

Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez

Dirección General de Vinculación

Procedimiento de atención por citas



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



COORDINACIÓN NACIONAL
DE BECAS PARA EL BIENESTAR
BENITO JUÁREZ



Orden del día:

TEMA	TIEMPO
Objetivo de la reunión y contexto	5 min
Estrategia de atención de avisos de cobro mediante citas	30 min
Puntos relevantes	15 min
Contraloría Social	10 min
Preguntas y respuestas	20 min

Objetivo

Dar a conocer el proceso de integración del expediente digital de beneficiarios de primer ingreso al Programa S311 Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, a fin de activar el mecanismo del proceso de pagos a dichos estudiantes entre el 03 de noviembre y 15 de diciembre de 2021.



Estimación de estudiantes a atender mediante el sistema de citas



AZTECA	
NUEVOS	CONTINUIDAD

TELECOMM	
CONTINUIDAD	NUEVOS

1,304,147

2%
(ODP)

138,723

78,037

Total de citas
1,570,654

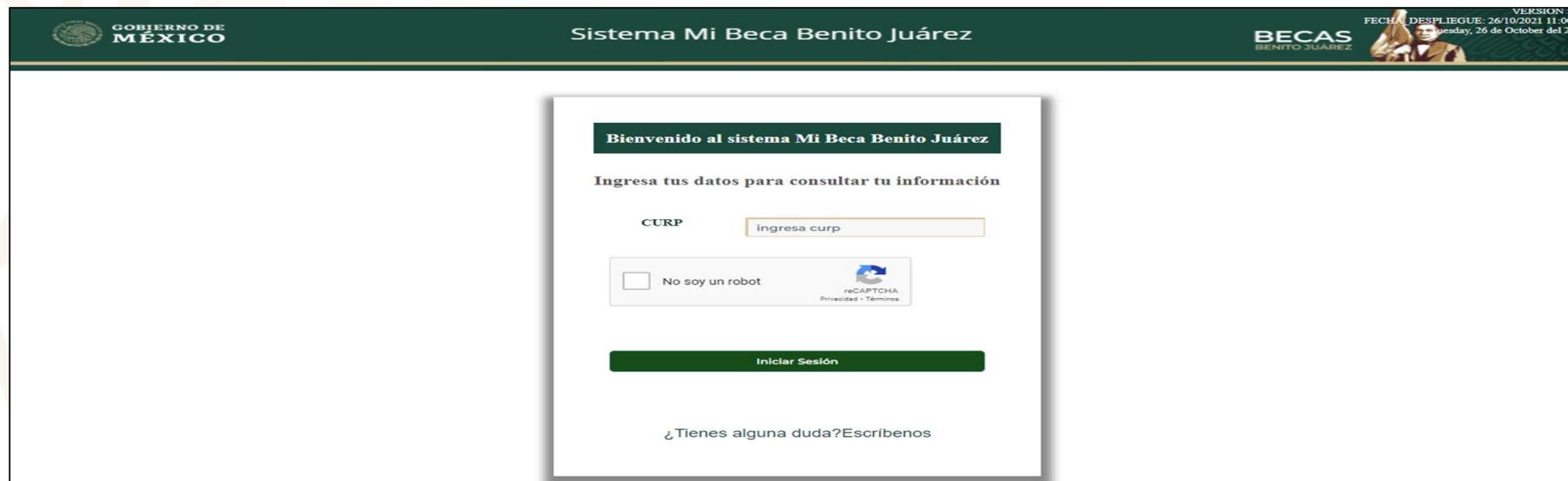
Fechas clave:



03 de noviembre: Inicio del registro de citas en sistema Mi Beca Benito Juárez



Del 08 de noviembre al 15 de diciembre: atención de citas en SARE u ORE



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema Mi Beca Benito Juárez'. At the top, there is a header with the 'GOBIERNO DE MÉXICO' logo on the left, the system name 'Sistema Mi Beca Benito Juárez' in the center, and the 'BECAS BENITO JUÁREZ' logo on the right. The main content area features a white box with a dark green header that says 'Bienvenido al sistema Mi Beca Benito Juárez'. Below this, the text 'Ingresa tus datos para consultar tu información' is displayed. There is a text input field labeled 'CURP' with the placeholder text 'ingresa curp'. Below the input field is a checkbox labeled 'No soy un robot' next to a reCAPTCHA logo and the text 'reCAPTCHA Privacidad - Términos'. A dark green button labeled 'Iniciar Sesión' is positioned below the checkbox. At the bottom of the white box, there is a link that says '¿Tienes alguna duda?Escribenos'. In the top right corner of the page, there is a small text block: 'VERSION : 2', 'FECHA DESPLIEGUE: 26/10/2021 11:00:0', and 'Tuesday, 26 de October del 2021'.

