
132002	GRATIFICACION ANUAL	6,893,447.54	\$ 7,752,076.60	\$ 6,893,237.11	\$ 858,839.49
134001	COMPENSACIONES	7,932,459.50	\$ 8,023,848.26	\$ 7,251,944.50	\$ 771,903.76
141001	CUOTAS I.S.S.S.T.E.	4,643,635.66	\$ 5,011,645.89	\$ 4,748,510.34	\$ 263,135.55
141004	CESANTIA DE EDAD AVANZADA	1,612,983.00	\$ 1,630,797.94	\$ 1,512,182.83	\$ 118,615.11
142001	CUOTAS PARA LA VIVIENDA	2,506,851.21	\$ 2,457,789.03	\$ 2,381,691.90	\$ 76,097.13
143001	APORTACIONES AL S.A.R.	1,016,971.42	\$ 991,864.04	\$ 952,555.95	\$ 39,308.09
152001	INDEMNIZACION	-	\$ -	\$ -	\$ -
154003	ASIGNACIONES ADICIONALES	-	\$ -	\$ -	\$ -
154001	PRESTACIONES ESTABLECIDAS POR CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	866,017.92	\$ 897,522.00	\$ 853,108.32	\$ 44,413.68
154004	AYUDA PARA UTILES ESCOLARES	65,600.00	\$ 67,200.00	\$ 61,600.00	\$ 5,600.00
159002	OTRAS PRESTACIONES	42,500.00	\$ 181,754.50	\$ 136,754.50	\$ 45,000.00

**El Poder de la Innovación**

**Observación 1**

En relación al Convenio de Apoyo Financiero 2016 para pago de servicios personales, los recursos fueron otorgados de la siguiente forma:

INCREMENTO SALARIAL 2016	APORTACION FEDERAL	APORTACION ESTATAL	TOTAL
--------------------------	--------------------	--------------------	-------

3.15%	1,330,197.70	1,268,038.93	2,598,236.63
-------	--------------	--------------	--------------

Distribuido y pagado conforme a lo siguiente:

**RETROACTIVO SUELDO 2016**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ESTATAL	FEDERAL	TOTAL
IMPORTE AUTORIZADO	\$1,268,038.93	\$1,330,197.70	\$2,598,236.63
MENOS (-)			
IMPORTE PAGADO (30/08/2017)	\$1,119,454.84	\$1,119,454.84	\$2,238,909.68
IMPORTE IMPUESTO 2% SOBRE NOMINA (30/08/2017)	\$27,986.32	\$27,986.32	\$55,972.64
IMPORTE PAGO DE FINIQUITO ARIADNA ESQUIVEL OLVERA (31/10/2017)	\$3,255.92	\$3,255.92	\$6,511.84
IMPORTE PAGO DE FINIQUITO ALEJANDRA ESQUIVEL OLVERA (15/11/2017)	\$4,883.93	\$4,883.93	\$9,767.86
<b>TOTAL RETROACTIVO APLICADO</b>	<b>\$1,155,581.01</b>	<b>\$1,155,581.01</b>	<b>\$2,311,162.02</b>
<b>(=) SALDO RETROACTIVO 2016 (15/11/2017)</b>	<b>\$112,457.92</b>	<b>\$174,616.69</b>	<b>\$287,074.61</b>

El saldo sobrante de los recursos del Convenio representa la cantidad de \$287,074.61, los cuales no han sido devuelto como un sobrante del presupuesto del ejercicio 2016.

**Fundamento Legal**

Artículo 17 de la Ley de Disciplina Financiera.

**Recomendación**

Efectuar e manera inmediata la devolución de \$ 287,074.61 a la Federación.

**Observación 2 justificada**

Los recursos autorizados en el Convenio de Apoyo Financiero 2017, fueron de la siguiente forma:

INCREMENTO SALARIAL 2017	APORTACION FEDERAL	APORTACION ESTATAL	TOTAL
3.08%	1,333,468.07	1,333,468.07	2,666,936.14

El porcentaje de aumento salarial autorizado rebasa lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera.

**Fundamento Legal**

Artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera.

A este respecto nos informaron que el porcentaje de incremento salarial se autoriza desde oficinas centrales de la SEP, motivo por el cual el Bachillerato no interviene en la decisión del % de aumento.

**Observación 3**

Como parte del muestreo de revisión del pago de nómina contra los registros contables y expedientes de personal, se hacen las siguientes observaciones:

- a) **Ian Francisco Hernández Ángeles.**- Ocupa el cargo de Jefe de Oficina, en su expediente no existe la acreditación documental como trabajador reconocido por parte del Bachillerato del Estado de Hidalgo, como un contrato individual de trabajo, aviso de alta del trabajador ante la dependencia del ISSSTE. El pago de su nómina es con cheque nominativo. Por instrucciones del Lic. Andrés Ivanhoe Monterrubio Meza, a la dirección administrativa no registra la entrada y salida en el reloj checador, autorización de fecha 30 de junio del 2016. Además de no existir la acreditación suficiente por escrito de las funciones a ejercer ante las diferentes instancias jurídicas, motivos no suficientes para que el Bachillerato del Estado de Hidalgo no pueda tener el control de asistencia. Asimismo, no cuenta con la asignación de un vehículo del parque vehicular por parte del Ente para su traslado a los planteles, no cuenta con la comprobación de viáticos en las cuentas de gastos de Pasajes Terrestre, Viáticos en el País y otros servicios de traslado y Hospedaje; como parte de una serie de entrevista realizada al personal de Dirección General, el Subdirector de Área desconoce el lugar donde se encuentra ubicado. En el procedimiento de pase de lista, no nos fue presentado un oficio de comisión por su inasistencia firmado por el Subdirector de Área y del lugar de asignación. No se cuenta en su expediente con minutas de trabajo de las comisiones asignadas
- b) **Armando Polo Jiménez.**- Dentro de la revisión a su expediente, ésta persona se contrató con un nivel 8A Técnico Operativo y como parte de las actividades asignadas es necesaria su presencia en las instancias de la Secretaria de Educación Pública, así como visitas a los diferentes planteles del Bachillerato del Estado de Hidalgo de manera constante. Por instrucciones de la Dirección General no registra su entrada y salida en el reloj checador. Ante esto no existe un documento que ampare con exactitud las actividades asignadas en la SEP y los Planteles, en su expediente no existen minutas de trabajo con las que acredite



### El Poder de la Innovación

el desempeño de su labor, además no existe la asignación de un vehículo como parte de parque vehicular, no existe la comprobación de viáticos en las cuentas contables de gastos Pasajes Terrestre, Viáticos en el País y Otros Servicios de Traslado y Hospedaje. En el procedimiento de pase de lista, no se contó con su presencia. La Lic. Claudia Ocadiz García Directora Académica nos presentó un oficio de comisión sin fundamento a la actividad que fue asignado y que carece de firmas por parte del Director General. De la misma forma no nos fue presentado el oficio de respuesta del responsable del plantel donde fue asignado.

- c) **Lilodeth Torrescano Espinosa.** - En la revisión de su expediente es contratada bajo el esquema de Honorarios Asimilados a Salarios con el cargo de Jefe de Oficina nivel 8A1, en la Dirección de participación Social. Existe la autorización para no registrar entrada y salida en el reloj checador. En el procedimiento de pase de lista personal de Dirección de Participación Social y otro personal, desconocen la existencia en nómina de esta persona. Por lo anterior, se nos presentó un oficio de comisión sin fundamento de las actividades a realizar ya que carece de firmas de confirmación al lugar asignado. No existen en su expediente minutas de trabajo que acrediten el desempeño de su labor.
- d) **Rocío Hernández Núñez.** - Con el cargo de Encargada de Departamento en Dirección Académica, en el procedimiento de pase de lista no se contó con su presencia, se nos presentó un oficio de comisión sin justificación ya que carece de firmas por parte del Director General y oficio respuesta del lugar a donde fue asignado y el detalle de las actividades a realizar.
- e) **Patricia López Barrón.** - Con el cargo de Encargada de Departamento de la Dirección Académica, en el procedimiento de pase de lista no se contó con su presencia, se nos presentó un oficio de comisión sin justificación, ya que carece de firmas por parte del Director General y oficio respuesta del lugar a donde fue asignado y el detalle de las actividades a realizar y el oficio respuesta al lugar comisionada.
- f) **Rocío Reyes Mendoza y Oscar Ibarra Pacheco.** - En la revisión de sus expedientes son contratados bajo el esquema de Honorarios Asimilados a Salarios, como Encargados de Departamento. Existe la autorización para no registrar entrada y salida en el reloj checador. No se tienen los elemento necesarios para justificar su entrada y salida al Ente ante Dirección General.

#### Recomendación

Respecto a los resultados obtenidos de la revisión a personal, es conveniente que se realicen minutas de actividades como parte de la asignación de comisión, tener un mejor control de asistencias, los expedientes del personal en general que sean actualizados de manera constante. En la asignación de personal debe existir un mayor control de oficios respuesta de los planteles a donde fue asignado a manera que tengan regulado un programa de trabajo con el conocimiento amplio de actividades a realizar.

#### Observación 4

Como parte de los trabajos de revisión al rubro de servicios personales de la Dirección General del Bachillerato del Estado de Hidalgo, en apego a su estructura orgánica se procedió a la revisión en un 44.29% de los expedientes del personal de confianza del cual pudimos observar lo siguiente:

Los expedientes revisados dentro de la muestra de auditoría, carecen de la siguiente documentación:

- En algunos expedientes no existe copia de la presentación de la declaración patrimonial.

2

- De igual manera en su mayoría no se cuenta con algún tipo de examen de admisión o de conocimiento generales.
- En la mayoría de los casos no cuentan con un contrato de trabajo.
- Dentro de las pruebas selectivas realizadas a los expedientes, existe personal que no cuenta con la actualización documental de estudios académicos.

### **Fundamento Legal**

Disposición General No. 41 inciso A de los Lineamientos Generales para la Administración, Desarrollo de Personal y Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo.

### **Recomendación**

Solicitar a los servidores públicos la documentación faltante de sus expedientes. Se establezcan los controles internos necesarios a fin de que los expedientes de personal cuenten con los requisitos establecidos en la normativa correspondiente.

## **VISITA A PLANTELES**

### **A. PLANTEL CHICABASCO**

Como parte de la visita programada el día 14 de marzo y del cuestionamiento al personal del plantel se observó lo siguiente:

#### **Observación 1**

No existe un libro de asistencias diarias, sin embargo el reporte de asistencia para pago de nómina se elabora y el responsable del plantel proporciona una hoja con información a oficinas centrales cada quince días.

#### **Recomendación**

Se establezca el control de asistencia del personal a través del libro de registro.

### **B. PLANTEL ZEMPOALA**

Como parte de la visita y de la inspección al personal el día 14 de marzo del presente se pudo observar lo siguiente:

#### **Observación 1**

Al realizar la inspección del personal no se encontró a un docente, a lo cual la responsable manifestó que había salido por el fallecimiento de un familiar.

#### **Recomendación**

Establecer controles de pases de salida autorizados por el responsable del plantel.

## C. PLANTEL TEPENENE

En la visita realizada como parte de los trabajos de auditoría externa, el personal se encontró en su área de trabajo, además de que el personal conoce sus actividades, así como la fecha de inicio de labores, conocen la normativa de la Institución.

### 5. 2 Efectivo y Equivalentes. Sin Observación

Para el desarrollo de sus actividades el Ente tiene las siguientes cuentas bancarias que son utilizadas para la operación.

SALDOS EN BANCOS DE CUENTAS OPERATIVAS					
No. CUENTA BANCARIA BANCOMER	NOMBRE	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
154923995	BACHILLERATO DEL ESTADO	\$ 1,751,193.45	\$ 61,482,080.95	\$ 59,161,507.45	\$ 4,071,766.95
154924940	RECURSOS PROPIOS	\$ 373,204.26	\$ 3,854,584.01	\$ 3,365,284.91	\$ 862,503.36
154925351	FONDO DE RESERVA	\$ 20,020.85	\$ -	\$ -	\$ 20,020.85
194709535	FEDERAL	\$ 1,292,405.02	\$ 52,098,571.09	\$ 48,198,322.30	\$ 5,192,653.81
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 3,436,823.58</b>	<b>\$ 117,435,236.05</b>	<b>\$ 110,725,114.66</b>	<b>\$ 10,146,944.97</b>

Además cuentan con 126 cuentas bancarias para el manejo de los recursos que ingresan a través de los planteles.

### 5.3 Cuentas por Cobrar

Esta cuenta presenta saldos al 31 de diciembre del 2017 de la siguiente forma:

CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO		
Número de la cuenta	Nombre	Importe
1122-01-02-01	Subsidios por recibir. Ejercicio 2014. Estatal. Capitulo 1000	\$ 1,168,870.25
1122-01-02-02-03	subsidiros por recibir. Ejercicio 2014. Estatal. Capitulo 3000	\$ 18,707.33
1122-01-03-02-01	Subsidios por recibir. Ejercicio 2015. Estatal. Capitulo 1000	\$ 13,429,746.64
	Subsidios por recibir. Ejercicio 2015. Estatal. Capitulo 3000	\$ 411,321.00
1122-93	Subsidios y Subvenciones	\$ 2,849,859.14
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 17,878,504.36</b>

#### a) SUBSIDIO POR RECIBIR 2014 ESTATAL. CUENTA 1122-01-02-02

De la revisión a los saldos de balanza de comprobación al cierre del ejercicio 2017, la cuenta de Subsidios por recibir estatales del ejercicio 2014 presenta un saldo de \$1, 168,870.25. La gestión del recurso del periodo agosto-diciembre se efectuó el día 26 de noviembre del 2014, existiendo contra

**El Poder de la Innovación**

recibo No. 1105902 y póliza de egreso 1109218 de la Secretaría de Finanzas y Administración Pública del Gobierno del Estado del Estado de Hidalgo, sin embargo este recurso no ha sido depositado en las cuentas bancarias del Bachillerato del Estado de Hidalgo. Nos informaron que está en trámite y si esperan recuperar este importe.

**b) SUBSIDIO POR RECIBIR 2015 ESTATAL.**

Dentro del mismo rubro correspondiente al ejercicio fiscal 2015, se tiene un subsidio pendiente por recibir del Gobierno Estatal por la cantidad de \$13,841,067.64, el estatus de solicitud se encuentra detenido.

PERIODO	CONCEPTO	FECHA ELABORACIÓN SFAP	IMPORTE	ESTATUS	POLIZA SFAP	CONTRARECIBO SFAP	No CUENTA POR PAGAR
Septiembre	Gtos. Operación	8 de septiembre	193,133.00	Autorizado	902048	901022	901033
Octubre	Gtos. Operación	9 de octubre	181,822.00	Autorizado	1002314	1000911	1000922
Noviembre	Gtos. Operación	13 de noviembre	36,366.00	Autorizado	110587	1101493	1101505
Diciembre	Capítulo 1000		3,064,419.64	Sin seguimiento			
Diciembre	Capítulo 1000		167,633.00	Sin seguimiento			
Diciembre	Capítulo 1000		10,197,694.00	Sin seguimiento			
	<b>Total</b>		<b>13,841,067.64</b>				

Al respecto nos informaron que se va a realizar la petición de disminución del presupuesto debido a que este recurso no será posible recuperarlo.

**Nota:** En este ejercicio fiscal del 2015 fue aplicada una reducción presupuestal por la cantidad de \$ 2, 911,798.36 la cual fue autorizada por las autoridades correspondientes para su aplicación.