Proceso de integración de expediente y citas BUEMS

1. DGV informa el listado de escuelas y becarios de atención mediante cita

2. Autoridades escolares apoyan a difusión del proceso operativo

3. Becario se registra en Sistema Mi Beca Benito Juárez

4. Becario visita la SARE u ORE

5. Verificación de datos y registro de preguntas de seguridad

6. Se indica a becario medio de pago o en su caso Impresión y entrega de ODP

Convocatoria a subsistemas EMS (Etapa 1)

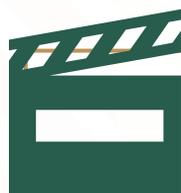
❖ La DGV socializa a los subsistemas mediante oficio:



Listado de planteles y
becarios



Ruta de acceso al
sistema Mi Beca Benito
Juárez



Infografías y video del
proceso

Convocatoria a subsistemas EMS (Etapa 2)

❖ Se solicita el apoyo a los subsistemas para:

Convocar con base
en el universo
correspondiente



Informar sobre el
periodo de
atención



Dar a conocer a los
becarios el
procedimiento para
solicitar una cita y
documentación
necesaria

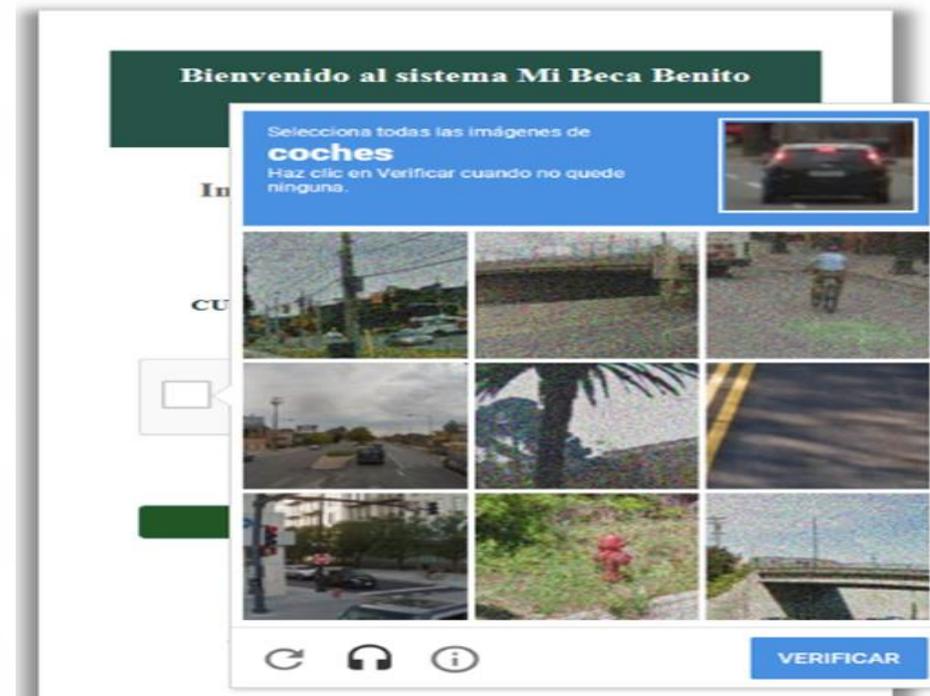


Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

1. Becario accede al Sistema Mi Beca Benito Juárez

<https://consulta.becasbenitojuarez.gob.mx/mibecabenitojuarez/mibecabenitojuarez.xhtml>

Para acceder el becario colocara su CURP y enseguida validara el código recaptcha.



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

INFORMACIÓN PERSONAL

Al ingresar a la página, el sistema muestra la información personal del becario.



GOBIERNO DE MÉXICO SISTEMA DE CONSULTAS DE BECAS MEDIA BECAS BENITO JUÁREZ

CARLOS PEÑAIRA ROQUE

Mis datos

Información personal Información escolar Domicilio Expediente Electronico Información de cita

Información personal

Tomate una foto

Curp: PERC020622HGRXQRAB

Primer apellido: PEÑAIRA

Segundo apellido: ROQUE

Nombre: CARLOS

Medio de pago: BANCO AZTECA - ORDEN DE PAGO

Situación académica: ES BECARIO

Última Beca: BUEMS

En caso que el becario no cuente con una foto en su información personal, el sistema cuenta con la opción para la captura al presionar el botón “Tomate una foto”

Tomate una foto

en donde se activa la cámara del equipo de cómputo si es que cuenta con ella o del celular en caso que lo esté utilizando

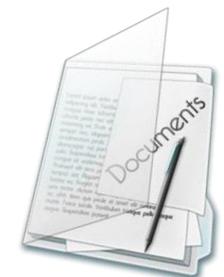
Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

INFORMACIÓN ESCOLAR

En esta sección se visualiza la información escolar del becario, con los datos de ubicación de la escuela y el último semestre de la beca.



SISTEMA DE CONSULTAS DE BECAS MEDIA		
GOBIERNO DE MÉXICO		
BECAS BENITO JUÁREZ		
CARLOS PEÑAIRA ROQUE		
Mis datos		
Información personal	Información escolar	Domicilio
Expediente Electronico	Información de cita	
Información escolar		
Estado:	Municipio:	Localidad:
GUERRERO	SAN LUIS ACATLÁN	YOLOXÓCHITL
Escuela:	Semestre Última Beca:	
CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA NUM 078	2020-2021 SEMESTRE 2	



¿Tienes alguna duda?Escríbenos

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

DOMICILIO

En este apartado solo será visible para aquellos becarios que se requiera la recopilación de su información.

Información personal | Información escolar | **Domicilio** | Expediente Electronico

Captura tu Domicilio

Codigo Postal: 11230 Estado: Ciudad de México Municipio: Miguel Hidalgo

Colonia: SELE

Calle:

Entre

PORFIRIO DIAZ INGENIEROS MILITARES RIO RHIN

Descripcion de la ubicación: CERCA DEL METRO PANTEONES

Guardar domicilio

Guardar

Es necesario completar el llenado del expediente para concluir con el proceso, de lo contrario será necesario que vuelva a llenar la sección de domicilio.

Continuar Cancelar



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)



CAPTURA DE EXPEDIENTE ELECTRONICO

Al iniciar la sección se capturarán los datos de contacto del becario y para los casos de los becarios menores de edad se requiera el del tutor legal, el sistema validara el teléfono y correo electrónico al confirmar nuevamente la información y se presionara el botón " Guardar datos", posteriormente se activa la opción para la descarga de la **carta de consentimiento** para los becarios menores de edad.

Información personal	Información escolar	Domicilio	Expediente Electrónico
----------------------	---------------------	-----------	------------------------

Documentación personal

Teléfono *

Completa tus datos de contacto de tu (Padre , Madre o Tutor Legal)*

Nombre de tutor*

Teléfono de tutor*

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

COORDINACIÓN NACIONAL DE BECAS PARA EL BIENESTAR BENITO JUÁREZ

Ciudad de _____ a 21 de OCTOBER de 2021

Asunto: Carta de consentimiento.

COORDINACIÓN NACIONAL DE BECAS PARA EL BIENESTAR BENITO JUÁREZ PRESENTE

Por este conducto, el/la que suscribe _____ Toribio Nepamuceno Hernandez de _____ años de edad, estudiante de _____ Educación media superior a distancia num. 11 zacayo _____, otorgo mi más amplio consentimiento, para que, en caso de que resulte beneficiado con un apoyo del programa BECA UNIVERSAL PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR BENITO JUÁREZ, se haga del conocimiento de mi madre, padre o tutor, que se abrirá una cuenta bancaria a mi nombre, en la cual será depositado el monto de la beca de dicho programa, y que podrá solicitar y consultar los estados de cuenta y movimientos de la misma, para lo cual, proporciono los siguientes datos:

Obligatorio:
Nombre completo de mi madre, padre o tutor: _____ Moises Anguiano Alvarado

Obligatorio cuando menos uno de los siguientes datos:
Correo electrónico: _____ moises.12@hotmail.com
Número de teléfono: _____ 5540542436

Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Instituciones de Crédito y 23 del Código Civil Federal, así como en lo dispuesto en las Circulares 23/2020 y 24/2020 emitidas por el Banco de México y publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 5 de junio de 2020, relativas a las cuentas de depósito para adolescentes; la Resolución que reforma y adiciona diversas de las disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo 115 de la Ley de Instituciones de Crédito, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Resolución que modifica las disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo 115 de la Ley de Instituciones de Crédito, emitida por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, ambas publicadas en el Diario oficial de la Federación el 9 de junio de 2020.