**c) SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES**

El saldo se encuentra integrado por el importe de la solicitud de incremento salarial del personal docente correspondiente al ejercicio fiscal 2017, conforme a lo siguiente:

PERIODO	CONCEPTO	FECHA TRAMITE SFAP	IMPORTE	ESTATUS	POLIZA SFAP	CONTRARECIBO SFAP	No CUENTA POR PAGAR
Diciembre	Gtos. Operación		\$ 182,923.00	Autorizado	1205085	1202542	1202268
Diciembre	Capítulo 1000		\$ 2,666,936.13	En proceso			
	<b>Total</b>		<b>\$ 2,849,859.13</b>				

Este recurso fue recibido en el año 2018

**Observación 1**

El seguimiento que se le ha dado a estos puntos no ha sido suficiente para recuperar los recursos pendientes de cobro.

**Recomendación**

Se efectúen los trámites necesarios ante las autoridades correspondientes a efecto de que los recursos pendientes de cobro sean radicados a las cuentas del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

**5.4 Inmuebles Maquinaria y Equipo  
(Con Observación)**

**A. TERRENOS**

El saldo de la presente cuenta está integrado por 13 terrenos con una cantidad de \$574,584.78.

Nombre del inmueble	Terreno (Avalúo)
Agua Blanca	\$5,621.00
Atotonilco el Grande	\$39,539.76
Hueyapa	\$3,000.00
Ixcatlán	\$130,000.00
Lolotla	\$6,000.00
Michimaloya	\$28,000.04
El Mirador Capula	\$37,000.00
El Pedregal	\$271,417.00
Santana de Allende	\$6,442.04
Santa María Amajac	\$14,000.00
Singuilucan	\$7,451.94
Tlahuiltepa (T.C.)	\$1,113.00
Tlanalapa	\$25,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$574,584.78</b>

La relación de bienes inmuebles que está publicada en la página de Internet:

PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE BIENES			
BIENES INMUEBLES			
	Valor de terrenos	Valor de Construcciones	Totales
Regularizados	\$ 574,584.78	\$ 26,793,896.59	\$ 27,368,481.37
En proceso	\$ -	\$ 5,599,295.79	\$ 5,599,295.79
<b>Totales</b>	<b>\$ 574,584.78</b>	<b>\$ 32,393,192.38</b>	<b>\$ 32,967,777.16</b>

**Observación 1**

De la relación de los bienes inmuebles de terrenos, no se tuvo a la vista las evidencias para verificar la propiedad de estos terrenos, ni el importe financiero.

**Observación 2**

El valor de las construcciones se refleja en estados financieros en cuentas de orden por la cantidad de \$31, 160,951.49. Nos indicaron que el registro se efectúa en cuentas de orden debido a que son bienes en proceso de regularización. Las cifras publicadas en la página de Internet contra las registradas en contabilidad y reflejadas en los estados financieros son diferentes

**Fundamento Legal**

Artículo 27 Ley General de Contabilidad Gubernamental; Acuerdo por el que se reforman las reglas específicas para el registro y valuación del patrimonio regla 1-304 -001 del CONAC.

**El Poder de la Innovación**

**Recomendación**

Se efectúen los registros contables de manera correcta y completa, así como publicar en la página de Internet las relaciones con datos actualizados que coincidan con lo reportado en los estados financieros.

**B. BIENES MUEBLES**

Esta cuenta está conformada de la siguiente manera:

MOBILIARIO Y EQUIPO					
No. CUENTA	NOMBRE	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 17,569,074.78	\$ 340,350.54		\$ 17,909,425.32
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 2,603,707.74	\$ 128,506.61		\$ 2,732,214.35
1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 268,993.87	\$ 18,523.45		\$ 287,517.32
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 2,780,148.45	-\$ 2,300.00		\$ 2,777,848.45
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 3,551,567.75	\$ 3,249,159.98		\$ 6,800,727.73
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 26,773,492.59</b>	<b>\$ 3,734,240.58</b>		<b>\$ 30,507,733.17</b>

ACTIVOS INTANGIBLES					
No. CUENTA	NOMBRE	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
1251	SOFTWARE	\$ 892,151.78			\$ 892,151.78

**Observación 1**

**MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

**SUB CUENTA EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS**

En esta cuenta se registró un cargo por la cantidad de \$3, 249,159.98, el documento comprobatorio de la póliza es una cotización del año 2015. A este respecto se indagó con el personal administrativo, informándonos que estas celdas generadoras de energía habían sido donadas. Se solicitó el convenio de donación el cual no fue exhibido.

Aclarando lo anterior personal de la Dirección Administrativa nos informó que estas celdas de energía fueron adquiridas en el año 2015, efectuándose el pago con el fondo de reserva. Este activo no había sido registrado contablemente por lo que el asiento correspondiente se realizó en el 2017. Sin embargo no fue exhibida la documentación soporte del ejercicio 2015.

## **C. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES EN LA DIRECCION GENERAL**

Se llevó a cabo el levantamiento físico de inventario de bienes muebles en diversas áreas de la Dirección General, éste se efectuó cotejando los resguardos que fueron proporcionados.

### **Observación 1**

Como resultado del levantamiento físico del inventario de bienes muebles y el cotejo contra los documentos de resguardo de bienes que firman los empleados gubernamentales, se determinó que los resguardos no han sido actualizados.

Este procedimiento se llevó a cabo solo revisando los bienes físicos contra los documentos de resguardos. No fue posible verificar si los documentos de resguardo eran la totalidad de los bienes que describen en la relación de bienes, debido a que no cuentan con la información completa en un control que contengan todos los datos necesarios a efecto de poder realizar esas pruebas.

De la misma forma, no fue proporcionado la integración de las cuentas de bienes por cuenta contable, es decir solo se cuenta con una relación general de los bienes.

El mobiliario y equipo de oficina descrito en los resguardos proporcionados no cuentan con descripción amplia y descriptiva para la correcta identificación de los mismos. Ejemplo: No. De serie, marca, modelo, color, etc.

Por lo anterior, existe incumplimiento a lo revisado físicamente con fundamento en la norma 10 de las Normas Generales de los Bienes Muebles Propiedad del Estado de Hidalgo, que a la letra dice: "Todos los bienes muebles que ingresen por cualquiera de las vías legales (compra, donación, permuta, donación en pago, reaprovechamiento, reposición, traspaso, sustitución, adjudicación, y localización sin registro) y pasen a formar parte de las existencias o del patrimonio del activo fijo de la Administración Pública del Estado de Hidalgo, deberán ser registrados e inventariados en los padrones respectivos de las dependencias, el registro y control de los bienes muebles considerados como activo fijo deberán realizarse en forma individual, conforme a los criterios de identificación cualitativa y de resguardo".

### **Observación 2**

Como parte del levantamiento físico del inventario de bienes contra los documentos de resguardo, se detectó como faltante lo siguiente:

- Extintor de 6 kg. para pared con base y letrero. Dirección General.
- Sillón tipo trineo de vista tapizado en piel. Dirección General.

### **Observación 3**

En las actividades que se llevaron a cabo para la revisión del rubro de Bienes Muebles, se solicitó el archivo permanente de activo fijo, el cual no fue exhibido.

## D. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES A PLANTELES

### a) PLANTEL CHICABASCO

Como parte de las visitas programadas a los planteles, se realizó la actividad del levantamiento físico del inventario de bienes muebles, dando los siguientes resultados:

#### Observación 1

El gabinete con número de inventario 170116T00002213, se observó que no cuenta con la etiqueta correspondiente.

### PLANTEL ZEMPOALA

De la visita realizada a este plantel en los trabajos de inventario, se observó lo siguiente:

#### Observación 1

Como parte de la verificación de los resguardos, se observó que un equipo de cómputo no está en función, ya que no tiene instalada la paquetería, el DVD no se encontró físicamente y la impresora multifuncional no funciona.

### b) PLANTEL TEPENENE

Los bienes revisados físicamente contra los resguardos que firman los empleados gubernamentales, se encuentran bien requisitados y resguardados, con su respectiva documentación.