Asimismo, manifiesto que se ha hecho de mi conocimiento el aviso de privacidad de la Dirección General de Coordinación y Seguimiento Territorial de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez, por lo que, en este acto, acepto el tratamiento de los datos e información proporcionada para los fines descritos en dicho aviso, el cual podré consultar en el link <https://cn.becasbenitojuarez.gob.mx/svb/work/gobmx/Proteccion.de.Datos.Personales/DGCST/integra%20BANORTE.pdf>

En su caso, dicha información será compartida con la institución bancaria que corresponda, a fin de dar cumplimiento a los fines del programa, cuyo aviso de privacidad puede ser consultado en su página oficial.

Atentamente

_____ Toribio Nepamuceno Hernandez

Nombre y firma del adolescente

Insurgentes Sur No. 1480, Colonia Barrio Actipan, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, C.P. 03230, teléfono 54820700, www.gob.mx/becasbenitojuarez

ma tu Correo*

ma tu correo de tu tutor*

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

Se continua con la selección de cada documento para el expediente electrónico.

Dependiendo la edad del becario se activarán los diferentes documentos que se cargarán en el expediente.

Menor de edad

CURP en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir
Acta de Nacimiento en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir
Comprobante de Domicilio en un solo archivo en formato PDF	?	Visualizar	+ Elegir
Identificación con fotografía en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir
Constancia de estudios en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir
Fotografía en un solo archivo en formato jpg *	?	Visualizar	+ Elegir
Identificación del padre, madre o tutor(a) legal en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir
Carta de consentimiento y notificación de apertura del becario para consulta de su cuenta bancaria a Padre, Madre o Tutor Legal en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	+ Elegir

Mayor de edad

CURP en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	
Acta de Nacimiento en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	
Comprobante de Domicilio en un solo archivo en formato PDF	?	Visualizar	
Identificación con fotografía en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	
Constancia de estudios en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	
Fotografía en un solo archivo en formato jpg *	?	Visualizar	

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

En cada documento se visualiza un signo de interrogación “?”, en el cual, al posicionar el cursor, se muestra un comentario con la información del tipo de documentación que pueden subir en cada uno.

Descripción del documento

Ayuda

Visualizar
Archivo

Carga de archivos

CURP en un solo archivo en
formato PDF *

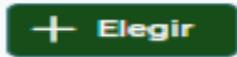
?

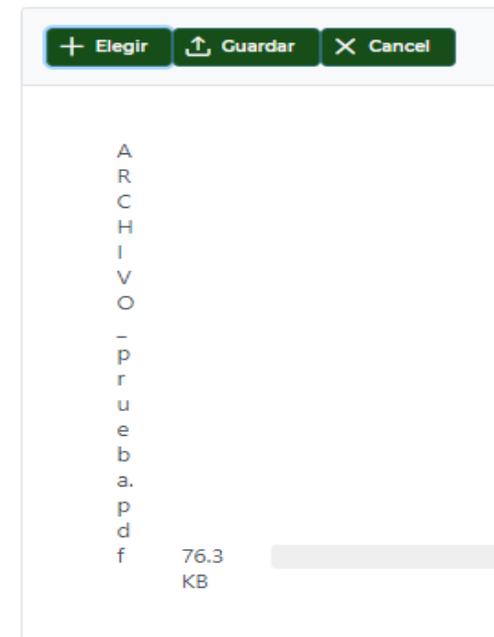
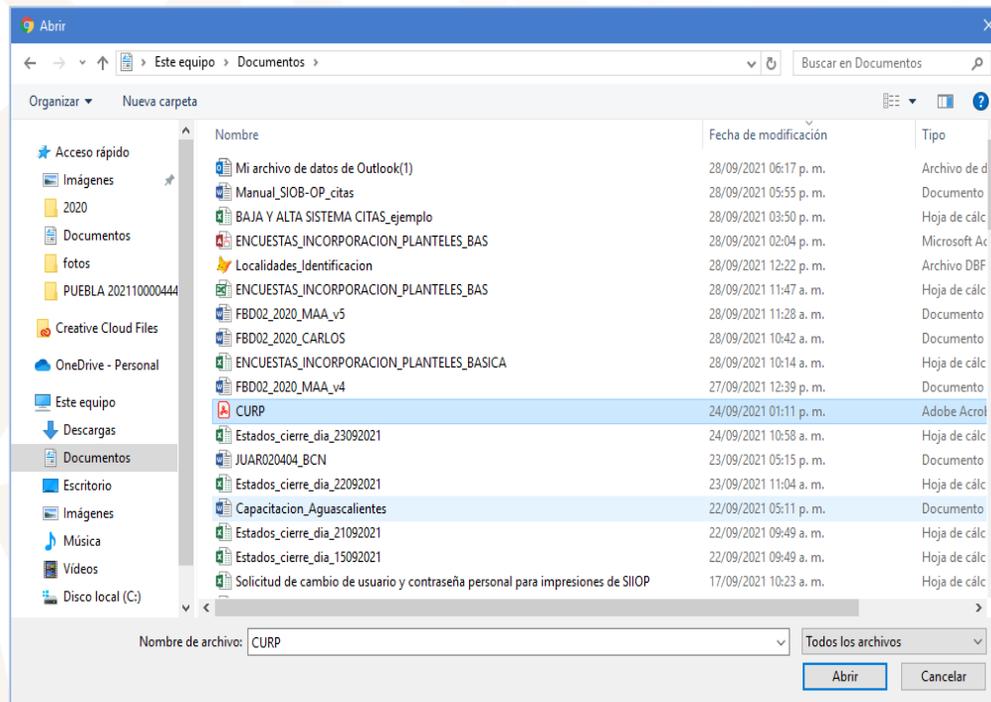
Visualizar

Uno de los siguientes documentos:
- CURP
- Documento migratorio para becarios Extranjeros



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

Para poder seleccionar un archivo es necesario presionar el botón “+ Elegir” , al haber realizado la acción el sistema abrirá el explorador de archivos para la búsqueda del **PDF** ó **JPEG** a subir.



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

Al presionar el botón “Guardar” se deshabilitarán las opciones anteriores y el sistema notificara con una etiqueta de lado derecho del documento guardado que el archivo se ha cargado

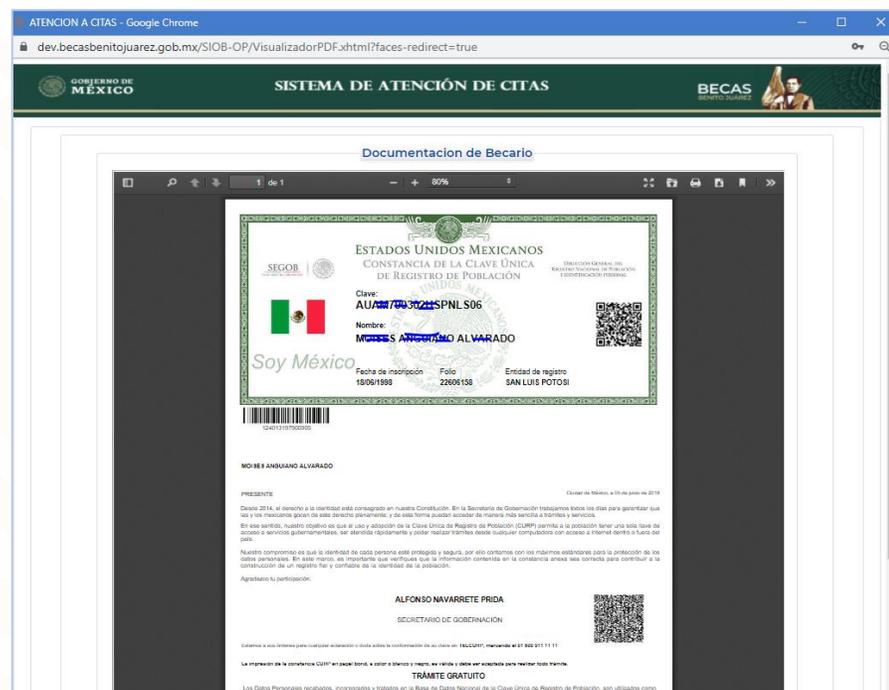
CURP en un solo archivo en
formato PDF +



Visualizar

Cargado

Eliminar



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

Al finalizar la carga de archivos se habilita el botón “Enviar expediente”, al presionarlo el sistema muestra un mensaje de validación en donde el becario podrá presionarlo para concluir con el proceso.