#### Observación 1

Se observa la existencia de un micrófono y una bocina regalados por la comunidad sin estar dentro del inventario. Sin embargo no se cuenta con algún acta de donación de los bienes. No fue posible verificar la contabilización de estos bienes.

#### Fundamento Legal

Artículos 23, 24, 27, 30 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; Manual de Contabilidad Gubernamental, Instructivo de Manejo de Cuentas NOR\_01\_05\_001; Acuerdo por el que se emiten las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio.

#### Recomendaciones

Se actualicen los resguardos de bienes muebles, de la misma forma establecer el procedimiento correspondiente a fin de que los resguardos se actualicen cada vez que se registre un cambio de mobiliario y equipo. Agregar a los resguardos datos descriptivos, tales como: marca, modelo, color y No. de serie.

Establecer un Sistema de Control de Bienes que les permita actualizar y verificar las cifras de manera ágil.

Utilizar las herramientas informáticas necesarias a fin de registrar la totalidad de los datos para un efectivo control de los bienes que son el patrimonio del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

**El Poder de la Innovación**

Se establezcan los controles necesarios a fin de contar con los registros actualizados y reales en un Sistema de Control de Bienes Muebles que componen el patrimonio del Ente.

En lo sucesivo se recomienda al Ente integrar un archivo permanente de las adquisiciones de bienes muebles que conforme el soporte documental del patrimonio.

Se recomienda utilizar una estrategia a fin de que se puedan conservar los números de inventarios adheridos a los bienes muebles correspondientes.

En el caso de los bienes muebles que no se encontraron físicamente, se exhorta a proceder a levantar el acta administrativa correspondiente, dando vista a la Contraloría Interna a fin de deslindar responsabilidades.

En relación a los bienes informáticos que están en desuso por fallas técnicas o descomposturas, se recomienda que los encargados de los planteles soliciten de manera inmediata el apoyo del personal de sistemas de la Dirección General.

**G.- DEPRECIACIONES ACUMULADA DE BIENES MUEBLES Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES INTANGIBLES**

Estas cuentas se componen de los siguientes saldos al 31 de diciembre del 2017:

DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES					
No. CUENTA	NOMBRE	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
1263-1	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO	\$ 11,015,609.15		\$ 1,286,861.05	\$ 12,302,470.20
1263-2	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO	\$ 1,586,310.51		\$ 366,709.08	\$ 1,953,019.59
1263-3	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INSTRUMENTAL MÉDICO	\$ 265,881.02		\$ 4,302.86	\$ 270,183.88
1263-4	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 1,770,388.45		\$ 155,300.00	\$ 1,925,688.45
1263-6	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MAQUINARIA	\$ 4,032,608.03		\$ 751,430.16	\$ 4,784,038.19
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 18,670,797.16</b>		<b>\$ 2,564,603.15</b>	<b>\$ 21,235,400.31</b>

DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INTANGIBLES					
No. CUENTA	NOMBRE	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
1265	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 595,305.03	\$ 51,667.90		\$ 646,972.93

**El Poder de la Innovación**

**Observación 1**

El procedimiento para revisar la veracidad de las cifras reflejadas en la balanza de comprobación en la cuenta de depreciación de los bienes muebles y amortización acumulada de bienes intangibles, no fue posible integrarlo debido a que la información proporcionada carece de diversos datos, así mismo, no está clasificada de acuerdo con las cuentas contables respectivas.

**Observación 2**

En los registros de la depreciación de los activos fijos, se contabiliza de la siguiente forma:

Cargo: Cuenta 1263 Depreciación acumulada de mobiliario  
 Abono: Cuenta 3121 Depreciación de bienes muebles.

Estos registros son erróneos, debido a que las cuentas 300 del Plan de Cuentas establecido por el CONAC, se refieren a la Hacienda Pública/Patrimonio, por lo que no se deben utilizar para registrar un gasto, como es de la depreciación.

El asiento correcto es:

Cargo: Cuenta 1263 Depreciación acumulada de mobiliario  
 Abono: Cuenta 551 Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones  
           Subcuenta 5511 Depreciación de Bienes Muebles

El efecto contable que se refleja en el asiento incorrecto, es que este gasto no se ve registrado en las cuentas de gastos, por lo tanto en el Estado de Actividades la cuenta de Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones aparece en ceros.

**Fundamento Legal:**

Manual de Contabilidad Gubernamental, Capítulos III, IV y V

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Donaciones de Capital			
No.	CARGO	No.	ABONO	
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	
		2	Por los bienes o recursos monetarios recibidos de unidades gubernamentales u otras institución.	
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>				
El monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.				
<b>OBSERVACIONES</b>				
Auxiliar por subcuenta.				

Manual de Contabilidad Gubernamental. Plan de Cuentas Capítulo III

**5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS**

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones

- 5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
- 5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante
- 5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles
- 5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura
- 5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles
- 5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos
- 5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles
- 5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro

**Recomendación:**

Establecer los procedimientos correspondientes a fin de que la depreciación sea registrada de conformidad con lo establecido en las normas establecidas por el CONAC.

**H Inventario en Almacén**

El día 26 de febrero del 2018 a las 9:00 am, en seguimiento a los trabajos de auditoría externa se llevó a cabo el inventario físico de los bienes que se encuentran en almacén general, ubicado en Calle Iztaccíhuatl, No. 107 Col San Cayetano, CP 42040, en la ciudad de Pachuca.

En la revisión del Inventario participó el siguiente personal:

1. Encargada de Almacén /Lilia Adriana Pedraza Aranzábal
2. Auxiliar de Almacén/Martiniano Cano Martín
3. Encargado de Auditoría L.C. Raymundo Mejía Montes
4. Auxiliar de Auditoría L.C. Brizia Alonso Sánchez

**a. Inventario**

**Observación 1**

No fue entregada la relación completa por parte de la Dirección Administrativa de todos los bienes y materiales almacenados. La relación proporcionada por parte de la Dirección no contiene la descripción completa de los bienes, tanto como: marca, modelo, serie, y demás características para su correcta identificación.

Fundamento legal, la Norma 10 de las Normas Generales de los Bienes Muebles Propiedad del Estado de Hidalgo.

**Observación 2**

Se realizó un muestreo del listado que se nos proporcionó, el resultado obtenido fue que seis de los artículos descritos no se localizaron, como se muestra a continuación:

Plantel	No. de inv.	No. anterior	Nombre del bien	Cantidad	Costo
Almacén	Stock	stock	CPU	1	\$6,578.00
Almacén	Stock	stock	Computadora para el profesor	1	\$18,858.10
Almacén	Stock	stock	Equipo de Cómputo	1	\$31,204.00
Almacén	0140041210	0140041210	CPU	1	\$2,835.80
Almacén	0156060336	0156060336	Impresora	1	\$4,160.00
Almacén	07DG00002877	07DG00002877	CPU	1	\$2,303.60

**Observación 3**

Parte del muestreo realizado, es considerado en su mayoría bienes muebles de desecho, de los cuales no se tiene una relación a fin de iniciar el procedimiento de baja correspondiente.

**Observación 4**

No cuentan con controles y/o registros de entrada/salidas del almacén, asimismo los bienes que se encuentran en el almacén carecen de No. de inventario.

**Observación 5**

Siguiendo el recorrido por almacén, se encontró un lote de bienes que no se ha entregado al plantel Pachuca, tales como: impresoras marca SAMSUNG y HP, taladros de columna de 1HP marca URREA, galones de pintura, mesas de trabajo para laboratorio y para salón de clases, pilas de sillas, etc., no cuentan con número de inventario ni registro alguno encontrándose en la parte final del almacén. A este respecto la encargada del almacén nos indicó que este lote pertenecía al plantel Pachuca.