Deberás subir todos los documentos requeridos en formato PDF

Descripción del documento	Ayuda	Visualizar Archivo	Carga de archivos	Se cargo archivo	Eliminar Archivo
CURP en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	<input type="text"/>	Cargado	Eliminar
Constancia de estudios con fotografía en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	<input type="text"/>	Cargado	Eliminar
Constancia de estudios en un solo archivo en formato PDF *	?	Visualizar	<input type="text"/>	Cargado	Eliminar
Fotografía en un solo archivo en formato jpg *	?	Visualizar	<input type="text"/>	Cargado	Eliminar

Guardar

Se subirán los documentos adjuntos en este apartado. Favor de llevar a tu cita cada uno de los documentos adjuntos en original y en forma digital los archivos en un dispositivo de memoria USB para su cotejo

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

1.7. Registra cita en SMBBJ



EDUCACIÓN | BENITO JUÁREZ | COMPROBANTE DE CITA

Apellido	Nombre completo	Identificación	Fecha de nacimiento

EDUCACIÓN | BENITO JUÁREZ | COMPROBANTE DE ATENCIÓN

Documentos del expediente digital:

- Identificación personal
- Identificación académica
- Cédula de inscripción
- Acta de inscripción
- Carta de inscripción
- Identificación de identidad
- Identificación de estado, pueblo o ciudad

Identificación por:

- Nombre
- Cédula
- Fecha

Clave de acceso: _____

Nombre: _____

Identificación de identidad: _____

Identificación de estado, pueblo o ciudad: _____

1.8. Imprime comprobante de cita en papel y resguarda

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)



Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Folio cita	Integrante ID
CURP		CCT		Fecha de cita
SARE asignadz				
Dirección de citaz				
Nombre de la escuela:				

Documentos del expediente digital:

- Identificación becaria(o)
- Documento escolar
- CURP o documento migratorio
- Acta de nacimiento
- Comprobante de domicilio
- Cartas de aceptación
- Identificación madre, padre o tutor(a)

Atendido por:

Nombre: _____

CUPO: _____

Firma: _____

Uso exclusivo becaria(o)

Usuario sistema: _____ Token: _____

Clave sistema: _____

¡Felicitaciones, ahora eres becaria(o) del Programa Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez!
Nombre _____, tú eres nuestra razón de ser, gracias a tu esfuerzo y dedicación en la CNBBBJ erabajamos día a día en #BecarParaTransformar.

De igual de tu cita podrás recibir una llamada telefónica del personal de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez para conocer tu opinión sobre la atención que te brindamos.

(Tu participación es muy importante para nosotros)

Es importante considerar las medidas y recomendaciones que el Gobierno Local y Federal han difundido para evitar la propagación de la COVID-19:

- Lávate las manos con frecuencia. Usa agua y jabón y/o un desinfectante a base de alcohol.
- Mantén una sana distancia.
- Utiliza cubrebocas en todo momento.
- Evita tocar tus ojos, nariz y boca.
- Cuando tocas o estornudas, cubre la nariz y la boca con el codo flexionado o usa un pañuelo.
- Si tienes algún síntoma de COVID-19, quédate en casa. Agradecemos que sigas nuestras sugerencias.

NO COMPARTAS TU USUARIO, CLAVE, TOKEN, NI DATOS PERSONALES O BANCARIOS con PERSONAS AJENAS a la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez.

Ten presente que en la CNBBBJ **NO REALIZAMOS RIFAS NI SORTEOS DE BIENES, SERVICIOS O DISPOSITIVOS ELECTRONICOS** y el personal jamás te solicitará compartir tus datos de bancafios o de seguridad, como NIP, CLABE, Imárbancarí, número de tarjeta o códigos de seguridad.

Recuerda que **NO TENEMOS GRUPOS DE FACEBOOK NI WHATSAPP**, infórmazte solo a través del enlace de becas de tu plantel, en nuestras oficinas estatales o por nuestros medios oficiales! Si tienes dudas, llámanos al 55 1162 0390 o escríbenos a través del Sistema MI Beca Benito Juárez. Te contactaremos por teléfono o por correo electrónico **ÚNICAMENTE CUANDO TÚ LO SOLICITES.**

TODOS NUESTROS SERVICIOS SON GRATUITOS.

Guarda este comprobante en un lugar seguro. Tu usuario, clave, token y la reepuzas que ingresaste al sistema, te permitirán acceder a tu perfil en el Sistema MI Beca Benito Juárez en www.gob.mx/becabenitojuarez

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital



Captura de
Fotografía



CURP o Documento
migratorio



Documentación
adicional para
Becarios(as) extranjeros
sin CURP



Acta de Nacimiento



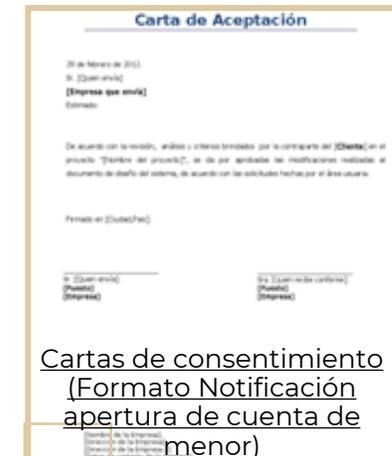
Comprobante de
Domicilio



Documento de
Identificación



Documento actual
escolar

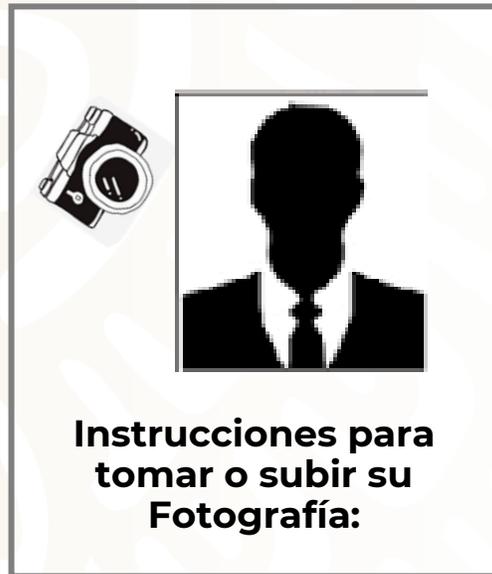


Cartas de consentimiento
(Formato Notificación
apertura de cuenta de
menor)

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

CAPTURA DE FOTOGRAFIA



- Reciente
- Iluminación
- Encuadre
- Fondo y rostro nítidos,
- De frente que permita visualizar la fisonomía del rostro,
- Cabello acomodado, de tal manera que no cubra el rostro,
- Rostro serio,
- Orejas despejadas,
- Sin accesorios, tales como: diademas, moños, broches, anteojos, gorras, pupilentes
- No debe ser tomada de otra fotografía

Becarios:

1. Mayores de edad
2. Menores de edad

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

CURP o documento migratorio



Becarios: mayores de edad y menores de edad

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

Documentación adicional para Becarios(as) extranjeros sin CURP

Los becarios(as) extranjeros sin CURP
también deben anexar:

❖ Identificación del padre, madre o tutor(a) legal:

- Credencial para votar del Instituto Nacional Electoral, (preferentemente).
- Pasaporte.
- Documento migratorio.
- Cédula profesional.

❖ Documento oficial que permita comprobar el vínculo o parentesco legal del padre, madre o tutor legal con la/el becario:

- Acta de Nacimiento,
- Acta de autoridad donde se otorgue la patria potestad de la/el becario, etc.

❖ En sustitución de la CURP, presentar:

- Acta de nacimiento o
- Documento migratorio.

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

Acta de nacimiento



Comprobante de domicilio

Comprobante de domicilio (opcional), el cual puede ser uno de los siguientes:

- Credencial para votar del Instituto Nacional Electoral con el domicilio actualizado.
- Recibo de luz, agua, predial o de teléfono, con una antigüedad menor a 3 meses a la fecha de su emisión.
- Acta de Vecindad, en localidades rurales por usos y costumbres con una antigüedad menor a 3 meses a la fecha de su emisión.
- Constancia de residencia expedida por la autoridad competente y con una antigüedad menor a 3 meses a la fecha de su emisión.