- Se cuenta con evidencia de fotografía y video de todos los bienes descritos. (Anexo 1)

**Observación 6**

Así mismo, existe otro lote de bienes muebles que no se han entregado al plantel La Gargantilla, en el que varios de estos, por el tiempo que llevan resguardados ya son obsoletos. Se encontró lo siguiente:

- 21 CPU
- 21 monitores
- Máquinas de escribir eléctricas
- Sumadoras
- 20 sillas
- Escritorios de maestros
- Mesas de computadoras

**El Poder de la Innovación**

- 2 impresoras

Por lo anterior, se solicitó documentación comprobatoria tales como facturas, convenios de donación, resguardos, relación de inventario de los bienes muebles para su cotejo, los cuales no fueron proporcionados. Nos enteramos que este lote pertenece al plantel Gargantilla por dicho de la encargada del almacén.

**Observación 7**

Se determinó que existe bastante mobiliario y equipo que no ha sido entregado a los planteles. A este respecto la encargada del almacén comentó que no ha sido posible hacer las entregas respectivas por la falta de recursos, que por este motivo no pueden llegar al lugar al que ha sido asignado.

**Observación 8**

El saldo de la cuenta 1151 Almacén de materiales y suministros al 1 de enero del 2017 era de \$855,932.14. En el análisis de los registros contables, se observó que en el mes de mayo se realizó una reclasificación realizando lo siguiente:

Cargo	Cuenta de orden 7600 "Bienes en posesión"
Abono	Cuenta de "almacén" 1150
Cargo	Cuenta de resultados "almacén contra cuenta" 3241
Abono	Cuenta de orden "contra cuenta" 7610

De la misma forma se observó que el control de los bienes que se registran en el almacén se están efectuando a través de las cuentas de orden, utilizando las siguientes:

7610	Contra cuenta
7600	bienes en posesión

De lo anterior se observa que los registros contables están mal efectuados, debido a que las cuentas de orden y las de resultados no deben de ser utilizadas para reclasificar ni para controlar un activo como es el almacén.

En resumen:

- No se tiene un correcto control de entradas y salidas de almacén
- Los bienes muebles, no están inventariados de manera correcta al 100%
- Existe mobiliario y equipo obsoleto
- Existe mobiliario y equipo sin entregar a los planteles
- No se refleja de manera correcta la existencia física en almacén contra lo registrado en contabilidad
- No existe la presencia de vigilancia a dicho inmueble
- Existe faltantes en almacén incluyendo material de desecho
- Se carece de un sistema adecuado vinculado a la contabilidad y que pueda garantizar un control real y eficiente



- La información solicitada de inventarios en almacén no fue proporcionada conforme a lo requerido.
- Contablemente dentro de la cuenta de Almacén de Materiales y Suministro de Consumo a partir del mes de mayo, contablemente se reclasifica a cuentas de orden.

### **Fundamento Legal**

Ley General de Contabilidad Gubernamental, Manual de Contabilidad Gubernamental, capítulos III, IV y V. Norma 10, 11 y 12 de las Normas Generales de Bienes Muebles.

### **Recomendaciones**

Se efectúen los análisis pertinentes a fin de reclasificar la cuenta de almacén, realizando los registros contables necesarios.

En términos generales se recomienda tener un mejor sistema de control respecto a las entradas y salidas de almacén

Se recomienda tener perfectamente bien estructurados los papeles de trabajo por cuenta contable de cada uno de los bienes del activo fijo para su correcta validación y registro contable.

Es recomendable realizar un inventario del todo el material de desecho para que de manera oportuna y correcta se lleve a cabo la baja correspondiente de bienes, registrando lo conducente en los registros contables conducentes.

Establecer los procedimientos y controles precisos a fin de contar con todos los elementos necesarios para llevar un registro contable y financiero real, adecuado y oportuno de los bienes muebles resguardado en almacén, ya que no se nos puede exhibir facturas y documentación soporte que acredite es propiedad del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

Estructurar una estrategia de pronta entrega de los bienes muebles a cada uno de los planteles.

### **I) Unidades Móviles**

En el estacionamiento del conjunto de edificios en donde están las oficinas de diversos entes públicos, se observó que existen 3 unidades móviles que tienen el logotipo del Bachillerato del Estado de Hidalgo. A este respecto se preguntó al personal de la Dirección General, informándonos que esas unidades las adquirió el INIFE y que no han sido entregadas oficialmente al Bachillerato, motivo por el cual no se tiene ninguna documentación referente a estos bienes. Asimismo, se comentó que estas unidades tienen problemas de funcionamiento. (Se anexan Fotos)

### **Recomendación**

Se realicen los trámites correspondientes a fin de regularizar la propiedad y el uso de estas unidades móviles.

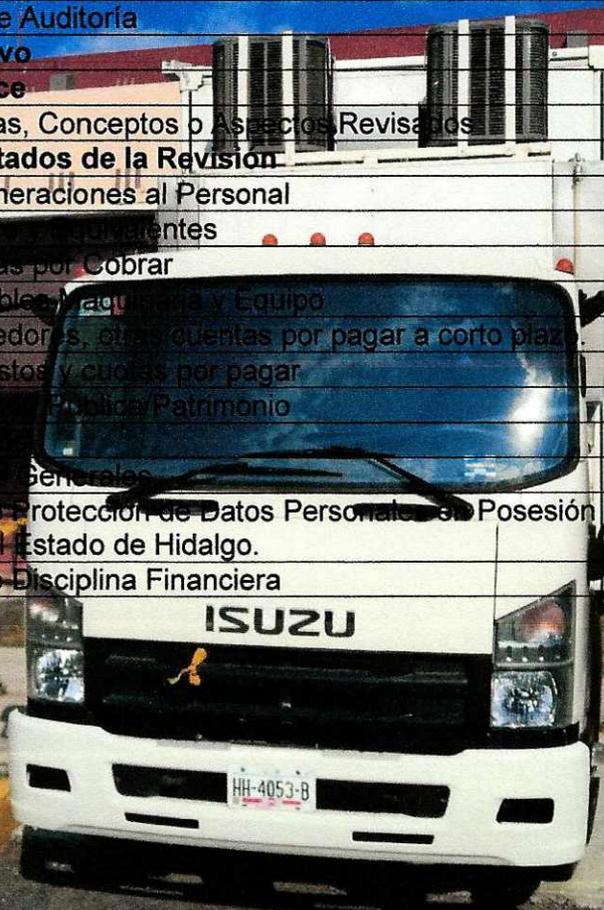
**STRAFFSA**   
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

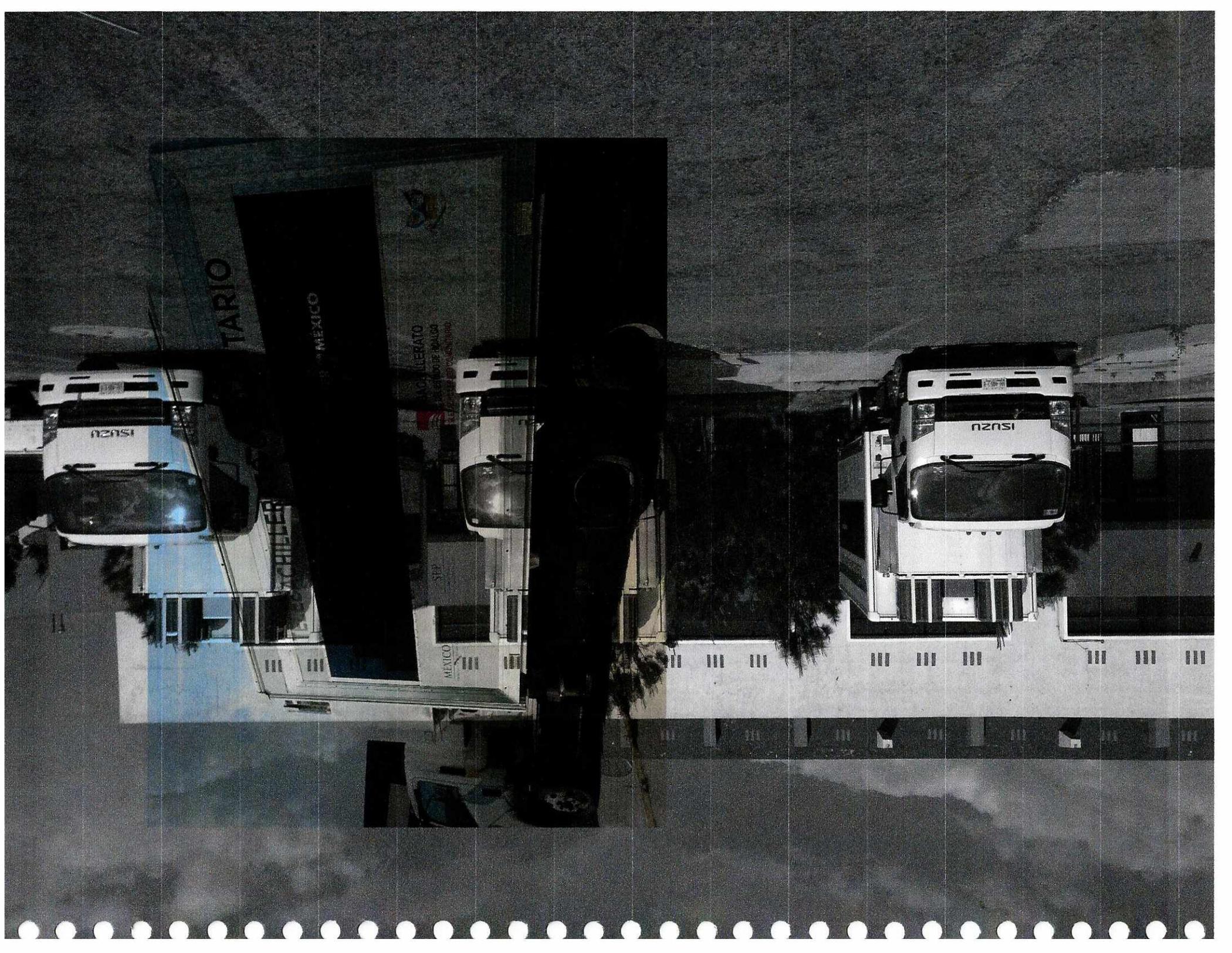
**El Poder de la Innovación**



**INFORME PREVIO DE AUDITORÍA EXTERNA AL BACHILLERATO DEL ESTADO DE HIDALGO  
EJERCICIO FISCAL 2017.**

1.	<b>Revisión al Ejercicio Fiscal 2017</b>
2.	<b>Nombre de la Entidad Fiscalizada</b>
2.1	Número de Contrato
2.2	Tipo de Auditoría
3.	<b>Objetivo</b>
4.	<b>Alcance</b>
4.1	Partidas, Conceptos o Aspectos Revisados
5.	<b>Resultados de la Revisión</b>
5.1	Remuneraciones al Personal
5.2	Efectivos y equivalentes
5.3	Cuentas por Cobrar
5.4	Inmuebles, Maquinaria y Equipo
5.5	Proveedores, otras cuentas por pagar a corto plazo
5.6	Impuestos y cuotas por pagar
5.7	Patrimonio Público Patrimonio
5.8	Cuentas Generales
5.9	Ley de Protección de Datos Personales en Posesión o Control para el Estado de Hidalgo.
5.12	Ley de Disciplina Financiera





**STRAFFSA** M.R.  
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

**El Poder de la Innovación**



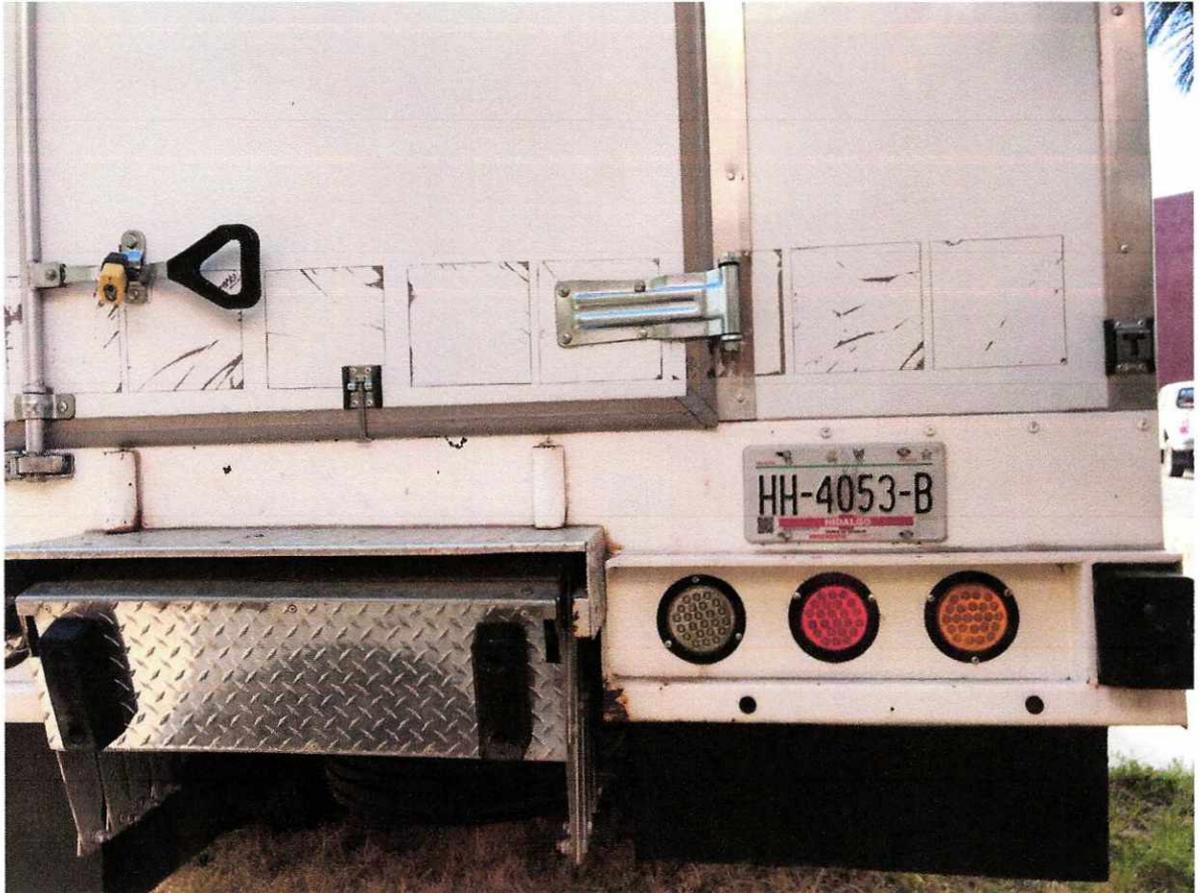
**STRAFFSA**   
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

**El Poder de la Innovación**



**STRAFFSA** M.R.  
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

**El Poder de la Innovación**



**STRAFFSA** (M.R.)  
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V.

**El Poder de la Innovación**



2

**J) Registro de Bienes muebles e inmuebles en cuentas de orden**

REGISTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN CUENTAS DE ORDEN					
CUENTA DE ORDEN DEUDORA			CUENTA DE ORDEN DEUDORA		
NÚMERO	NOMBRE	IMPORTE	NÚMERO	NOMBRE	IMPORTE
7600	BIENES EN POSESIÓN		7600	POSESIÓN DE BIENES	
7600-01	BIENES INVENTARIABLES	\$ 3,698,242.94	7610-01	BIENES INVENTARIABLES	\$ 3,698,242.94
7600-02	BIENES MUEBLES BAJO CONTROL NO INVENTARIABLES	\$ 9,393,684.29	7610-02	BIENES MUEBLES BAJO CONTROL NO INVENTARIABLES	\$ 9,393,684.29
7600-03	BIENES MUEBLES EN COMODATO	\$ 4,936,600.74	7610-03	BIENES EN COMODATO	\$ 4,936,600.74
7600-04	BIENES INMUEBLES	\$ 31,160,951.50	7610-04	BIENES INMUEBLES	\$ 31,160,951.50
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 49,189,479.47</b>	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 49,189,479.47</b>

REGISTRO DE DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN CUENTAS DE ORDEN					
CUENTA DE ORDEN DEUDORA			CUENTA DE ORDEN DEUDORA		
NÚMERO	NOMBRE	IMPORTE	NÚMERO	NOMBRE	IMPORTE
7630	DEPRECIACIÓN BIENES EN POSESIÓN	\$ 5,542,333.55	7620	DEPRECIACIÓN BIENES EN POSESIÓN	\$ 5,542,333.55

**Observación 1**

Se tienen registrados en cuentas de orden \$49, 189,479.47 de bienes muebles e inmuebles, que corresponden a los bienes en desincorporación. En este apartado no nos exhibieron el estatus que guarda este proceso.