Becarios(as)

Mayores de edad

Menores de edad



No aplica



Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

Documento de identificación



IDENTIFICACIONES VÁLIDAS, la cual, puede ser una de las siguientes:	Becarios(as)	
	Mayores de edad	Menores de edad
- Credencial para votar del Instituto Nacional Electoral, (preferentemente)	✓	No aplica
- Cartilla del Servicio Militar Nacional (solo hombres)	✓	No aplica
- Pasaporte		✓
- Documento migratorio		✓
- Credencial escolar	No aplica	✓
- Constancia de Inscripción emitida por la autoridad educativa		✓
- Certificado de secundaria		✓
- Comprobante de estudios		✓
- Constancia de identidad o su equivalente, expedida por la autoridad competente, con fotografía y con una antigüedad menor a 3 meses a la fecha de su emisión		✓
- Credencial con fotografía vigente de servicios médicos de una institución pública de salud o seguridad social		✓

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

Documento escolar actual

Para acreditar la situación escolar de un estudiante se pueden presentar los siguientes documentos:

1. Constancias de Estudios

2. Historial académico

3. Tira de materias

4. Boleta

5. Kardex

6. Comprobante de inscripción

Datos mínimos importantes:

1. Clave de Centro de Trabajo (CCT) – **Opcional**
2. Nombre de plantel – **Obligatorio**
3. CURP del estudiante – **Opcional**
4. Nombre del estudiante – **Obligatorio**
5. Firma o Sello del plantel o subsistema educativo – **Obligatorio**
6. Logotipo del plantel o subsistema educativo – **Obligatorio**
7. Foto – **Opcional**
8. Fecha de elaboración o periodo de inscripción – **Opcional**

Carga de documentos y registro de cita (Etapa 3)

* Documentos para expediente digital

Identificación del padre, madre o tutor(a) legal (solo menores de edad):

❖ Identificación del padre, madre o tutor(a) legal:

- Credencial para votar del Instituto Nacional Electoral, (preferentemente).
- Pasaporte.
- Documento migratorio.
- Cédula profesional.



CARTAS DE CONSENTIMIENTO

Carta de consentimiento (Formato Notificación apertura de cuenta de menor) del Becario:	Becarios(as)	
	Mayores de edad	Menores de edad
- En formato Original	No aplica	<input checked="" type="checkbox"/>

Aspectos importantes por considerar

- 1. Las y los becarios menores de edad deberán asistir acompañados a la SARE u ORE, de su madre, padre o tutor legal.**
- 2. En caso de documentación faltante, se le notifica al becario el periodo limite en el cual debe presentarla, solicitando agende nueva cita para atención posterior.**
- 3. Durante el proceso de atención en SARE u ORE, el (la) becario, en el sistema deberá:**
 - ❖ Seleccionar y responder a 4 preguntas de manera espontánea, intuitiva y natural, de tal manera que solo el/ella conozca y recuerde dichas respuestas, para poder emplearlas cuando le sean solicitadas.**
 - ❖ Se le pedirá que registre: su número telefónico y correo electrónico, seguido de un NIP de 4 dígitos, los cuales NO deben ser consecutivos. Debe recordar este NIP dado que le servirá para autenticarse posteriormente a la página de MBBJ.**
 - ❖ Recibirá a nombre del Programa, en su correo electrónico, una CLAVE, misma que le servirá en caso de olvidar alguna de sus respuestas**
 - ❖ Para el registro de esta información el becario tendrá acceso al equipo de computo para escribir su información de manera libre y secreta.**

Aspectos importantes por considerar

Para terminar el proceso:

Se orienta a la/el Becario para el cobro de su beca.



Se informa al becario que, mediante una llamada telefónica, personal del Programa lo contactará para aplicarle una encuesta para conocer su opinión sobre la atención que se le brinda.





COORDINACIÓN NACIONAL
DE BECAS PARA EL BIENESTAR
BENITO JUÁREZ



Espacio para Preguntas

¡GRACIAS!



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



COORDINACIÓN NACIONAL
DE BECAS PARA EL BIENESTAR
BENITO JUÁREZ