**Observación 2**

Se observa que el registro en cuentas de orden es incorrecto, debido a que el Plan de Cuentas del CONAC establece la numeración y los nombres de las cuentas de la siguiente forma:

**7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO**

- 7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión
- 7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes
- 7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato
- 7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

El Manual de Contabilidad Gubernamental indica lo siguiente:

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.1	Cuentas de Orden Contable	Bienes en Concesionados o en comodato	Bienes Bajo Contrato en Concesión	Deudora
<b>CUENTA</b>		Bienes Bajo Contrato en Concesión		

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.
2	Por los bienes bajo contrato en concesionados.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			

**El Poder de la Innovación**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.2	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Concesión por bienes	Contrato de Concesión por Bienes	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Contrato de Concesión por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en concesionados.

**SU SALDO REPRESENTA**

Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.3	Cuentas de Orden Contable	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Bienes Bajo Contrato en Comodato			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.
2	Por los bienes bajo contrato en comodato.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

**SU SALDO REPRESENTA**

Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

**OBSERVACIONES**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.4	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Comodato por Bienes	Contrato de Comodato por Bienes	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Contrato de Comodato por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en comodato.

**SU SALDO REPRESENTA**

Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

**Fundamento Legal**

Plan de Cuentas; Manual de Contabilidad Gubernamental, Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas del CONAC

**Recomendación**

Analizar los registros y saldos de las cuentas de orden y registrarlas en numeración correcta.

**K) Relación de Bienes publicados en el Internet**

**Observación 1**

La relación que está publicada en la página de Internet del Bachillerato del Estado de Hidalgo, refleja un total de \$ 7, 922,050.03.

El importe registrado en la contabilidad es por la cantidad de \$ \$30, 507,733.17. Existiendo una diferencia \$22, 585,683.14.

**Fundamento Legal**

Artículo 27 Ley General de Contabilidad Gubernamental

**Recomendación**

Se verifique la información, se actualice y se publique en el portal de Internet de conformidad a las normas establecidas por el CONAC.

**5.5 Proveedores, otras cuentas por pagar a corto plazo.  
(Con Observación)**

Como parte de la revisión al concepto de Proveedores se analizaron los movimientos y saldos de cada una de las cuentas, obteniendo como resultado lo siguiente

Cuenta 2112-0-000046 -SERVICIOS DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Del análisis hecho a la cuenta del SAT dentro del rubro de proveedores se determina la siguiente:

**Observación 1**

La cuenta al cierre del ejercicio fiscal 2017, refleja un saldo de \$475,571.77, contablemente esta cuenta no debe estar considerada como una cuenta de proveedores, y si como una cuenta de impuestos por pagar por concepto de retención por salarios, correspondientes al mes de diciembre de Dirección General.

**Recomendación**

Se reclasifique esta cuenta a la cuenta de impuestos por pagar

**5.6 Impuestos y cuotas por pagar  
(Con Observación)**

---

Se procedió a su revisión y análisis de las partidas de impuestos y cuotas por pagar, de los conceptos Impuestos sobre nómina y retención de Impuestos Sobre la Renta conforme a lo siguiente

## A. ISR retenido en nómina

Como parte de los trabajos a la supervisión y análisis de la presente cuenta, se verificó que el pago por este concepto, tenga el soporte documental correspondiente de la prueba selectiva. Se comprobó que el cálculo sea determinado de manera correcta, quedando contablemente un saldo pendiente por pagar como parte de la provisión por \$1, 273,779.23, correspondientes a los meses de noviembre y diciembre

FECHA	TIPO	NUMERO	IMPORTE
16/11/2017	C	00860	14,403.42
30/11/2017	C	00925	14,403.42
15/12/2017	C	00964	90,017.23
15/12/2017	C	00965	17,504.85
15/12/2017	C	00966	374,790.80
15/12/2017	C	00967	374,790.80
15/12/2017	C	00968	32,060.50
15/12/2017	C	00970	105,221.00
15/12/2017	C	00971	105,221.00
29/12/2017	C	01054	29,268.31
29/12/2017	C	01056	57,758.33
29/12/2017	C	01057	57,758.33
	TOTAL		1,273,197.99

### **Observación 1**

No se liquidó el pago del ISR retenido del mes de noviembre en las fechas establecidas por la autoridad correspondiente.

### **Recomendación**

Establecer los controles necesarios a fin de que los impuestos se liquiden con la oportunidad debida.

## **5.7 Hacienda Pública/Patrimonio (Con Observación)**

La balanza de comprobación y el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2017 presenta en el rubro de Hacienda Pública Patrimonio las siguientes cifras de resultados de ejercicios anteriores como ahorro/desahorro



CUENTAS 3000 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO					
No. CUENTA	NOMBRE	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	SALDO AL 31 DICIEMBRE 2017
3120	DONACIONES DE CAPITAL	\$ 24.477.986,21	\$ -	\$ 3.566.878,58	\$ 28.044.864,79
3121	DEPRECIACIONES DE BIENES MUEBLES	-\$ 19.266.102,19	-\$ 2.616.271,05		-\$ 21.882.373,24
3210	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	\$ 22.993.655,04	\$ 6.677.223,05		\$ 16.316.431,99
3220	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ -	\$ 1.590.631,05	\$ 5.447.638,08	\$ 3.857.007,03
3240	RESERVAS	\$ 20.020,85			\$ 20.020,85
3241	RESERVAS DE PATRIMONIO	\$ 855.932,14	\$ 935.450,23	\$ 79.518,09	\$ -
3250	CUENTA CUADRE	0	0	0	0
	RESULTADO DE EJERCICIO 2017				\$ 5.628.787,28
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 29.081.492,05</b>		<b>\$ 9.094.034,75</b>	<b>\$ 31.984.738,70</b>

### **Observación 1**

Este rubro no fue posible analizarlo debido a que no nos fue entregado la integración de saldos y el papel de trabajo del análisis de dichas cuentas.

### **Fundamento Legal**

Ley General de Contabilidad Gubernamental; Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental; Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental; Manual de Contabilidad Gubernamental; Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.

### **Recomendación**

Se analice las cuentas de Ahorro/Desahorro y se efectúen las reclasificaciones que correspondan de conformidad con la normatividad correspondiente.

## **5.8 Gastos Generales**

### **5.8.1 Materiales de administración emisión de documentos y artículos oficiales**

#### **5.8.1.1 Material de oficina**

##### **Observación 1**

Respecto al contrato de Núm. DGBEH/016/2017 a nombre de Alma Rosa Sierra Méndez, con fecha 18 de septiembre del 2017, carece de la firma del Director General del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

En Incumplimiento al artículo 11 del Decreto del Bachillerato del Estado de Hidalgo (periódico oficial)

##### **Observación 2**

Póliza de núm. C00674 de fecha 28 de septiembre 2017, adquisición de material de oficina para Dirección General del Bachillerato del Estado de Hidalgo, por un importe de \$37,008.59 para la empresa Bienes y Servicios Frontera Central, S.A de C.V., contrato de compra-venta de Núm. DGBEH/017/2017 de fecha 18 de septiembre 2017, encontrándose lo siguiente:

El contrato descrito carece de la firma por el Director General de el Lic. Elías Cornejo Sánchez.

En Incumplimiento al artículo 11 del Decreto del Bachillerato del Estado de Hidalgo (periódico oficial)

### **5.8.2 Materiales para bienes informáticos**

##### **Observación 1**

De la revisión a la póliza de fecha 05 de septiembre del 2017, por un importe de \$ 88,692.44 con factura No. B- 1101 a favor de SOLUCIONES INTEGRALES MARD S.A. DE C.V. por concepto de adquisición de consumibles, refacciones y accesorios de equipo de cómputo.

Del contrato No. DGBEH/013/2017 de fecha 31 de agosto de 2017 no se precisa si el pago es una sola exhibición, o pago en parcialidades, si el precio es fijo o sujeto a ajustes y de igual manera no se especifican si existirán anticipos.

El mismo contrato descrito carece de firma del Director General del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

En apego a lo que establece el artículo 60 párrafo XI y XIII de la Ley de Adquisiciones y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

En Incumplimiento al artículo 11 del Decreto del Bachillerato del Estado de Hidalgo (periódico oficial)

##### **Observación 2**

La póliza de fecha 29 de septiembre 2017, por un importe de \$4,762.27 a favor de INMOBILIARIA MARPA DE PACHUCA, S.A. de C.V. con factura No. V004114 por concepto de adquisición de consumibles, refacciones y accesorios.

Se revisó el proceso de Invitación a cuando menos tres proveedores para la empresa Inmobiliaria Marpa de Pachuca, S.A. de C.V., respecto al contrato de compra- venta de No. DGBEH/015/2017 fecha 31 de agosto del 2017, carece la firma del Director General de Bachillerato del Estado de Hidalgo el Lic. Elías Cornejo Sánchez.

En Incumplimiento al artículo 11 del Decreto del Bachillerato del Estado de Hidalgo (periódico oficial)



### **5.8.3 Combustible, lubricantes y aditivos**

#### **5.8.3.1 Combustibles y lubricantes vehículos y equipos terrestres**

##### ***Observación 1***

Según saldo total de cuenta por un importe total de la partida \$413, 956.69 del ejercicio 2017, la documentación comprobatoria no presenta el procedimiento de Licitación.

Con fundamento al artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y Anexo 41 del Presupuesto de Egresos del Estado de Hidalgo del ejercicio Fiscal 2017.

#### **5.8.4 Arrendamiento de equipo de fotocopiado**

##### **Observación 1**

Derivado de la revisión de la Balanza de Comprobación, auxiliares, Presupuesto de Egresos Aprobado para el Ejercicio Fiscal 2017, pólizas contables, la comprobación referente al gasto de la partida en mención es de un saldo de \$75,674.94.

Corresponde a pago de fotocopias de Dirección General y almacén por el periodo de enero-diciembre 2017 al proveedor TECNOLOGIA UNIVERSAL MITA S.A. DE C.V.

No existe un contrato de prestación de servicios.

#### **5.8.5 Servicios de vigilancia**

##### ***Observación 1***

Se revisaron cinco pólizas de pago correspondientes a los meses de enero, marzo, mayo, noviembre y diciembre ejercicio 2017 por un saldo total de \$245, 728.30, por concepto de vigilancia del Almacén y de la Dirección General del Bachillerato del Estado de Hidalgo a favor de Policía Industrial Bancaria del Estado de Hidalgo.

El expediente revisado no presenta el procedimiento de Licitación.

Con fundamento al artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y Anexo 41 del Presupuesto de Egresos del Estado de Hidalgo del ejercicio Fiscal 2017.

#### **5.8.6 Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación**

##### **5.8.6.1 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles**

##### **Observación 1**

Se revisaron movimientos realizados en el ejercicio 2017 en auxiliares de cuenta correspondientes a los meses de mayo, julio, agosto, noviembre y diciembre siendo un total de \$103,285.65 a favor de OSIRIS ITZEL PELCASTRE ROMERO por concepto de servicio de limpieza integral de las instalaciones del Bachillerato del Estado de Hidalgo.

De los cuales solo se localizaron en carpetas las siguientes 4 facturas



FACTURA	IMPORTE
211	\$ 17,400.00
250	\$ 11,234.04
378	\$ 15,000.00
249	\$ 5,051.61
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 48,685.65</b>

El expediente revisado no presenta las bases, junta de aclaraciones y apertura de proposiciones, que avale el procedimiento de adjudicación del servicio.

Sólo se cuenta con el contrato de prestación de servicios de Núm. DGBEH/010/2017 de fecha 10 de julio del 2017 y acta de fallo de fecha 07 de julio del mismo año.

No se precisa de que procedimiento se llevó a cabo la adjudicación en el contrato de Prestaciones de Servicios de Núm. DGBEH/010/2017 de fecha 10 de julio del 2017.

Con fundamento en el artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo

No se precisa si el precio es fijo o sujeto ajustes.

En apego a lo que establece el artículo 60 párrafo XI de la Ley de Adquisiciones y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

### **5.10 Ejercicio del Presupuesto**

En este apartado se tienen las siguientes cifras:

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO 2017							
FONDO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	SUB
	APROBADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	EJERCICIO
PRESUPUESTO ESTATAL	\$ 54,122,420.32	\$ 53,624,962.07	\$ 52,817,673.80	\$ 51,175,770.85	\$ 51,175,770.85	\$ 49,181,158.35	\$ 2,449,191.22
PRESUPUESTO FEDERAL	\$ 31,672,967.95	\$ 35,539,893.44	\$ 35,359,876.37	\$ 33,217,761.48	\$ 33,217,761.48	\$ 31,366,269.29	\$ 2,322,131.96
INGRESOS PROPIOS	\$ 2,053,465.00	\$ 1,906,181.02	\$ 1,489,689.19	\$ 1,489,689.19	\$ 1,489,689.19	\$ 1,387,174.99	\$ 416,491.83
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 87,848,853.27</b>	<b>\$ 91,071,036.53</b>	<b>\$ 89,667,239.36</b>	<b>\$ 85,883,221.52</b>	<b>\$ 85,883,221.52</b>	<b>\$ 81,934,602.63</b>	<b>\$ 5,187,815.01</b>

### **Observación 1**

Al cierre del ejercicio 2017, se registran economías por la cantidad de \$ 5, 187,815.01, esta cantidad debe ser reintegrada a las instancias correspondientes tanto federales como estatales en los tiempos establecidos

### **Fundamento Legal**

Artículos 14 y 17 de la Ley de Disciplina Financiera; artículo 14 fracción XIII de la Ley de Entidades Paraestatales.

### **Recomendación**

Realizar las diligencias conducentes a fin de realizar el reintegro de los fondos a la Federación y al estado.

De ser posible, efectuar los trámites correspondientes a fin de que las economías generadas sean utilizadas en el fondo de reserva del Ente, utilizándolo de conformidad con lo establecido en la normatividad correspondiente.

**5.11 Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo.**

**Observación 1**

A la fecha no se tiene establecido ningún procedimiento para cumplir con la Ley antes mencionada.

**5.12 Ley de Disciplina Financiera**

**Observación 1**

No nos fue proporcionados los reportes que se marcan como obligatorios así como la dirección electrónica donde están publicados los formatos establecidos en los Criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios.

**Fundamento Legal**

Ley de Disciplina Financiera.

**Recomendación**

Se publiquen los formatos en los tiempos establecidos en la normatividad establecida.

**5.13 Ley de Transparencia y Acceso a la Información del estado de Hidalgo**

Se revisó el portal de Internet, y se observó que no cumplen con el artículo 69 de la Ley. Lo publicado es solo en forma parcial a la totalidad de las fracciones establecidas como obligatorias.

**Fundamento Legal**

Artículo 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo

**Recomendación**

Se establezcan las medidas de control necesarias a fin de que las publicaciones obligatorias se realicen en los tiempos establecidos por la normatividad correspondiente.